ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය
இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 2163 - 2020 පෙබරවාරි මස 14 වැනි සිකුරාදා - 2020.02.14
2163 ஆம் இலக்கம் - 2020 ஆம் ஆண்டு பெப்புருவரி மாதம் 14 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - விளம்பரங்கள்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவை செய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்களில் தரப்பட்டுள்ளன.)

	பக்கம்		பக்கம்
பதவிகள் - வெற்றிடம்	234	பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்	250

கவனிக்க.- (i) நிதி (திருத்தம்) சட்டமூலம் 2020, பெப்புருவரி மாதம் 07 ஆந் திகதிய இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியின் பகுதி II இற்குரிய குறைநிரப்பியாக வெளியிடப்படுகின்றது.

(ii) சேர் பெறுமதி வரி (திருத்தம்) சட்டமூலம் 2020, பெப்புருவரி மாதம் 07 ஆந் திகதிய இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியின் பகுதி II இற்குரிய குறைநிரப்பியாக வெளியிடப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளின் இறுதியில், ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை **வர்த்தமானியில் பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை, நண்பகல் 12.00 மணியாகும்.** இறுதித் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான, பதவி-வெற்றிடங்கள் மற்றும் பரீட்சைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் அத்துடன் ஏல விற்பனைத் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வவ் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்துவோர் ஆக்கபூர்வமாக பயனுறும் வகையில் அவை பிரசுரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சகத்துக்கு அனுப்பிவைக்கப்படும் திகதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவை பிரசுரமாகும் திகதியிலிருந்தும் போதிய கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டும் என சகல அரசாங்க திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலூன பிழைதிருத்தங்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்ட அறிவித்தல்கள் பிரசுரமாகிய திகதியிலிருந்து மூன்று மாதங்கள் கழிந்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதனை கவனத்திற்கொள்ளவும்.

வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரமாகும் சகல அறிவித்தல்களும், அவை பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர், அதாவது 2020, மாச்சு மாதம் 06 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை பிரசுரிக்கப்படவேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2020, பெப்புருவரி மாதம் 20 ஆந் திகதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு தபால் மூலம் அல்லது நேரில் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

2006 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க, இலத்திரனியல் கொடுக்கல் வாங்கல் சட்டத்தின் 9 ஆம் பிரிவு

"ஏதேனும் பிரகடனம், விதி, ஒழுங்கு விதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட வேண்டுமென ஏதேனும் சட்டம் அல்லது சட்டவாக்கம் ஏற்பாடு செய்யுமிடத்து, அப்போது, அத்தகைய விதி, ஒழுங்குவிதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் இலத்திரனியல் வடிவத்தில் வெளியிடப்படின், அத்தகைய தேவைப்பாடு திருப்திப்படுத்தப்பட்டுள்ளதாகக் கருதப்படுதல் வேண்டும்."

கங்கானி லியனகே,
அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 8,
2020 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதி.

இவ்வர்த்தமானியை www.documents.gov.lk எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.

233-B 82007-5,403 (2020/02)

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் விளம்பரப்படுத்தப்படும் அரசாங்க சேவை நியமனங்களுக்கு ஏற்புடைத்தாகும் பொது நிபந்தனைகள்

1. வேண்டப்படும் பொதுத் தகைமைகள் :

1.1 விண்ணப்பதாரர் ஒவ்வொருவரும் தாம் இலங்கையர் என்பதைத் திருப்திகரமான முறையில் நிரூபித்தல் வேண்டும். இலங்கையர் என்பவர் இலங்கைப் பிரசாவுரிமைச் செய்சட்டத்தினால் வரையறை செய்யப்பட்டபடி வம்சாவழியாகவோ பதிவுவழியாகவோ இலங்கைப் பிரசையாக இருப்பவராகும்.

1.2 சிரேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான அல்லது அதைவிட உயர்ந்த பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல் ஆகக்குறைந்த கல்வித் தகைமையாக விதிக்கப்பட்டுள்ள எந்தப் பதவிக்கும் விண்ணப்பிக்கும் வேட்பாளர் ஒருவர் சிரேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான பரீட்சையில் அவர் சிங்களவராக இருந்து சிங்கள மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிருக்குமிடத்து அல்லது தமிழராகவிருந்து தமிழ் மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிருக்குமிடத்து, விடயத்துக்கேற்ப, சிங்கள மொழியில் அல்லது தமிழ் மொழியில் சித்திபெற்றிருத்தல் வேண்டும். இத்தேவைப்பாடு (1961, சனவரி 01 ஆந் தேதிக்கு முற்பட்டவொரு திகதி தொடக்கம் அரசாங்க சேவையில் இருப்பவர்களுக்கும் அரசாங்க சேவையில் பிற பதவிகளுக்கு நியமனங்களைப் பெற முயற்சி செய்பவர்களுமானவர்களுக்கும் ஏற்புடைத்தாகாது).

1.3 சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில் கல்வி கற்காதவர்களும் விதித்துரைத்த அரச கரும மொழித் தேர்ச்சி சோதனைகளில் சித்தியடையத் தவறியமைக்காக தகுதிகூர் நிலைப்பரீட்சார்த்த நியமனங்கள் முடிவுறுத்தப்பட்டவர்களுமான "புதிய சேர்வாளர்கள்" ஆகிய அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களினால் அனுப்பப்படும் விண்ணப்பங்கள், அவர்கள் அப்பதவிக்கு விதித்துரைக்கப்பட்ட அதியுயர் தேர்ச்சிச் சோதனையிலிருந்து விலக்களிப்பைப் பெறும் உரிமையை வழங்கக்கூடிய தகைமைகளைப் பெற்றிருந்தாலன்றி ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டா.

2. சேவை நிபந்தனைகள் : பொது

2.1 நிதி ஒழுங்குவிதிகள், தாபனக்கோவை, திணைக்களக் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்குவிதிகள் ஆகியவற்றுடன் அரசாங்கத்தினால் காலத்துக்குக்காலம் விதிக்கப்படும் வேறு எவையேனும் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைவாகவே சகல அரசாங்க சேவை உத்தியோகத்தர்களும் இருப்பர்.

2.2 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர், அரசாங்க உத்தியோகத்தர் (பிணைக்) கட்டளைச் சட்டத்தின் நியதிகளின்படி பிணை செலுத்தும்படி வேண்டப்படலாம்.

அந்தப் பிணை சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சின் செயலாளர் தீர்மானிக்கும் அத்தகைய தொகையாகவும் அத்தகைய விதத்திலும் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

2.3 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் தீவின் எந்தப் பகுதியிலூவது சேவையாற்றும்படி கேட்கப்படலூம்.

3. நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஏற்புடையதாகும் சேவை நிபந்தனைகள் :

3.1 நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் மேலே 2 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக இருக்க வேண்டியதுடன் பின்வரும் நிபந்தனைகளுக்கும் அமைவாக இருத்தல் வேண்டும் :-

3.1.1 சகல நியமனங்களும் ஏதாவது ஒரு பதவி தொடர்பாக நீண்ட காலம் தேவையெனக் கருதப்பட்டாலொழிய மூன்று வருடத்துக்கு தகுதிகூர் நிலையிலேயே இருக்கும். தகுதிகூர் காலத்தின் ஏதாவது ஒரு நேரத்தில் காரணம் எதுவும் கொடுக்காமலே ஒரு நியமனத்தை நிறுத்திவைக்கலாம்.

3.1.2 சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் IV ஆம் அத்தியாயத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் மொழிக் கொள்கையைச் செயற்படுத்துவதற்கு காலத்துக்குக் காலம் ஆக்கப்படும் எந்தச் சட்டங்களுக்கும் அல்லது ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் அல்லது விதிகளுக்கும் அமைந்து நடக்குமாறு வேண்டப்படுவர்.

3.1.3 சிங்கள மொழி மூலத்தில் அல்லது தமிழ் மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேராத சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் அரசகரும மொழிகளிலொன்றில் பணியாற்றும் அறிவைப் பெற்றுக்கொள்ளுமாறு வேண்டப்படுவர்.

3.1.4 அரசாங்க சேவையில் சிங்களம் அல்லது தமிழ் தவிர்ந்த ஒரு மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேர்ந்த உத்தியோகத்தரொருவர் தகுதிகூர் நிலைக்காலம் முடிவுற்றதன் பேரில் பதவியில் உறுதிப்படுத்தல் பிறவற்றுள், அவர் அரச கரும மொழிகளிலொன்றில் நியமனத் திகதியிலிருந்து ஒரு வருடத்துக்குள் I ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் இரண்டு வருடங்களுக்குள் II ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் (ஏற்புடையவிடத்து) மூன்று வருடங்களுக்குள் III ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் சித்தியடைவதில் தங்கியிருக்கும். ஒரு தேர்வுக்கென விதிக்கப்பட்ட காலத்தினுள் அதில் சித்தியுரத் தவறினால் வேதன ஏற்றம் இடைநிறுத்தப்படும். அந்த இடைநிறுத்தம் விதிக்கப்பட்ட காலத்துக்கு மேல்வரும் ஆறு மாதங்களுள் தேர்வில் சித்தியுறத் தவறினால் நிறுத்தமாக மாற்றப்படும். அத்தகைய ஏற்ற நிறுத்தம் தேர்வில் எய்தும் வரையில் அல்லது 3.1.6 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகள் ஏற்புடைத்தாகும். அத்தகைய காலம் வரையில் செயலில் இருக்கும்.

3.1.5 அத்தகைய உத்தியோகத்தர்களுக்கு நியமனம் வழங்கப்பட்டதன் பேரில் அரசகரும மொழிகளிலொன்றில் தேர்ச்சி பெறுவதற்கு 6 மாத காலத்திற்கு முழுச் சம்பளத்துடனான வசதிகள் வழங்கப்படல் வேண்டும். அதன் பின்னர் அவர் தொடர்புடைய தேர்ச்சிப் பரீட்சையில் சித்தியடையுமாறு வேண்டப்படுவர். அவர் சித்தியடையத் தவறுமிடத்து முழுச் சம்பளத்துடனான 6 மாத காலத்திற்கு உடனடியாகப் பின்னர், அவர் தமது வழக்கமான கடமைகளை நிறைவேற்றும் வேளையில், 2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் சித்தியடைவதற்கு அவருக்குச் சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படும்.

3.1.6 இந்த விதித்துரைத்த 2 1/2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் அவர் சித்தி அடையத் தவறினால் அவருடைய சேவை முடிவுறுத்தப்படும்.

3.1.7 அரசாங்க சேவையின் நிரந்தரமான பதவியொன்றில் ஏற்கனவே பதவி உறுதிசெய்யப்பட்ட அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் அரசாங்க சேவையில் உள்ள வேறொரு நிரந்தர பதவியொன்றில் நியமிக்கப்படுமிடத்து அவர் இயல்பாகவே தகுதிகூர் நிலையில் இருக்க வேண்டியதில்லை.

3.1.8 தெரிவுசெய்யப்பட்ட வேட்பாளர் (அரசாங்க சேவையில் ஏற்கனவே நிரந்தர/தற்காலிக பதவிகளை வகிப்பதுடன் ஏற்கனவே வைத்திய பரீட்சைக்கு உள்ளானவர்கள் தவிர்ந்த) தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவை செய்வதற்கு உடற்றகுதி உள்ளவர்கள் என்பதனைச் சோதனை செய்து அவர்கள் அரசாங்க மருத்துவ உத்தியோகத்தர் ஒருவரின் மருத்துவப் பரிசோதனைக்கு உட்படல் வேண்டும்.

4. பணிக்கமர்த்தும் நியதிகள் :

4.1 நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையதுமான பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர் அவர்களின் வேதனத்திலிருந்து அறவிடப்பட வேண்டுமென அரசாங்கத்தால் விதிக்கப்பட்டுள்ள நூற்று வீதத்துக்குச் சமமானவொரு தொகையைத் தங்களின் வேதனங்களிலிருந்து விதவைகள், அநாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு உதவுதொகையாக வழங்குதல் வேண்டும்.

4.2 நிரந்தர அல்லது தற்காலிகப் பதவிகளுக்கு ஏற்பாட்டு நிதிய அடிப்படையில் நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் தங்களின் திரட்டிய வேதனங்களின் 6% ஐ அரசாங்க சேவை ஏற்பாடு நிதியத்துக்கு உதவு தொகையாக வழங்குமாறு வேண்டப்படுவர். நிதி ஆண்டின் இறுதியில் கட்டாய உதவுதொகையாகக் குறித்த நிதியத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்டுள்ள தொகையின் 150% க்குச் சமமானவொரு தொகையைக் குறித்த நிதியத்துக்குத் தனது உதவுதொகையாக அரசாங்கம் செலுத்தும்.

4.3 அரசாங்க சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நியமனங்கள் வகிப்பவர்களும், உள்ளூராட்சிச் சேவையிலுள்ள ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கும் நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுக்குமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு உள்ளூராட்சிச் சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு முறையே உள்ளூராட்சிச் சேவையிலும் அரசாங்க சேவையிலுமுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும்.

4.4 ஓய்வூதியப் பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையவையான, அரசாங்க சேவையிலுள்ள பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படும் தரைப்படை, கடற்படை, வான்படை ஆகியவற்றின் நிலையப்படை ஆளணியினர்க்கு அரசாங்க சேவையிலுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும். இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையதெனப் பிரகடனப்படுத்தப்பட்டுள்ள ஓர் அரச உத்தியோகத்தர் ஆக அளிக்கப்படுமொரு பதவியொன்றில் நியமனத்தை ஏற்பதாக விடுவிக்கப்படும், படைத்தாங்கு சேவைகளின் உறுப்பினரொருவரினது இழக்கப்படாத முழுச் சம்பள சேவைக்காலமானது இப்பிரமாணக் குறிப்புக்களிலுள்ளவற்றிற்கு மாறாக யாதேனும் இருந்தபோதிலும் இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் கொடுக்கப்படற்பாலதான ஏதேனும் ஓய்வூதியத்தின் அல்லது பணிக்கொடையின் பொருட்டுக் கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

5. யுத்த சேவைச் சலுகை :

5.1 ஏனைய சகல விடயங்களிலும் தகைமை கொண்டிருப்பின் ஐக்கிய இராச்சியத்தின் போர்ப்படைகளில் சேவையாற்றியவர்களுக்கும், தீயணைக்கும் படை, விமானத் தாக்கப்பாதுகாப்புப் படை, ஊர்ப்பாதுகாப்பு படை என்பனவற்றிலும் முழுநேரக் கடமையாற்றியவர்கள் அவர்கள் தாமாகவே இப்படைகளை விட்டு விலகியிருக்காவிடின், 1939 ஆம் ஆண்டு செத்தெம்பர் மாதம் 03 ஆந் திகதியிலிருந்து 1949 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதிவரையில் உள்ள அச்சேவைக்காலத்தை தகைமை நோக்கத்தின் பொருட்டு மாத்திரம் தங்கள் வயதிலிருந்து கழிக்க அனுமதிக்கப்படுவர். ஆயின், அவர்கள் குறித்த படைகளில் 1945 ஆம் ஆண்டு ஓகத்து மாதம் 15 ஆந் திகதிக்கு முன்பு சேர்ந்திருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் அவர்கள் பற்றிய சேவை திருப்திகரமானதாகவும் தொடர்ச்சியானதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

6. அரசசேவையில் சேவையாற்றும் உத்தியோகத்தர்கள் :

6.1 எல்லூத் தகைமைகளையும் உடைய அரசாங்க சேவை உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்கள் தொடர்புள்ள திணைக்களத் தலைவர்களினூடாக அனுப்பப்படல் வேண்டும். அரசாங்க சேவையில் நிரந்தரமான பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தரின் விண்ணப்பங்களைப் பொறுத்தமட்டில் விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்பட்டால் அவர்கள் புதிய பதவியை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு அவரை விடுவிக்க முடியுமா அல்லவா என்பதைத் திணைக்களத் தலைவர்கள் தாம் விண்ணப்பங்களை அனுப்பும்போது குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

6.2 விண்ணப்பதாரி குறிப்பிட்ட ஒரு நேரத்திலும் இடத்திலும் நேர்முகப் பரீட்சைக்குச் சமுகம் கொடுக்கும்படி வேண்டப்படலூம். அது தொடர்பாகப் பிரயாணச் செலவோ வேறு செலவுகளோ கொடுக்கப்பட மாட்டாது.

6.3 விண்ணப்பதாரியைச் சிபாரிசு செய்ய விரும்பும் எவராயினும் ஒருவர் சான்றிதழ் ஒன்றின் மூலம் அப்படிச் செய்யலாம். விண்ணப்பதாரி ஒருவரைத் தெரிவு செய்வதற்கு எந்தவொரு விதத்திலாவது ஆதரவு தேடினால் அல்லது செல்வாக்கைப் பிரயோகிக்க எத்தனித்தால் அது அத்தகைய விண்ணப்பதாரியைத் தகைமையற்றவர் ஆக்கிவிடும்.

6.4 விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள கூற்று ஏதாவது பிழையானதாக இருந்து அப்பிழை விண்ணப்பதாரர் தெரிவு செய்யப்படுவதற்கு முன்பதாகக் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அது அவரைத் தகுதியற்றவராக்குவதற்கு உட்படுத்தும். அவர் தெரிவுசெய்யப்பட்ட பின்பு அப்பிழை கண்டுபிடிக்கப்படின் அது அவர் வேலையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு உட்படுத்தும்.

6.5 விளம்பரத் தேவைகளுக்கு அமையபடாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

7. தகைமையின் நோக்கத்துக்காக வேதனத்தின் பொருள் வரையறை :

7.1 தகைமையின் நோக்கில் வேதனம் திரட்டிய வேதனம் மட்டும் எனப் பொருள்படும். அதில் பதில் வேதனம். படி முதலியன சேர்ந்திருக்கா.

8. ஆட்சேர்த்தல், பதவி உயர்வு வழங்குதல் தொடர்பான புதிய தேசிய கொள்கை :

இனிமேல் வெளியிடப்படவிருக்கும் அரசாங்க நிருவாக சுற்றறிக்கைகளின் மூலம் திருத்தங்கள் மேற்கொள்வதற்கு உட்பட்டு 1990.03.09 ஆந் திகதிய இல. 15/90, 1990.03.25 ஆந் திகதிய இல. 15/90 (i), 1990.06.15 ஆந் திகதிய 15/90 (ii) கொண்ட அரசாங்க நிருவாகச் சுற்றறிக்கைகளில் காட்டப்பட்டுள்ள கொள்கைகளுக்கு இணங்க அரசாங்க சேவைக்கு, மாகாண அரசாங்க சேவைக்கு, அரசாங்க கூட்டுத்தாபனங்களுக்கான ஆட்சேர்ப்புக்கள், பதவி உயர்வுகள் என்பன 1990.01.01 ஆந் திகதி தொடக்கம் நடைமுறைப்படுத்தப்படவுள்ளது.

பரீட்சார்த்திகளுக்கான விதிகளும் அறிவுறுத்தல்களும்

1976 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க திருத்தச் சட்டத்துக்கமைவான, 1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்க பொதுப் பரீட்சைகள் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் காலத்துக்குக்காலம் வெளியிடப்படுகின்ற சட்டங்களுக்கும் ஒழுங்குமுறைகளுக்கும் ஏற்ப ஒழுகுவதற்கு சகல பரீட்சார்த்திகளும் கட்டுப்பட்டவர்களாவர்.

1976 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்கத் திருத்தச் சட்டத்துக்கமைவான, 1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்க பொதுப் பரீட்சைகள் சட்டத்தின் 20 ஆம் வாசகத்தின் மூலம் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்துக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களுக்கமைய கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் நிபந்தனைகள் மற்றும் கட்டுப்பாடுகள் விதிக்கப்படுகின்றன.

அனைத்துப் பரீட்சார்த்திகளும், கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் விதிகளுக்கு கட்டுப்பட வேண்டும் என்பதுடன் இவ் விதிகளில் எவற்றையேனும் மீறும் பரீட்சார்த்தி ஒருவர் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தின் தீர்மானத்துக்கு அமைய கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் தண்டனைகளில் ஒன்று அல்லது ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட தண்டனைகளுக்கு உட்படுத்தப்படுவார்.

I. விசாரணைக்கு உட்படுத்தப்படுகின்ற முழுப் பரீட்சைக்கும் அல்லது அதன் ஒரு பகுதிக்கு தோற்றுவதற்குத் தடை விதித்தல்;
II. விசாரணைக்கு உட்படுத்தப்படும் பரீட்சையின் ஒரு பாடத்திற்கு அல்லது மொத்தப் பரீட்சைக்கும் தகுதியற்றவர் ஆக்குதல்;
III. இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் நடாத்தப்படுகின்ற அனைத்துப் பரீட்சைகளுக்கும் தோற்றுவதற்கு வாழ்நாள் தடை விதித்தல்;
IV. குறிப்பிட்ட காலப் பகுதிக்கு இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் நடாத்தப்படுகின்ற பரீட்சைகளில் தோற்றுவதற்குத் தடை விதித்தல்;
V. இடைநிறுத்தப்பட்ட, பரீட்சைக்கான தடை உடன் கடிதம் ஒன்றை வழங்குதல்;
VI. குறிப்பிட்ட காலப் பகுதிக்கு சான்றிதழ் தடை செய்யப்படல்;
VII. பொதுப் பரீட்சைகள் சட்டத்தின் கீழ் குற்றவியல் வழக்கு ஒன்றைத் தாக்கல் செய்வதற்காக பரீட்சார்த்தியை காவற்றுறையிடம் ஒப்படைத்தல் அல்லது அக்குறித்த செயற்பாடு தொடர்பாக காவற்றுறையில் புகார் செய்தல்;
VIII. பரீட்சார்த்தி அரசாங்க ஊழியராக அமையும் சந்தர்ப்பத்தில் குறித்த பரீட்சார்த்தியின் செயற்பாடு தொடர்பாக (ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்காக) குறித்த பரீட்சார்த்தியின் நியமன அதிகாரிக்கு அறிவித்தல்.

பரீட்சைக்கு முன்பு, பரீட்சை நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கும் போது அல்லது பரீட்சைக்கு பின்பு அல்லது வேறு எந்த ஒரு சந்தர்ப்பத்திலும் அவ்வாறான பரீட்சார்த்தி தொடர்பாக நடவடிக்கை எடுக்கும் அதிகாரத்தை பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம், தம்வசம் கொண்டவர் ஆவார். இது தொடர்பாக அவரால் மேற்கொள்ளப்படும் தீர்மானம் இறுதியானதாகும்.

1. சகல பரீட்சார்த்திகளும் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் மற்றும் பரீட்சை நடைபெறும் வளாகத்தினுள் பரீட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு அவரது பணிக் குழாமுக்கு, அதே போன்று ஏனைய பரீட்சார்த்திகளுக்கு இடையூறு அல்லது தடங்கல்கள் ஏற்படாத வகையில் நடந்துகொள்ள வேண்டும். பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சை வளாகத்தின் சொத்துகளுக்கு அல்லது பரீட்சை ஊழியர்களின் தனிப்பட்ட சொத்துகளுக்கு சேதம் ஏற்படுத்துதல் கூடாது.
2. பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சை நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கும் காலப் பகுதியிலும் பரீட்சை ஆரம்பிப்பதற்கு முன்பும் அதே போன்று பரீட்சை நடைபெற்று முடிவடைந்தவுடனும் பரீட்சை மேற்பார்வையாளர் மற்றும் அவரது பணிக் குழுவின் அறிவுறுத்தல்களுக்கு ஏற்ப நடந்து கொள்ளல் வேண்டும்.
3. பரீட்சையின் போது வினாப்பத்திரத்திற்கு விடையளிப்பது ஆரம்பிக்கப்பட்டு அரை மணித்தியாலம் கழிந்த பின்னர் எந்தவொரு பரீட்சார்த்தியும் பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள். மேலும் பரீட்சை முடிவடையும் வரை எந்தவொரு பரீட்சார்த்தியும் பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்வதற்கும் இடமளிக்கப்பட மாட்டாது. செயன்முறைப் பரீட்சைகள் அல்லது வாய்மொழி மூலமான பரீட்சைகளுக்கு உரிய நேரத்திற்கு சமுகம் அளிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும்.
4. சகல பரீட்சார்த்திகளும் தமது சுட்டெண்ணுக்குரிய ஆசனம் தவிர்ந்த வேறு எந்த இடத்திலும் அமர்தல் கூடாது. பரீட்சை மேற்பார்வையாளரின் விசேட அனுமதி இன்றி தன்னுடைய இடத்தை மாற்றக் கூடாது. தனக்கு ஒதுக்கப்பட்ட ஆசனத்தைத் தவிர வேறு இடத்தில் அமர்தல் மோசடி நோக்கத்துடன் செய்யப்பட்ட செயலாகக் கருதப்பட நேரிடும்.
5. பரீட்சை மண்டபத்தில் பூரண அமைதி பேணப்பட வேண்டும். எக் காரணம் கொண்டும் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் பரீட்சை மேற்பார்வை பணிக்குழுவில் உள்ள ஒருவரைத் தவிர பரீட்சை மண்டபத்தினுள் அல்லது வெளியே இருக்கும் எவர் ஒருவருடனும் எந்தவித காரணத்திற்காகவும் கதைத்தல் அல்லது தகவல் பரிமாறல் அல்லது வேறு எந்தவிதமான கொடுக்கல் வாங்கலிலும் ஈடுபடுதல் முற்றாகத் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது.
6. பரீட்சை சுட்டெண்ணை மட்டும் கொண்டே பரீட்சார்த்தியின் விடைத்தாள்கள் இனங்காணப்படுகின்றமையால் விடைத்தாளில் தன்னுடைய பெயரை எழுதுதல், விடைத்தாளை இனங்கண்டு கொள்ளக்கூடிய வகையில் ஏதேனும் குறியீடு அல்லது குறிப்பு இடுதல், விடைத்தாளில் அநாகரிகமான அல்லது அவசியமற்ற விடயங்களை எழுதுதல், விடைத்தாளுடன் நாணயத்தாள்களை இணைத்தல் ஆகியவை முற்றாகத் தடை செய்யப்பட்டுள்ளன. மேலும் வேறு எவரேனும் பரீட்சார்த்தியின் சுட்டெண்ணை தன்னுடைய விடைத்தாளில் எழுதுதலும் மோசடி நடவடிக்கை ஒன்றைச் செய்வதற்கு முயன்றதாகக் கருதப்படும். இனங்கண்டு கொள்ள முடியாத வகையில் சுட்டெண் எழுதப்பட்ட விடைத்தாள்களும் நிராகரிக்கப்படும்;
7. உமக்கு பரீட்சை மண்டபத்தினுள் வழங்கப்படும் தாள்கள் (பரீட்சை நடைபெறும் திகதிக்குரிய நோக்குனரின் குறுகிய கையொப்பம் மற்றும் திகதி இடப்பட்ட விடை எழுதும் தாள்கள்) தவிர வினாத்தாளிலோ அல்லது மேசையிலோ அல்லது வேறு ஏதேனும் இடத்திலோ எவற்றையும் எழுதுதல் கூடாது. இந்த அறிவுறுத்தல்களுக்கு மாறாக செயற்படுதல் மோசடி நோக்கத்துடன் செய்யப்பட்ட செயலாகக் கருதப்படும்.
8. பரீட்சார்த்திக்கு வழங்கப்படுகின்ற தாள்களை அல்லது விடை எழுதும் புத்தகத்தை கிழித்தல் அல்லது கசக்குதல் கூடாது. பரும்படி வேலைகளை செய்து பார்ப்பதற்காக உபயோகிக்கும் சகல தாள்களையும் தெளிவாக குறுக்காக கோடிட்டு விடைத்தாளுடன் இணைத்தல் அல்லது விடைத்தாளுடன் கையளித்தல் அல்லது வழங்கப்படுகின்ற அறிவுறுத்தலின் படி செய்தல் வேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்தில் எழுதப்பட்ட எதனையும் வெளியே கொண்டு செல்லுதல் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது. ஒரே வினாவிற்கான விடை இரு இடங்களில் எழுதப்பட்டிருப்பின் அவசியமற்ற விடையைத் தெளிவாக வெட்டி விட வேண்டும்.
9. பரீட்சையின் போது விடையளிப்பதற்காக உமக்கு வழங்கப்படுகின்ற தாள்கள் மற்றும் வேறு பொருட்களை பரீட்சை மண்டபத்திற்கு வெளியே கொண்டு செல்லுதல் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது. இவ்வாறான அனைத்துப் பொருட்களும் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்திற்கு சொந்தமானதுடன் இவ் விதியினை மீறுதல் ஒரு தண்டனைக்குரிய செயற்பாடாகக் கருதப்படும்.
10. பரீட்சையின் போது விடையளிப்பதற்காக தனக்கு வழங்கப்படுகின்ற காகிதாதிகள் ஒவ்வொரு பரீட்சையின் போதும் தனக்ருகே வைத்துக் கொள்ளக்கூடிய எழுத்து மூலமான அனுமதியுள்ள பொருட்கள் தவிர்ந்த ஏனைய குறிப்புப் புத்தகங்கள், குறிப்புகள் உள்ளடங்கிய தாள்கள் அல்லது கடதாசித்துண்டுகள் போன்றவை பரீட்சை மண்டபத்தினுள் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் சந்தர்ப்பத்தில் தன் வசம் அல்லது அருகே வைத்திருத்தல் கூடாது. அது போன்றே பரீட்சை மண்டபத்தினுள் கையடக்கத் தொலைபேசி, இலத்திரனியல் தொடர்பு சாதனங்கள்/கருவிகள் (Electronic Communication Instruments/ Devices) தன் வசம் அல்லது அருகே வைத்திருத்தல் மற்றும் அந்த சாதனங்கள்/கருவிகளை உபயோகித்து வெளி நபர்களின் உதவிகளைப் பெற்றுக் கொள்ளல் மற்றும் பரீட்சை நடைபெறும் போது வேறு நபர்களுக்கு மற்றும் சமூக ஊடகங்களுக்கு தகவல் அனுப்புதல் மோசடிச் செயற்பாடு என்பதுடன் தண்டனைக்குரிய குற்றமாகும்.
11. இலத்திரனியல் தொடர்பு சாதனங்கள்/கருவிகள் மேற்குறிப்பிட்ட 10ஆவது பந்தியில் விபரிக்கப்பட்டுள்ள செயற்பாடுகள் தொடர்பாக உபயோகிக்கப்பட்டது கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அச் சாதனங்கள்/கருவிகள் உரிய விசாரணை நடவடிக்கைகள் முடிவடையும் வரை பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தின் வசம் எடுக்கப்படுவதற்கான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.
12. பரீட்சை மண்டபத்தில் அமர்ந்த பின்னர், பரீட்சைக்கு முன் அல்லது பரீட்சை நடைபெறும் சந்தர்ப்பத்தில் எந்தவொரு பரீட்சார்த்தியும் தன் அருகே பரீட்சைக்காக கொண்டு வருவதற்கு அனுமதிக்கப்படாத எந்தவொரு பொருளையும் அல்லது உபகரணத்தையும் வைத்திருத்தல் முற்றாகத் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது. பரீட்சை மேற்பார்வையாளர் மற்றும் அவரது பணிக் குழாம் கட்டளையிட்டால் சகல பரீட்சார்த்திகளும் தன் வசம் உள்ளவற்றை வெளிப்படுத்துவதற்கும் மற்றும் பரிசோதிப்பதற்கும் கட்டுப்படுவதுடன் இவ்வாறான தேவைப்பாட்டினை மீறுவது மோசடியான செயற்பாட்டை செய்வதற்கு முயற்சித்ததாகக் கருதப்படும்.
13. எவரேனும் ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறு ஒரு பரீட்சார்த்தியின் விடைத்தாளிலிருந்து அல்லது புத்தகத்திலிருந்து அல்லது தாளிலிருந்து அல்லது குறிப்பெழுதிய தாள்களிலிருந்து அல்லது சமிக்ஞைகள் மூலம் அல்லது வேறு ஏதேனும் ஒன்றிலிருந்து பார்த்து எழுதுதல் அல்லது பார்த்து எழுத முயற்சித்தல் அல்லது மோசடியாக நடந்து கொள்ளல் என்பன குற்றமாகும். வேறு பரீட்சார்த்திக்கு உதவி செய்தல், வேறு பரீட்சார்த்தியிடமிருந்து அல்லது நபரிடமிருந்து அல்லது பரீட்சை பணிக் குழுவினரிடமிருந்து உதவி பெறுதல் குற்றம் என்பதுடன் விடையளித்து முடிந்த சகல தாள்களையும் எழுதிக் கொண்டிருக்கும் தாளுக்குக் கீழே வைத்து விடையளித்தல் வேண்டும். எழுதுகின்ற தாள்களை மேசையின் மேல் பரப்பி வைத்திருத்தல் கூடாது.
14. பரீட்சை ஆரம்பிக்கப்பட்டு வினாத்தாளுக்கு விடையளிக்கும் போது எக்காரணம் கொண்டும் குறுகிய நேரத்திற்குக் கூட பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்வதற்கு எந்தவொரு பரீட்சார்த்திக்கும் இடமளிக்கப்பட மாட்டாது. எனினும், ஒரு பரீட்சார்த்திக்கு மலசலகூடத்திற்கு செல்வதற்காக பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்ல வேண்டிய அவசியம் ஏற்பட்டால் பரீட்சை மேற்பார்வையாளரின் உதவி பணிக் குழுவின் உத்தியோகத்தர் ஒருவரின் கண்காணிப்பின் கீழ் பரீட்சார்த்திக்கு சிறிது நேரம் வெளியே செல்வதற்கு அனுமதிக்கப்படுவார். அவ்வாறு வெளியே செல்லும் முன்பும், மீண்டும் பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் வரும் போதும் அவர் சோதனைக்கு உட்படுத்தப்படல் வேண்டும்.
15. பரீட்சை மண்டபத்தில் விடையளிக்கத் தொடங்குவதற்கு முன் அல்லது பின் உரிய பரீட்சார்த்திக்குப் பதிலாக போலிப் பரீட்சார்த்தி ஒருவர் தோற்றுதல் தண்டனைக்கு உள்ளாகக்கூடிய செயற்பாடாகும். ஆளடையாள அட்டையை மாற்றுதல் அல்லது போலி அடையாள அட்டையைச் சமர்ப்பித்தல் ஒரு மோசடிச் செயற்பாடாகக் கருதப்படும்.
16. பரீட்சார்த்தி ஒருவர் அல்லது பரீட்சார்த்தி அல்லாத ஒருவர் எந்தவொரு பரீட்சார்த்திக்கும் தவறான முறையில், மோசடி செய்யும் வகையில் உதவி செய்தல் ஒரு பாரிய குற்றமாக கருதப்படும்.
17. பரீட்சார்த்தி ஒருவர் கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் அறிவுறுத்தல்களுக்கமைய செயற்படல் வேண்டும்:
   (i) சகல பரீட்சார்த்திகளும் தனது அனுமதிப்பத்திரத்தில் கையொப்பத்தினை உறுதி செய்து கொள்வதும், விண்ணப்பிக்கப்பட்ட பாடங்கள் மற்றும் அனுமதிப்பத்திரத்தில் குறிப்பிட்டுள்ள பாடங்களுக்கிடையில் பொருந்தாத தன்மை காணப்படின் பரீட்சைத் திணைக்களத்தில் விசாரித்து பரீட்சைக்கு முன் அதைத் திருத்திக் கொள்வதும் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்;
   (ii) பரீட்சை ஆரம்பிப்பதற்கு அரை (1/2) மணித்தியாலத்திற்கு முன்னர் பரீட்சை மண்டபத்திற்கு சமுகமளித்தல் உசிதமானது என்பதுடன், பரீட்சை மண்டபம் நிச்சயமாகத் தெரியாதவிடத்து பரீட்சை ஆரம்பிக்கும் தினத்திற்கு முன்னரே அது குறித்து விசாரித்து பரீட்சை மண்டபத்தை சரியாக இனங்காணல் சிறந்தது;
   (iii) பரீட்சைக்குத் தோற்றும் பரீட்சார்த்தி ஒவ்வொரு பாடங்களுக்குத் தோற்றும் போதும் தனது ஆள் அடையாள அட்டையை வழங்கி தனது ஆள் அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளுதல் வேண்டும்.
      (a) ஆள் அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொள்வதற்குத் தேவையான ஆவணங்களை பரீட்சை மண்டபத்தில் சமர்ப்பிக்காவிடின், பரீட்சார்த்தியாய் இருத்தல் இரத்துச் செய்யப்பட நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படுவதுடன், ஏதேனும் காரணத்தால் அதற்குத் தேவையான ஆவணங்களை பரீட்சை மண்டபத்திற்கு கொண்டு வர மறந்திருப்பின் அதனைப் பற்றி பரீட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு அறிவித்து பரீட்சை முடிவடைவதற்கு முன்னர் அவற்றைச் சமர்ப்பிப்பதற்குரிய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்.
      (b) சகல பரீட்சார்த்திகளும் தனது ஆள் அடையாளம் தெளிவாக வெளிப்படுத்தும் வகையில், முழு முகத்தையும் நன்றாக அடையாளம் காணக்கூடிய வகையில் பரீட்சை நடைபெறும் கால எல்லையில் பரீட்சை மண்டபத்தில் இருக்க வேண்டும்.
   (iv) பரீட்சார்த்தி புளூடூத் (Bluetooth) போன்ற இலத்திரனியல் தொடர்பு சாதனங்கள்/கருவிகளை (Electronic Communication Devices) உபயோகிக்கவில்லை என்பதனை உறுதி செய்து கொள்வதற்காக பரீட்சை மண்டபத்தில் தனது இரு காதுகளையும் தெளிவாகத் தெரியும் வகையில் வைத்திருத்தல் வேண்டும்;
   (v) பரீட்சை மண்டபத்தில் உமக்கு வழங்கப்படுகின்ற தாள்களை விடுத்து வேறு எவ்வித கடதாசிகளையும் விடையளிப்பதற்கு உபயோகிக்கக் கூடாது. எஞ்சிய கடதாசிகளை மற்றும் வேறு பொருட்களை அசுத்தப்படுத்தாது மீண்டும் உபயோகிக்கக்கூடிய வகையில் உமது மேசையின் மேல் வைக்க வேண்டும்;
   (vi) பரீட்சார்த்திகள் தங்களது பேனா, பென்சில், அழிறப்பர், அடிமட்டம், கேத்திரகணித உபகரணங்கள், வர்ணப் பென்சில் பெட்டி, வர்ண சோக் பெட்டி போன்றவற்றைக் கொண்டு வருதல் வேண்டும்;
   (vii) நீங்கள் உபயோகிக்கும் விடையளிக்கும் புத்தகம் மற்றும் சகல தாள்களிலும் விடையெழுத தொடங்கும் போது உடனடியாக சுட்டெண்ணைத் தெளிவாகக் குறிப்பிட வேண்டும். விடைத்தாள்களின் இருபுறமும் தெளிவாக, சுத்தமாக விடையெழுத வேண்டும். வினாவொன்றின் ஒரு பகுதிக்கு விடையெழுதிய பின் அவ் வினாவின் மற்றைய பகுதியை ஆரம்பிப்பதற்கு முன் ஒரு வரியையாவது வெறுமையாக விடுதல் வேண்டும். ஒவ்வொரு வினாக்களுக்குமான விடையினைப் புதிய பக்கத்தில் ஆரம்பித்தல் வேண்டும்;
   (viii) விடையளிக்கும் தாளின் இடதுபுற விளிம்புக்கோடு காணப்படுவது வினாக்களின் இலக்கங்களை எழுதுவதற்காகும். வலதுபுற விளிம்புக்கோடு ஒதுக்கப்பட்டிருப்பது மதிப்பிடுபவரின் உபயோகத்திற்காகும். அதனால் அவற்றில் எதுவும் எழுதுதலாகாது. உம்மால் விடையளிக்கப்பட்ட வினாக்களின் இலக்கங்களைப் பிழையாக இடுவது குழப்பத்திற்குக் காரணமாக அமையும் என்பதனால் வினா இலக்கத்தைச் சரியாக எழுதுவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும்;
   (ix) கணித வினாக்களுக்கு விடையளிக்கும் போது கணக்குச் செய்முறைகள் பார்த்த மற்றும் பரும்படி வேலைகள் அந்தந்த ஒழுங்கில் கணக்கிற்கான விடையைக் கண்டு பிடித்ததன் ஒரு பகுதியாகக் காட்டப்பட வேண்டும். அவசியமான இடங்களில் வரையப்படும் வரிப்படங்கள் மற்றும் படங்கள் சரியானவையாகவும் குறிப்பிடத்தக்க அளவு பெரிதானதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்;
   (x) கட்டாயமான வினா மற்றும் தெரிவு செய்யப்பட வேண்டிய ஏனைய வினாக்கள் தொடர்பாக வினாப்பத்திரத்தில் ஆரம்பத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அறிவுறுத்தல்களைக் கவனமாக வாசித்தல் வேண்டும். வினாப்பத்திரத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அறிவுறுத்தல்களுக்கு ஏற்ப விடையளிக்கப்படாத சந்தர்ப்பங்களில் புள்ளிகள் வழங்கப்பட மாட்டாது;
   (xi) ஒவ்வொரு வினாவிற்கும் விடையளித்து முடிந்த பின் விடையளித்த புத்தகத்திற்கு மேலதிகமாக எழுதிய தாள்களை பக்க இலக்கங்களின் ஒழுங்கில் இணைத்து இடதுபுற மேல்மூலையில் கழறாத வகையில் கட்டுதல்/இணைத்தல் வேண்டும். விடைப்பத்திரத்தைக் கையளிக்கும் முன் சகல விடைத்தாள்களும் இணைக்கப்பட்டுள்ளனவா என்பதனை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ள வேண்டும். விடைப்பத்திரத்தைக் கையளித்த பின் பரீட்சை மண்டபத்திற்கு வெளியே கொண்டு செல்லப்பட்ட எந்தவொரு விடை எழுதிய தாளும் மதிப்பீட்டிற்கு உட்படுத்தப்பட மாட்டாது;
   (xii) உங்கள் விடைத்தாளை பரீட்சை மேற்பார்வையாளரிடம் அல்லது பணிக் குழுவின் உத்தியோகத்தர் ஒருவரிடம் கையளித்தல் வேண்டும். விடைப்பத்திரங்களை சேகரிக்கும் வரை உங்களது ஆசனத்தில் அமர்ந்திருத்தல் வேண்டும். அவ்வாறு செய்வதற்குத் தவறுவதானது, சிலவேளை உமது விடைப்பத்திரம் காணாமல் போவதற்கும் நீர் ஏதாவது பாடத்திற்கு சமுகமளிக்கவில்லை என்று கருதுவதற்கும் காரணமாக அமையும்;
   (xiii) ஏதாவது காரணத்துக்காக பரீட்சை மேற்பார்வையாளருடன் அல்லது பணிக் குழுவின் உத்தியோகத்தர் ஒருவருடன் கதைக்க வேண்டிய அவசியம் ஏற்படின், ஏனையவர்களுக்கு இடையூறு ஏற்படாத வகையில் மேசையில் இருமுறை தட்டுவதன் மூலம் சமிக்ஞை செய்தல் வேண்டும்.

பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம்.

இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம்,
பெலவத்தை,
பத்தரமுல்லை.

பதவிகள் - வெற்றிடம்

இலங்கைப் பொலிஸ்

பொலிஸ் கொஸ்தாபல் பதவி

இலங்கைப் பொலிஸில் பயிலுநர் பொலிஸ் கொஸ்தாபல் பதவிக்கு கீழ்க்காணும் மாகாணங்களில் உள்ள வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்கு இலங்கைப் பிரசைகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

மாகாணம்	*வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை*	*மாகாணம்*	*வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை*
வட மாகாணம்	1400	மத்திய மாகாணம்	461
தென் மாகாணம்	377	ஊவா மாகாணம்	335
கிழக்கு மாகாணம்	545	வடமேல் மாகாணம்	419
வடமத்திய மாகாணம்	461	மேல் மாகாணம்	1340
சப்பிரகமுவ மாகாணம்	251		

2. கீழ்க்காணும் வகையில் தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் "பணிப்பாளர் (ஆட்சேர்ப்பு), பயிலுநர் ஆட்சேர்ப்பு அலுவலகம், இல. 375, 1 ஆம் மாடி, ஸ்ரீ சம்புத்தத்வ ஜயந்தி மாவத்தை, கொழும்பு 06" என்ற முகவரிக்கு அனுப்பப்படல் வேண்டும். விண்ணப்பம் அனுப்பப்படும் கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் நீங்கள் விண்ணப்பிக்கும் பதவிப் பெயரினைக் குறிப்பிட்டு பதிவுத் தபாலில் 2020.03.24 ஆந் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் மேற்குறிப்பிட்ட முகவரியை வந்தடையுமாறு அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும். தாமதமாகக் கிடைக்கப் பெறும் விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டாது என்பதுடன் இலங்கைப் பொலிஸினால் விண்ணப்பங்கள் வழங்கப்படமாட்டாது.

3. **சம்பள அளவுத்திட்டம்.**- ரூபா 3,54,480 - 7 x 3,600 - 27 x 4,440 - ரூபா 4,99,560.00

பொது நிர்வாக சுற்று நிருபம் இலக்கம் 3/2016 இன் பிரகாரம் சம்பள அளவுத்திட்டம் மேற்குறிப்பிட்டவாறு அமையும்.

மேலும் இவ் உத்தியோகத்தர்கள் 2013.01.07 ஆந் திகதிய பொலிஸ் மா அதிபரின் சுற்று நிருப இலக்கம் 2416/2013 இன் பிரகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ள கொடுப்பனவுகளுக்கு உரித்துடையவராவர். மேற்குறிப்பிட்ட சம்பளத்திற்கு மேலதிகமாக கீழ்வரும் கொடுப்பனவுகளை மாதம் தோறும் பெறுவதற்கும் உரித்துடையவராவர்.

(அ) வாழ்க்கைச் செலவுக் கொடுப்பனவு : ரூபா 7,800.00 ;

(ஆ) பொ.நி.சு. இல. 03/2016 இற்கு அமைய அடிப்படைச் சம்பளத்தில் 40% கொடுப்பனவாக குறிப்பிடப்பட்ட பதவிக்கு வழங்கப்படும் ரூபா 11,816.00

(இ) இடைக்கால கொடுப்பனவு : ரூபா 2,500.00

(ஈ) கடினக் கொடுப்பனவுகள் : ரூபா 2,000.00 ;

(உ) சீருடைகளைச் சுத்தம் செய்வதற்கான கொடுப்பனவு ரூபா 250.00 ;

(ஊ) இணைந்த கொடுப்பனவுகள் : ரூபா 10,500.00 (அதிகூடியது விசேட கொடுப்பனவுகள் வழங்கும் பிரதேசங்கள்)

(ஊ) இணைந்த கொடுப்பனவுகள் : ரூபா 9,800.00 (அதிகூடியது விசேட கொடுப்பனவுகள் வழங்காத பிரதேசங்கள்)

இந்தக் கொடுப்பனவுகளுக்கு மேலதிகமாக :

(அ) இலவச போக்குவரத்து வசதிகள் ;

(ஆ) உத்தியோகத்தர்களுக்கு இலவச மருத்துவ வசதி (வெளிநாடுகளிலும் வைத்திய சிகிச்சைகளைப் பெறுவதற்கு நிதி மூலமான உதவித்தொகைகளைப் பெற்றுக்கொள்ளும் பொருட்டு) பண உதவிகள் வழங்கப்படும் ;

(இ) சகல சீருடைகளும் இலவசமாக வழங்கப்படும் ;

(ஈ) விளையாட்டுத் திறன்களை வளர்த்துக் கொள்வதற்கான வசதிகள் ;

(உ) கடமைகளுக்கான பிரயாணச் செலவுகளுடன், கடினமான வேலைகளுக்காகவும் அத்துடன் திறமையான கடமைகளைச் செய்வதற்காகவும் வெகுமதிகளாகப் பணம் வழங்கப்படும்.

04. **தேவையான அடிப்படைத் தகைமைகள் :**

(அ) **வயதெல்லை.**- வர்த்தமானி அறிவித்தலின்படி விண்ணப்ப முடிவுத் திகதியன்று 18-28 வயதிற்கு உட்பட்டவராக இருத்தல் வேண்டும். ஏற்கனவே இலங்கைப் பொலிஸில் சேவையாற்றும் பொலிஸ் கொஸ்தாபல் சாரதி உத்தியோகத்தர்களுக்கு விண்ணப்ப முடிவுத் திகதியன்று 30 வயதிற்கு உட்பட்டவர்களாக இருந்தால் அவர்களும் விண்ணப்பிக்கத் தகுதியுடையவர்களாவர்.

(ஆ) **கல்வித் தகைமைகள்.**-
க.பொ.த. (சா. தர.) பரீட்சையில் கணிதம் / தாய்மொழி உட்பட இரண்டு அமர்வுகளுக்கு மேற்படாமல் குறைந்தது 06 பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும். இரண்டு தடவைகள் பரீட்சைக்குத் தோற்றிய விண்ணப்பதாரர்கள் முதலாவது தடவையில் ஒரே முறையில் 05 பாடங்களில் கணிதம்/தாய்மொழி இரண்டு பாடங்களில் அல்லது ஒரு பாடத்திலேனும் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.)

குறிப்பு 01.- இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் வகைப்படுத்தலின்படி பாடங்களின் எண்ணிக்கையை வகைப்படுத்தும் போது விஞ்ஞானப் பாட இலக்கங்கள் 41 உம் 44 உம் ஒரு பாடமாகவும் இல. 42, 45 ஐக் கொண்ட கணித பாடங்கள் ஒரு பாடமாகவும் கருதப்படும். க. பொ. த. (சா. தர.) பரீட்சையில் சித்தியடைந்த பாடங்களின் எண்ணிக்கை அதன் பிரகாரம் தீர்மானிக்கப்படும்.

குறிப்பு 02.- க. பொ. த. (சா. தர.) பரீட்சையில் எழுத்துப் பரீட்சையில் தொழில்நுட்பப் பாடத்தில் சித்தியடையாமல் அதே பாடத்தில் செயல்முறைப் பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருந்த போதும் அப்பாடத்தில் சித்தியடையாதவராகக் கருதப்படுவார்.

குறிப்பு 03.- விருப்பத்திற்குரிய தமிழ்/ஆங்கிலம்/சிங்களம் ஆகிய பாடங்கள் க.பொ.த.(சா.தர.)பாடத்திட்டத்திற்குள் உள்ளடக்கப்படாமையால் அப்பாடங்களில் சித்திபெறுதல் க. பொ. த. (சா. தர.) பரீட்சையில் சித்தி யெய்திய பாடங்களாகக் கருதப்படமாட்டாது.

(இ) **உடற் தகைமைகள் :**

* உயரம் : 05 அடி 04 அங்குலம் (ஆகக் குறைந்தது)
* மார்பு : 30 அங்குலம் (ஆகக் குறைந்தது மூச்சுவிட்ட நிலையில்)

குறிப்பு : 1 பிற தகைமைகளை பூர்த்தி செய்திருக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் உயரம் 05 அடி 02 அங்குலம் அல்லது அதற்கு மேல் உள்ளவர்கள் தற்போது இருக்கும் வெற்றிடங்களின் பிரகாரம் பொலிஸ் மா அதிபரால் பரிசீலிக்கப்படுவர்.

குறிப்பு : 2 சிறந்த விளையாட்டுத் திறமையுடைய தேசிய விளையாட்டுக் குழாத்திலிருந்து தேசிய மட்டத்தில் விளையாட்டுப் போட்டிகளில் திறமைகாட்டியுள்ள அல்லது சர்வதேச போட்டிகளில் பங்கு பற்றி இலங்கைக்கு புகழ் ஈட்டித்தந்துள்ள விண்ணப்பதாரர் ஒருவரின் பௌதிக தகைமைகள் சற்று குறைவாக இருப்பினும் அவர் பிற தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருப்பின் பொலிஸ் மா அதிபரின் தற்றுணிபின் படி அடிப்படைத் தகைமை பெறுவார்.

(ஈ) **பார்வை தொடர்பான தேவை.**- ஒவ்வொரு கண்ணிலும் பார்வை 6/12 இற்கு குறைவாக இருத்தலாகாது. ஒரு கண்ணின் பார்வை 6/6 ஆகவும் மற்ற கண்ணின் பார்வை 6/18 ஆகவும் இருப்பின் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும். நிறப்பார்வை சாதாரணமாக இருத்தல் வேண்டும். விண்ணப்பதாரர் ஒருவர் மூக்குக் கண்ணாடி அல்லது பொருத்து வில்லைகள் பாவிப்பவராயின் தகைமை அற்றவராவார்.

(உ) **பிற தகைமைகள்.**- விண்ணப்பதாரர் திருமணமாகாதவராக இருத்தல் வேண்டும். (விவாகரத்துப் பெற்றவர்கள் தகுதியற்றவராக கருதப்படுவர்). மற்றைய தகைமைகள் உடைய ஏற்கனவே இலங்கைப் பொலிஸில் சேவையாற்றும் பொலிஸ் கொஸ்தாபல் சாரதி பதவிக்கு இந்நிபந்தனை மாத்திரம் ஏற்புடையதாகாது.

5. **ஆட்சேர்ப்பு முறை.**-
விண்ணப்பங்களின் படி தகைமையைப் பெறும் விண்ணப்பதாரர்கள் இலங்கைப் பொலிஸினால் நடாத்தப்படும் அடிப்படைத் தகைமைப் பரீட்சையில் சித்தியெய்தல் வேண்டும். அதில் சித்தியடைந்தவர்கள் மாத்திரம் பின்வரும்

உடற் தகுதிப் பரீட்சை, தன்னம்பிக்கையை சோதிப்பதற்கான பரீட்சை, ஆரம்ப சக்தி மற்றும் பிரதிபலிப்பு சம்பந்தமான பரீட்சைகளில் பங்கு பற்றி அதிலும் சித்தியெய்தல் வேண்டும்.

* **உடற் தகுதிப் பரீட்சை**.- 1000 மீற்றர் ஓட்டம் - 3 நிமிடம் 44 விநாடிகள்

* உடற் தகுதிப் பரீட்சையில் சித்தியடைந்தவர்கள் மாத்திரம் இறுதி நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவர். இந் நேர்முகப் பரீட்சையில் 40% அல்லது அதற்கு மேல் புள்ளிகள் எடுப்பவர்கள் மாத்திரம் எழுத்துப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவர்.

எழுத்துப் பரீட்சை இரு வினாத்தாள்களை உள்ளடக்கியது. அவை :

* 500 சொற்களுக்குக் குறையாமல் ஒரு விடயம் தொடர்பாக கட்டுரை எழுதுதல். (காலம் : 45 நிமிடங்கள்)
* பொது அறிவும் நுண்ணறிவும் பரீட்சை காலம் (காலம் : 1 மணித்தியாலம்)

6. **மருத்துவப் பரிசோதனை**.- விண்ணப்பதாரர் தனது நியமனத்தை பெற முன்னர் மருத்துவ பரிசோதனையில் சித்தியடைதல் வேண்டும். மருத்துவ பரிசோதனையானது ஆட்சேர்ப்புச் செயற்பாட்டில் ஒரு அங்கம் மட்டுமே ஆகும். மருத்துவ பரிசோதனையில் சித்தியடைந்த விண்ணப்பதாரிகள் தற்போது உள்ள வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை, முன்னுரிமை மற்றும் அவர்களது திறமை அடிப்படையில் அமைந்த பட்டியலின் படி தெரிவு செய்யப்படுவர். மருத்துவ பரிசோதனையில் சித்தி பெறாதோர் நிராகரிக்கப்படுவர். மருத்துவ பரிசோதனை பிரதான மருத்துவ உத்தியோகத்தரினால் உடல்நலம் இல. 169 படிவத்திற்கமைய அறிக்கை தயாரிக்கப்படும் என்பதுடன் மருத்துவ பரிசோதனை ஒரே தடவையில் நடைபெறும்.

7. **பின்னணி விசாரணைகள்**.-

(அ) விண்ணப்பதாரரின் நன்நடத்தையும் அவரின் நெருங்கிய உறவினர்கள், நண்பர்களின் நன்நடத்தைகள் தொடர்பாகவும் விசாரணைகள் மேற்கொள்ளப்படும். பின்னணி விசாரணைகளில் ஏதேனும் பாதகமான காரணங்கள் இருந்தால் அவ்விண்ணப்பதாரர்கள் சேர்த்துக் கொள்ளப்பட மாட்டார்கள்.

(ஆ) விண்ணப்பதாரர் பொய்யான தகவல்கள் வழங்குவது அல்லது மூடி மறைப்பது அவரை ஆட்சேர்ப்பிற்கு தகைமை அற்றதாக்கும். ஆட்சேர்ப்பின் பின்னர் கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் பொய்யானது என வெளிப்பட்டால் சேவையில் இருந்து நீக்கப்படுவர்.

8. **பயிற்சி**.- ஆட்சேர்க்கப்பட்ட விண்ணப்பதாரர் அவர்களுடைய வசிக்கும் இடத்திற்கு அண்மையில் அமைந்த பயிற்சி பொலிஸ் பாடசாலைக்கு பயிற்சிக்காக அனுப்பப்பட்டு பயிற்சி முடிந்தபின் அப்பிரதேசத்தில் நிலவும் வெற்றிடங்கள் மற்றும் சேவைக்கு அமைய இணைக்கப்படுவர்.

9. **அரசகரும மொழிக் கொள்கையை அமுல்படுத்தல்**.-

* பொது நிர்வாக மற்றும் உள்நாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சினால் 2007.04.28 ஆந் திகதி வெளியிடப்பட்ட 07/2007 ஆம் இலக்க சுற்றுநிருபத்தின் பிரகாரம் 2007.07.01 ஆந் திகதியிலிருந்து அரசாங்க சேவைக்கு/மாகாண அரசாங்க சேவைக்கு சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்டவர்கள் தாம் சேவையில் சேர்ந்த அரச கரும மொழிக்கு மேலதிகமாக மற்றைய அரச கரும மொழித் தேர்ச்சியை சேவையில் இணைந்த திகதியில் இருந்து 05 வருடத்திற்குள் பெறல் வேண்டும்.

* 2007.07.01 ஆந் திகதி தொடக்கம் உதவிப் பொலிஸ் அத்தியட்சகர் பதவி நிலைக்கு கீழே சேர்க்கப்பட்ட அலுவலர்கள் அரச கரும மொழிகள் திணைக்களத்தினால் நடாத்தப்படும் இரண்டாம் மட்ட மொழிப் பரீட்சையில் சித்தியடைதல் வேண்டும்.

* நியமனத் திகதியில் இருந்து 05 வருடத்திற்குள் உரிய இரண்டாம் மொழித் தேர்ச்சியைப் பெறாத உத்தியோகத்தர் களின் சம்பள ஏற்றங்கள் நிறுத்தி வைக்கப்படும்.

09. **நியமன நிபந்தனைகள்**.- இப்பதவி நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியத்திற்கு உட்பட்டதுமாகும். விதவைகள்/ தபுதாரர்/ அநாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு பங்களிப்புச் செய்தல் வேண்டும்.

10. **சேவை நிபந்தனைகள்**.-

(அ) நியமனம் 03 ஆண்டுகால பயிலுநர் அடிப்படையில் இருக்கும்.

(ஆ) ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்ட உத்தியோகத்தர் மொழிக் கொள்கையை அமுல்படுத்தவும் ஏற்கனவே விதிக்கப்பட்ட விதிகளுக்கோ அல்லது இனிமேல் விதிக்கப்படும் விதிகளுக்கோ அமைந்தொழுக வேண்டும்.

(இ) அவர்கள் தாபன விதிக் கோவையின் I ஆம் மற்றும் II ஆம் தொகுதிகளிலான ஏற்பாடுகளுக்கும், நிதி ஒழுங்கு விதிகள், பொலிஸ் கட்டளைகள் அத்துடன் பொலிஸ் மா அதிபரினால் அல்லது அரசாங்கத்தினால் காலத்திற்குக் காலம் வழங்கப்படும் பிற கட்டளைகளுக்கும் உட்படல் வேண்டும்.

(ஈ) பதவி உறுதிப்படுத்துவதற்கு முன்னர் ஒவ்வொரு உத்தியோகத்தரும் இலங்கைப் பொலிஸினால் நடாத்தப்படும் பரீட்சைகளில் சித்தியெய்தல் வேண்டும். குறித்த பரீட்சைகளில் சித்தியடையத் தவறுவோர் அல்லது பொலிஸ் கடமைகளை ஆற்றுவதற்குத் தகுதியற்றவர் எனக் கருதப்படுவோர் பொலிஸ் சேவையிலிருந்து விலக்கப்படுவதற்கு இடமுண்டு.

(உ) நியமனம் பெற்ற பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்கள் பொலிஸ் மா அதிபரின் அங்கீகாரம் இல்லாமல் தமது பதவியில் உறுதிப்படுத்தும் வரை திருமணம் செய்ய அனுமதிக்கப்படமாட்டார்கள். எனினும், 1973.02.28 ஆந் திகதிய மற்றும் 41 ஆம் இலக்கம் கொண்ட பொலிஸ் வர்த்தமானியின் பகுதி II பிரகாரமும் மற்றும் 2006.10.19 ஆந் திகதிய மற்றும் 1952/2006 ஆம் இலக்க பொலிஸ் மா அதிபரின் சுற்றுநிருபத்தின் பிரகாரமும் 2007.08.09 ஆந் திகதிய திருத்தஞ் செய்யப்பட்ட அச்சுற்றுநிருபத்தின் பிரகாரமும் திருமணம் செய்வதற்கான விசேட காரணங்களை தெரிவித்து பொலிஸ் மா அதிபரின் அனுமதியுடன் திருமணம் செய்ய முடியும்.

(ஊ) தெரிவு செய்யயப்பட்ட விண்ணப்பதாரர்கள் பயிற்சிக்குப் பின் 03 வருட பயிலுநர் நிலையில் இலங்கைப் பொலிஸில் பணியாற்ற வேண்டியதுடன் இப்பயிலுநர் சேவைக் காலம் முடிவடைவதற்கு முன்னர் அவர்கள் பதவி விலக விரும்பின் பதவி விலகல் கடிதத்தை சமர்ப்பிக்கும் சந்தர்ப்பத்திலேயே அவருடைய பயிற்சிக்காகவும், சீருடை மற்றும் ஏனையவைகளுக்கும் செய்த செலவினங்களை செலுத்துவதற்கு விருப்பம் தெரிவித்து ஒப்பந்தமொன்றில் கையொப்பமிட வேண்டும். அப் பெறுமதியானது இலங்கைப் பொலிஸ் கல்லூரியின் பணிப்பாளரினால் தீர்மானிக்கப்படும். பதவி விலகலை ஏற்றுக்கொள்ளலானது 1985 ஆம் ஆண்டின் தாபன விதிக் கோவையின் I ஆம் தொகுதியின் V ஆம் அத்தியாயத்தின் 04 ஆம் பிரிவுக்கு ஏற்புடையதாக இருத்தல் வேண்டும்.

(எ) பயிலுநர் பொலிஸ் கொஸ்தாபல்கள் பயிற்சியினை ஆரம்பித்தவுடன் உடனடியாக 1693/2003 ஆம் இலக்க பொலிஸ் மா அதிபரின் சுற்றுநிருபத்திற்கு இணங்க பொலிஸ் ஒழுக்காற்றுக் கோவையினை பின்பற்றுவதாக சத்தியப் பிரமாணம்/உறுதி செய்தல் வேண்டும்.

(ஏ) பயிலுநர் பொலிஸ் கொஸ்தாபல்கள் பொலிஸ் பயிற்சிக் கல்லூரியில் பயிற்சி ஆரம்பித்தவுடன் உடனடியாக பொலிஸ் மா அதிபரின் 1804/2004 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் அபிமானம் மிக்க அரசாங்க சேவைக்கான அர்ப்பணிப்புடன் செயற்படுவதாக சுய உறுதி செய்தல் வேண்டும்.

(ஒ) பயிலுநர் பொலிஸ் கொஸ்தாபல்கள் தமது பதவியில் உறுதிப்படுத்திய பின் இலங்கைப் பொலிஸில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவி உயர்வு பெறுவதற்கு உரித்துடையவராவார்.

12. (அ) இவ்வர்த்தமானியின் பகுதி I : தொகுதி (II அ) வின் ஆரம்பத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட அரசாங்க சேவை பதவிகளுக்கு நியமனம் செய்வதற்குரிய பொது நிபந்தனைகள் செல்லுபடியாகும்.

(ஆ) 1990.03.10 ஆந் திகதிய மற்றும் பதவிகளுக்கு நியமனம் செய்வதற்குரிய 15/90 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையின் நியதிகளின்படி ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்படும்.

13. விண்ணப்பதாரர் தமது விண்ணப்பத்துடன் பின்வரும் ஆவணங்களின் பிரதிகளை இணைத்து அனுப்ப வேண்டும். (மூல ஆவணங்கள் சமர்ப்பிக்கப்படல் ஆகாது.)

(அ) பிறப்புச் சான்றிதழ் ;
(ஆ) அண்மையில் பெறப்பட்ட குணநலச் சான்றிதழ்கள் இரண்டு (உறவினர்கள் அல்லாதவர்களிடமிருந்து பெறப்பட்டது);
(இ) கல்வித் தகைமைச் சான்றிதழ்கள் ;
(ஈ) விசேட சாதனையுடன் விளையாட்டுத் துறையில் பெற்ற சான்றிதழ்கள் அல்லது ஏனைய புறக்கிருத்தி செயற்பாடுகள் பற்றிய சான்றிதழ் ;
(உ) தொழில் அனுபவம் சம்பந்தமான சான்றிதழ் (இருப்பின்) ;
(ஊ) தேசிய ஆளடையாள அட்டையின் பிரதி.

14. (அ) தற்போது அரசாங்க சேவையிலுள்ள விண்ணப்பதாரர்கள் தமது விண்ணப்பங்களை தத்தமது நிறுவனத் தலைவர்களினூடாக சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். அத்துடன் விண்ணப்பதாரர் தெரிவு செய்யப்படின் அவரை விடுவிக்க முடியும் என்ற ஒரு சான்றிதழும் இணைக்கப்படல் வேண்டும்.

(ஆ) விண்ணப்பதாரர் 11 × 8 அங்குல அளவிலான தாளில் தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பப் படிவத்தை தமது சொந்தக் கையெழுத்தில் பூரணப்படுத்தி சான்றிதழ்களது பிரதிகளுடன் 2 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முகவரிக்கு அனுப்புதல் வேண்டும். எக்காரணம் கொண்டும் எந்த ஒரு உத்தியோகத்தரிடமும் விண்ணப்பங்களை பிரத்தியேகமாக கையளித்தலாகாது.

15. இவ் அறிவித்தலின் விதிமுறைகளுக்கு அமைவுறாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படுவதுடன் அது தொடர்பாக விண்ணப்பதாரருக்கு அறிவிக்கப்படமாட்டாது.

குறிப்பு.- 2020.01.24 ஆந் திகதிய இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி அறிவித்தல் இலக்கம் 2160 பிரகாரம் 1 ஆவது பிரிவில் (II அ) ஆவது பந்தியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட அறிவித்தலின் பிரகாரம் விண்ணப்பித்த விண்ணப்பதாரிகள் மீண்டும் விண்ணப்பிக்க அவசியமில்லை.

குறிப்பு.- பரீட்சைக்கும், நேர்முகப் பரீட்சைக்கும் அழைக்கப்படும் விண்ணப்பதாரர்களுக்குப் போக்குவரத்துச் செலவுகளோ பிற செலவுகளோ இலங்கைப் பொலிஸினால் வழங்கப்படமாட்டாது.

சீ. டி. விக்கிரமரத்ன,
பதில் பொலிஸ் மாஅதிபர்.

மாதிரி விண்ணபப்படிவம்

அலுவலக பாவனைக்கு

அளவு 2" × 2 1/2"

இலங்கைப் பொலிஸ்

பயிலுநர் பொலிஸ் கொஸ்தாபல் பதவி

1. (அ) முழுப் பெயர் (தெளிவான பெரிய எழுத்துக்களில்) விண்ணப்பதாரரின் பிறப்புச் சான்றிதழில் உள்ளபடியும் இருத்தல் வேண்டும்) :-----.

(ஆ) பெயர் (முதல் எழுத்துக்களுடன்) :-----.

(இ) விண்ணப்பிக்கும் பதவி :-----.

2. தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை இல. :-----.
(பிரதியை இணைக்கவும்.)

3. தந்தையின் முழுப் பெயர் :-----.

4. விண்ணப்பதாரரின் பிறந்த இடம் :-----.

பிறந்த இடத்துக்குரிய பிரதேச செயலகப் பிரிவு :-----.

மாகாணம் :-----.

5. (அ) தற்போதைய முகவரி :-----.

(ஆ) தற்போதைய முகவரிக்குரிய பொலிஸ் நிலையம் : -----.

(இ) நிரந்தர முகவரி :-----.

(ஈ) நிரந்தர முகவரிக்குரிய பொலிஸ் நிலையம் :-----.

(உ) கடிதம் அனுப்ப வேண்டிய முகவரி :-----.

(ஊ) நிரந்தர முகவரிக்குரிய கிராம அலுவலர் பிரிவு :-----. பிரதேச செயலகம் :-----.

(எ) தொலைபேசி இல. வீடு :-----. கையடக்க தொலைபேசி இல. :------.

6. (அ) இனம் :-----.

(ஆ) நீங்கள் பிறப்பினால் இலங்கைப் பிரசையா ? அல்லது பதிவு மூலம் இலங்கைப் பிரசையா ? (பதிவு மூலம் எனின் பதிவுச் சான்றிதழின் பிரதியை இணைக்கவும்) :-----.

(இ) நீங்கள் வம்சாவளி மூலம் இலங்கைப் பிரசையானால், பிறந்த இடம் :-

(1) விண்ணப்பதாரர் :-----.
(2) விண்ணப்பதாரரின் தந்தை :-----.
(3) விண்ணப்பதாரரின் தந்தைவழிப் பாட்டன் :-----.
(4) விண்ணப்பதாரரின் தந்தைவழி முப்பாட்டன் : -----.

7. விண்ணப்பதாரரின் பிறந்த திகதி :-----.
(பிறப்புச் சான்றிதழின் பிரதியை இணைக்கவும்)

வயது (வர்த்தமானி அறிவித்தலில் தரப்பட்டுள்ள விண்ணப்ப முடிவுத் திகதியன்றுள்ளவாறு) :-

வருடங்கள் :----- மாதங்கள் :----- நாட்கள் :-----

8. உயரம் : அடி :----- அங்குலம் :----- மார்பு : (அங்குலம்) -----

9. கல்வித் தகைமைகள் (சித்தியடைந்த பரீட்சையைக் குறிப்பிட்டு சான்றிதழ்களின் பிரதிகளை இணைக்கவும்) :-----.

10. மேலதிகத் தகைமைகள் (சான்றிதழ்களின் பிரதிகளை இணைக்கவும்) :-----.

11. சிவில் அந்தஸ்து : திருமணம் ஆனவரா/திருமணம் ஆகாதவரா ? :-----.

12. (அ) தற்போது செய்யும் தொழில் :-----.
(ஆ) நீங்கள் இலங்கை ஆயுதப்படை அங்கத்தவரா ? :-----.

13. வேறு ஏதேனும் விசேட திறன்கள்/தகைமைகள் உண்டா ? :-----.

14. உங்களைப் பற்றிய தகவல்களைப் பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய உறவினர்கள் அல்லாத இருவரின் பெயர் முகவரிகளைக் குறிப்பிடுக :-

(அ) -------------------.
(ஆ) -------------------.

15. நீங்கள் இதற்கு முன்னர் பொலிஸ் சேவையில் சேவை செய்துள்ளீரா ? :-------------------.
பதவி மற்றும் வழங்கப்பட்ட இலக்கம் :-------------------.
ஆம் எனின், அப்பதவியில் இருந்து விலகியதற்கான காரணங்களைக் குறிப்பிடுக : -------------------.

16. (அ) நீங்கள் ஆயுதப்படை சேவையில் இருக்கிறீர்களா ? அவ்வாறாயின், குறிப்பிட்ட ஆயுதப்படை சேவையின் தலைவர் ஊடாக விண்ணப்பத்தை அனுப்ப வேண்டும்.

(ஆ) நீங்கள் ஆயுதப்படையில் இருந்துள்ளீர்களா ? அவ்வாறாயின், அதிலிருந்து விலகியபோது கொடுக்கப்பட்ட சான்றிதழின் பிரதியை இணைத்து அனுப்ப வேண்டும் : -------------------.

17. (அ) நீங்கள் ஆயுதப்படை தொண்டர் அணிச் சேவையில் இருக்கின்றீர்களா ? அவ்வாறாயின், குறிப்பிட்ட படைத் தலைவர் ஊடாக விண்ணப்பத்தை அனுப்ப வேண்டும் :-------------------.

(ஆ) நீங்கள் ஆயுதப்படை தொண்டர் அணிச் சேவையில் இருந்துள்ளீர்களா ? அவ்வாறாயின், அதிலிருந்து விலகியபோது கொடுக்கப்பட்ட சான்றிதழின் பிரதியை இணைக்கவும் :-------------------.

18. நீங்கள் ஏதாவது குற்றம் தொடர்பாக அல்லது சந்தேகத்தின் பேரில் கைது செய்யப்பட்டுள்ளீர்களா? அல்லது வேறு குற்றம் தொடர்பாக குற்றம் சாட்டப்பட்டு நீதிமன்றத்துக்கு அழைக்கப்பட்டுள்ளீர்களா? அல்லது தண்டனை பெற்றுள்ளீரா? அவ்வாறாயின், விபரம் தருக. :-------------------.

19. உங்கள் உறவினர்கள் எவரேனும் குற்றம் தொடர்பாக அல்லது சந்தேகத்தின் பேரில் கைது செய்யப்பட்டுள்ளனரா? அவ்வாறாயின், ஏதேனும் குற்றம் சாட்டப்பட்டு நீதிமன்றத்திற்கு அழைக்கப்பட்டுள்ளனரா ? அல்லது குற்றத்துக்கு தண்டனை வழங்கப்பட்டுள்ளனரா? அவ்வாறாயின், விபரம் தருக :-------------------.

மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விபரங்கள் என்னுடைய அறிவுக்கு எட்டிய வரையில் உண்மையானவையென்றும், சரியானவையென்றும் வெளிப்படுத்துகின்றேன். மேலே தரப்பட்டுள்ள விபரங்கள் எவையேனும் பிழையானவையென்றோ, பொய்யானவையென்றோ தெரியவரின் நான் பொலிஸ் சேவையில் சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்டிருப்பினும் எந்தச் சந்தர்ப்பத்திலும் இலங்கைப் பொலிஸ் சேவையிலிருந்து உடனடியாக நீக்கப்படுவேன் என்பதையும் நான் அறிவேன்.

.................,
விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்.

திகதி :-----.

20. நிறுவனத் தலைவரின் சான்றிதழ் (தேவையேற்படின்) :

இந்த விண்ணப்பதாரி .... அவர்கள் இத்திணைக்களத்தில்/ கூட்டுத்தாபனத்தில்/ சபையில் சேவையாற்றுபவர் எனவும் அவர் விண்ணப்பிக்கும் பதவிக்கு தெரிவுசெய்யப்பட்டால் அவரை இச்சேவையிலிருந்து விடுவிக்க முடியும் எனவும் தெரிவிக்கின்றேன்.

.................,
(நிறுவனத் தலைவரின் கையொப்பம்)
பதவி முத்திரை இடப்படவேண்டும்.

பதவி :-------------------.
திகதி :-------------------.

02-551/1

இலங்கைப் பொலிஸ்

பெண் பொலிஸ் கொஸ்தாபல் பதவி

இலங்கைப் பொலிஸில் பயிலுநர் பெண் பொலிஸ் கொஸ்தாபல் பதவிக்கு கீழ்க்காணும் மாகாணங்களில் உள்ள வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்கு இலங்கைப் பிரசைகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

மாகாணம்	வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை	மாகாணம்	வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை
வட மாகாணம்	400	மத்திய மாகாணம்	217
தென் மாகாணம்	201	ஊவா மாகாணம்	139
கிழக்கு மாகாணம்	124	வடமேல் மாகாணம்	217
வடமத்திய மாகாணம்	170	மேல் மாகாணம்	309
சப்பிரகமுவ மாகாணம்	170		

2. கீழ்க்காணும் வகையில் தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் "பணிப்பாளர் (ஆட்சேர்ப்பு), பயிலுநர் ஆட்சேர்ப்பு அலுவலகம், இல. 375, 1 ஆம் மாடி, ஸ்ரீ சம்புத்தத்வ ஜயந்தி மாவத்தை, கொழும்பு 06" என்ற முகவரிக்கு அனுப்பப்படல் வேண்டும். விண்ணப்பம் அனுப்பப்படும் கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் நீங்கள் விண்ணப்பிக்கும் பதவிப் பெயரினைக் குறிப்பிட்டு பதிவுத் தபாலில் 2020.03.24 ஆந் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் மேற்குறிப்பிட்ட முகவரியை வந்தடையுமாறு அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும். தாமதமாகக் கிடைக்கப் பெறும் விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டாது என்பதுடன் இலங்கைப் பொலிஸினால் விண்ணப்பங்கள் வழங்கப்படமாட்டாது.

3. **சம்பள அளவுத்திட்டம்.**- ரூபா 3,54,480 - 7 x 3,600 - 27 x 4,440 - ரூபா 4,99,560.00

பொது நிர்வாக சுற்று நிருப இலக்கம் 3/2016 இன் பிரகாரம் சம்பள அளவுத்திட்டம் மேற்குறிப்பிட்டவாறு அமையும்.

மேலும் இவ் உத்தியோகத்தர்கள் 2013.01.07 ஆந் திகதிய பொலிஸ் மா அதிபரின் சுற்று நிருப இலக்கம் 2416/2013 இன் பிரகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ள கொடுப்பனவுகளுக்கு உரித்துடையவராவர். மேற்குறிப்பிட்ட சம்பளத்திற்கு மேலதிகமாக கீழ்வரும் கொடுப்பனவுகளை மாதம் தோறும் பெறுவதற்கும் உரித்துடையவராவர்.

(அ) வாழ்க்கைச் செலவுக் கொடுப்பனவு : ரூபா 7,800.00 ;

(ஆ) பொ.நி.சு. இல. 03/2016 இற்கு அமைய அடிப்படைச் சம்பளத்தில் 40% கொடுப்பனவாக குறிப்பிடப்பட்ட பதவிக்கு வழங்கப்படும் ரூபா 11,816.00

(இ) இடைக்கால கொடுப்பனவு : ரூபா 2,500.00

(ஈ) கடினக் கொடுப்பனவுகள் : ரூபா 2,000.00 ;

(உ) சீருடைகளைச் சுத்தம் செய்வதற்கான கொடுப்பனவு ரூபா 250.00 ;

(ஊ) இணைந்த கொடுப்பனவுகள் : ரூபா 10,500.00 (அதிகூடியது விசேட கொடுப்பனவுகள் வழங்கும் பிரதேசங்கள்)

(எ) இணைந்த கொடுப்பனவுகள் : ரூபா 9,800.00 (அதிகூடியது விசேட கொடுப்பனவுகள் வழங்காத பிரதேசங்கள்)

இந்தக் கொடுப்பனவுகளுக்கு மேலதிகமாக :

(அ) இலவச போக்குவரத்து வசதிகள் ;

(ஆ) உத்தியோகத்தர்களுக்கு இலவச மருத்துவ வசதி (வெளிநாடுகளிலும் வைத்திய சிகிச்சைகளைப் பெறுவதற்கு நிதி மூலமான உதவித்தொகைகளைப் பெற்றுக்கொள்ளும் பொருட்டு) பண உதவிகள் வழங்கப்படும் ;

(இ) சகல சீருடைகளும் இலவசமாக வழங்கப்படும் ;

(ஈ) விளையாட்டுத் திறன்களை வளர்த்துக் கொள்வதற்கான வசதிகள் ;

(உ) கடமைகளுக்கான பிரயாணச் செலவுகளுடன், கடினமான வேலைகளுக்காகவும் அத்துடன் திறமையான கடமைகளைச் செய்வதற்காகவும் வெகுமதிகளாகப் பணம் வழங்கப்படும்.

04. **தேவையான அடிப்படைத் தகைமைகள் :**

(அ) **வயதெல்லை.**- வர்த்தமானி அறிவித்தலின்படி விண்ணப்ப முடிவுத் திகதியன்று 18-28 வயதிற்கு உட்பட்டவராக இருத்தல் வேண்டும்.

(ஆ) **கல்வித் தகைமைகள்.**-
க.பொ.த. (சா. தர.) பரீட்சையில் கணிதம் /தாய்மொழி உட்பட இரண்டு அமர்வுகளுக்கு மேற்படாமல் குறைந்தது 06 பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும். இரண்டு தடவைகள் பரீட்சைக்குத் தோற்றிய விண்ணப்பதாரர்கள் முதலாவது தடவையில் ஒரே முறையில் 05 பாடங்களில் கணிதம்/தாய்மொழி இரண்டு பாடங்களில் அல்லது ஒரு பாடத்திலேனும் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.)

குறிப்பு 01.- இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் வகைப்படுத்தலின்படி பாடங்களின் எண்ணிக்கையை வகைப்படுத்தும் போது விஞ்ஞானப் பாட இலக்கங்கள் 41 உம் 44 உம் ஒரு பாடமாகவும் இல. 42, 45 ஐக் கொண்ட கணித பாடங்கள் ஒரு பாடமாகவும் கருதப்படும்.

குறிப்பு 02.- க. பொ. த. (சா. தர.) பரீட்சையில் எழுத்துப் பரீட்சையில் தொழில்நுட்பப் பாடத்தில் சித்தியடையாமல் அதே பாடத்தில் செயல்முறைப் பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருந்த போதும் அப்பாடத்தில் சித்தியடையாதவராகக் கருதப்படுவார்.

குறிப்பு 03.- விருப்பத்திற்குரிய தமிழ்/ஆங்கிலம்/சிங்களம் ஆகிய பாடங்கள் க.பொ.த.(சா.தர.) பாடத்திட்டத்திற்குள் உள்ளடக்கப்படாமையால் அப்பாடங்களில் சித்திபெறுதல் க. பொ. த. (சா. தர.) பரீட்சையில் சித்தி யெய்திய பாடங்களாகக் கருதப்படமாட்டாது.

(இ) **உடற் தகைமைகள் :**

* உயரம் : 05 அடி 02 அங்குலம் (ஆகக் குறைந்தது)

குறிப்பு : 1 பிற தகைமைகளை பூர்த்தி செய்திருக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் உயரம் 05 அடி அல்லது அதற்கு மேல் உள்ளவர்கள் தற்போது இருக்கும் வெற்றிடங்களின் பிரகாரம் பொலிஸ் மா அதிபரால் பரிசீலிக்கப்படுவர்.

குறிப்பு : 2 சிறந்த விளையாட்டுத் திறமையுடைய தேசிய விளையாட்டுப் போட்டிகளில் திறமைகாட்டியுள்ள அல்லது சர்வதேச போட்டிகளில் பங்கு பற்றி இலங்கைக்கு புகழ் ஈட்டித்தந்துள்ள விண்ணப்பதாரர் ஒருவரின் உடல் தகுதித் தேவைப்பாடுகள் குறைவாக இருப்பினும் அவர் பிற தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருப்பின் பொலிஸ் மா அதிபரின் ஆலோசனைப்படி தகைமை பெறுவார்.

(ஈ) **பார்வை தொடர்பான தேவைப்பாடு.**- ஒவ்வொரு கண்ணிலும் பார்வை 6/12 இற்கு குறைவாக இருத்தலாகாது. ஒரு கண்ணின் பார்வை 6/6 ஆகவும் மற்ற கண்ணின் பார்வை 6/18 ஆகவும் இருப்பின் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும். நிறப்பார்வை சாதாரணமாக இருத்தல் வேண்டும். விண்ணப்பதாரர் ஒருவர் மூக்குக் கண்ணாடி அல்லது பொருத்து வில்லைகள் பாவிப்பவராயின் தகைமை அற்றவராவார்.

(உ) **பிற தகைமைகள்.**- விண்ணப்பதாரர் திருமணமாகாதவராக இருத்தல் வேண்டும் (விவாகரத்துப் பெற்றவர்கள் தகுதியற்றவராக கருதப்படுவர்).

5. **ஆட்சேர்ப்பு முறை.**-
விண்ணப்பங்களின் படி தகைமையைப் பெறும் விண்ணப்பதாரர்கள் இலங்கைப் பொலிஸினால் நடாத்தப்படும் அடிப்படைத் தகைமைப் பரீட்சையில் சித்தியெய்தல் வேண்டும். அதில் சித்தியடைந்தவர்கள் மாத்திரம் பின்வரும் உடற் தகுதிப் பரீட்சையில் பங்கு பற்றி அதிலும் சித்தியெய்தல் வேண்டும்.

* **உடற் தகுதிப் பரீட்சை.**- 1000 மீற்றர் ஓட்டம் - 5 நிமிடம் 14 விநாடிகள்

* உடற் தகுதிப் பரீட்சையில் சித்தியடைந்தவர்கள் மாத்திரம் இறுதி நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவர். இந் நேர்முகப் பரீட்சையில் 40% அல்லது அதற்கு மேல் புள்ளிகள் எடுப்பவர்கள் மாத்திரம் எழுத்துப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவர்.

இவ்வெழுத்துப் பரீட்சை இரு வினாத்தாள்களை உள்ளடக்கியது. அவை :

* 500 சொற்களுக்குக் குறையாமல் ஒரு விடயம் தொடர்பாக கட்டுரை எழுதுதல். (காலம் : 45 நிமிடங்கள்)
* பொது அறிவும் நுண்ணறிவும் பரீட்சை காலம் (காலம் : 1 மணித்தியாலம்)

6. **வைத்தியப் பரீட்சை**.- விண்ணப்பதாரர் தனது நியமனத்தை பெற முன்னர் மருத்துவ பரிசோதனையில் சித்தியடைதல் வேண்டும். மருத்துவ பரிசோதனையானது ஆட்சேர்ப்புச் செயற்பாட்டில் ஒரு அங்கம் மட்டுமே ஆகும். மருத்துவ பரிசோதனையில் சித்தியடைந்த விண்ணப்பதாரிகள் தற்போது உள்ள வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை, முன்னுரிமை மற்றும் அவர்களது திறமை அடிப்படையில் அமைந்த பட்டியலின் படி தெரிவு செய்யப்படுவர். மருத்துவ பரிசோதனையில் சித்தி பெறாதோர் நிராகரிக்கப்படுவர். மருத்துவ பரிசோதனை பிரதான மருத்துவ உத்தியோகத்தரினால் உடல்நலம் இல. 169 படிவத்திற்கமைய அறிக்கை தயாரிக்கப்படும் என்பதுடன் மருத்துவ பரிசோதனை ஒரே தடவையில் நடைபெறும்.

7. **பின்னணி விசாரணைகள்**.-

(அ) விண்ணப்பதாரரின் நன்நடத்தையும் அவரின் நெருங்கிய உறவினர்கள், நண்பர்களின் நன்நடத்தைகள் தொடர்பாகவும் விசாரணைகள் மேற்கொள்ளப்படும். பின்னணி விசாரணைகளில் ஏதேனும் பாதகமான காரணங்கள் இருந்தால் அவ்விண்ணப்பதாரர்கள் சேர்த்துக் கொள்ளப்பட மாட்டார்கள்.

(ஆ) விண்ணப்பதாரர் பொய்யான தகவல்கள் வழங்குவது அல்லது மூடி மறைப்பது அவரை ஆட்சேர்ப்பிற்கு தகைமை அற்றதாக்கும். ஆட்சேர்ப்பின் பின்னர் கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் பொய்யானது என வெளிப்பட்டால் சேவையில் இருந்து நீக்கப்படுவர்.

8. **பயிற்சி**.- ஆட்சேர்க்கப்பட்ட விண்ணப்பதாரர் அவர்களுடைய வசிக்கும் இடத்திற்கு அண்மையில் அமைந்த பயிற்சி பொலிஸ் பாடசாலைக்கு பயிற்சிக்காக அனுப்பப்பட்டு பயிற்சி முடிந்தபின் அப்பிரதேசத்தில் நிலவும் வெற்றிடங்கள் மற்றும் சேவைக்கு அமைய இணைக்கப்படுவர்.

9. **அரசகரும மொழிக் கொள்கையை அமுல்படுத்தல்**.-

* பொது நிர்வாக மற்றும் உள்நாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சினால் 2007.04.28 ஆந் திகதி வெளியிடப்பட்ட 07/2007 ஆம் இலக்க சுற்றுநிருபத்தின் பிரகாரம் 2007.01.01 ஆந் திகதியிலிருந்து அரசாங்க சேவைக்கு/மாகாண அரசாங்க சேவைக்கு சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்டவர்கள் தாம் சேவையில் சேர்ந்த அரச கரும மொழிக்கு மேலதிகமாக மற்றைய அரச கரும மொழித் தேர்ச்சியை சேவையில் இணைந்த திகதியில் இருந்து 05 வருடத்திற்குள் பெறல் வேண்டும்.

* 2007.07.01 ஆந் திகதி தொடக்கம் உதவிப் பொலிஸ் அத்தியட்சகர் பதவி நிலைக்கு கீழே சேர்க்கப்பட்ட அலுவலர்கள் அரசகரும மொழிகள் திணைக்களத்தினால் நடாத்தப்படும் இரண்டாம் மட்ட மொழிப் பரீட்சையில் சித்தியடைதல் வேண்டும்.

* நியமனத் திகதியில் இருந்து 05 வருடத்திற்குள் உரிய இரண்டாம் மொழித் தேர்ச்சியைப் பெறாத உத்தியோகத்தர்களின் சம்பள ஏற்றங்கள் நிறுத்தி வைக்கப்படும்.

10. **பதவியிலமர்த்தும் நியதிகள்**.- இப்பதவி நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியத்திற்கு உட்பட்டதுமாகும். நீங்கள் விதவைகள்/ தபுதாரர் மற்றும் அநாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு பங்களிப்புச் செய்வதற்கும் உரித்துடையவர்.

11. **சேவை நிபந்தனைகள்**.-

(அ) நியமனம் 03 ஆண்டுகால தகுதிகாண் காலத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டது.

(ஆ) தெரிவு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரர் அரசகரும மொழிக் கொள்கைக்கு இணங்க ஏற்கனவே ஆக்கப்பட்ட விதிகளுக்கோ அல்லது இனிமேல் ஆக்கப்படக்கூடிய விதிகளுக்கோ அமைந்தொழுக வேண்டும்.

(இ) அவர்கள் தாபன விதிக் கோவையின் I ஆம் மற்றும் II ஆம் தொகுதிகளிலான ஏற்பாடுகளுக்கும், நிதி ஒழுங்கு விதிகள், பொலிஸ் கட்டளைகள் அத்துடன் பொலிஸ் மா அதிபரினால் அல்லது அரசாங்கத்தினால் காலத்திற்குக் காலம் வழங்கப்படும் பிற கட்டளைகளுக்கும் உட்படல் வேண்டும்.

(ஈ) பதவி நிரந்தரமாவதற்கு முன்னர் ஒவ்வொரு உத்தியோகத்தரும் இலங்கைப் பொலிஸினால் நடாத்தப்படும் பரீட்சைகளில் சித்தியெய்தல் வேண்டும். குறித்த பரீட்சைகளில் சித்தியடையத் தவறுவோர் அல்லது பொலிஸ் கடமைகளை ஆற்றுவதற்குத் தகுதியற்றவர் எனக் கருதப்படுவோர் பொலிஸ் சேவையிலிருந்து விலக்கப்படுவதற்கு ஆளாவார்.

(உ) நியமனம் பெற்ற பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்கள் பொலிஸ் மா அதிபரின் அங்கீகாரம் இல்லாமல் தமது பதவியில் நிரந்தரமாக்கும் வரை திருமணம் செய்ய அனுமதிக்கப்படமாட்டார்கள். எனினும் 1973.02.28 ஆந் திகதிய மற்றும் 41 ஆம் இலக்கம் கொண்ட பொலிஸ் வர்த்தமானியின் பகுதி II இன் பிரகாரமும் மற்றும் 2006.10.19 ஆந் திகதிய மற்றும் 1952/2006 ஆம் இலக்க பொலிஸ் மா அதிபரின் சுற்றுநிருபத்தின் பிரகாரமும் 2007.08.09 ஆந் திகதிய திருத்தஞ் செய்யப்பட்ட பொலிஸ் மா அதிபரின் சுற்றுநிருபத்தின் பிரகாரமும் திருமணம் செய்வதற்கான விசேட காரணங்களை தெரிவித்து பொலிஸ் மா அதிபரின் அனுமதியுடன் திருமணம் செய்ய முடியும்.

(ஊ) தெரிவு செய்யயப்பட்ட விண்ணப்பதாரர்கள் பயிற்சிக்குப் பின் 03 வருட தகுதிகாண் கால நிலையில் இலங்கைப் பொலிஸ் திணைக்களத்திலேயே பணியாற்ற வேண்டியதுடன் தகுதிகாண் சேவைக் காலம் முடிவடைவதற்கு முன்னர் அவர்கள் பதவி விலக விரும்பின் பதவி விலகல் கடிதத்தை சமர்ப்பிக்கும் வரை அவருடைய பயிற்சிக்காகவும், சீருடை மற்றும் ஏனையவைகள் தொடர்பில் ஏற்பட்ட செலவினங்களை செலுத்துவதற்கு விருப்பம் தெரிவித்து ஒப்பந்தமொன்றில் கையொப்பமிட வேண்டும். அப் பெறுமதியானது இலங்கைப் பொலிஸ் கல்லூரியின் பணிப்பாளரினால் தீர்மானிக்கப்படும். பதவி விலகலை ஏற்றுக்கொள்ளலானது 1985 ஆம் ஆண்டின் தாபன விதிக் கோவையின் I ஆம் தொகுதியின் V ஆம் அத்தியாயத்தின் 04 ஆம் பிரிவுக்கு ஏற்புடையதாக இருத்தல் வேண்டும்.

(எ) ஆட்சேர்க்கப்படும் பயிலுநர் பெண் பொலிஸ் கொஸ்தாபல் பயிற்சிக் கல்லூரியில் பயிற்சியினை ஆரம்பித்தவுடன் உடனடியாக 1693/2003 ஆம் இலக்க பொலிஸ் மா அதிபரின் சுற்றுநிருபத்திற்கு இணங்க பொலிஸ் ஒழுக்காற்றுக் கோவையினை பின்பற்றுவதாக சத்தியப் பிரமாணம்/உறுதி செய்தல் வேண்டும்.

(ஏ) ஆட்சேர்க்கப்படும் பயிலுநர் பெண் பொலிஸ் கொஸ்தாபல் பொலிஸ் பயிற்சிக் கல்லூரியில் பயிற்சி ஆரம்பித்தவுடன் உடனடியாக பொலிஸ் மா அதிபரின் 1804/ 2004 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் அரசாங்க சேவைக்கு கட்டுப்பட்டு நடப்பதாக உறுதி/சத்தியம் செய்தல் வேண்டும்.

(ஒ) ஆட்சேர்க்கப்படும் பயிலுநர் பெண் பொலிஸ் கொஸ்தாபல் பதவி நிரந்தரமான பின்னர் பொலிஸ் திணைக்களத்தின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவி உயர்வு பெறுவதற்கு வாய்ப்புண்டு.

12. (அ) இவ்வர்த்தமானியின் பகுதி I : தொகுதி II (அ) இல் வெளியிடப்பட்டுள்ள அரசாங்க சேவை நியமனங்களுக்கு ஏற்புடைய பொது நிபந்தனைகளுக்கு கவனம் ஈர்க்கப்படுகின்றது.

(ஆ) 1990.03.10 ஆந் திகதிய 15/ 90 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையின் நியதிகளின்படி ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்படும்.

13. விண்ணப்பதாரர் தமது விண்ணப்பத்துடன் பின்வரும் ஆவணங்களின் பிரதிகளை இணைத்து அனுப்ப வேண்டும். (மூல ஆவணங்கள் சமர்ப்பிக்கப்படல் ஆகாது.)

(அ) பிறப்புச் சான்றிதழ் ;
(ஆ) அண்மையில் பெறப்பட்ட குணநலச் சான்றிதழ்கள் இரண்டு (உறவினர்கள் அல்லாதவர்களிடமிருந்து பெறப்பட்டது);
(இ) கல்வித் தகைமைச் சான்றிதழ்கள் ;
(ஈ) விசேட சாதனையுடன் விளையாட்டுத் துறையில் பெற்ற சான்றிதழ்கள் அல்லது பாடத்திற்கு புறம்பாக பெற்ற சான்றிதழ்கள் ;
(உ) சேவையில் அனுபவம் சம்பந்தமான சான்றிதழ் (இருப்பின்) ;
(ஊ) தேசிய ஆளடையாள அட்டையின் நிழற் பிரதி.

14. (அ) தற்போது அரசாங்க சேவையிலுள்ள விண்ணப்பதாரர்கள் தமது விண்ணப்பங்களை தத்தமது திணைக்களத் தலைவர்களினூடாக சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். அத்துடன் விண்ணப்பதாரர் தெரிவு செய்யப்படின் அவரை விடுவிக்க முடியும் என்ற ஒரு சான்றிதழும் இணைக்கப்படல் வேண்டும். விண்ணப்பதாரர் இச்சான்றிதழ் இல்லாமல் விண்ணப்பம் அனுப்பினால் அது நிராகரிக்கப்படும்.

(ஆ) விண்ணப்பதாரர் 11× 8 அங்குல அளவிலான தாளில் தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பப் படிவத்தை தமது சொந்தக் கையெழுத்தில் பூரணப்படுத்தி சான்றிதழ்களது பிரதிகளுடன் 2 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முகவரிக்கு அனுப்புதல் வேண்டும். எக்காரணம் கொண்டும் இத்திணைக்களத்தின் எந்த ஒரு உத்தியோகத்தரிடமும் விண்ணப்பங்களை பிரத்தியேகமாக கையளித்தலாகாது.

15. இவ் அறிவித்தலின் விதிமுறைகளுக்கு அமைவுறாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படுவதுடன் அது தொடர்பாக விண்ணப்பதாரருக்கு அறிவிக்கப்படமாட்டாது.

கவனிக்க.- 2020.01.24 ஆந் திகதிய இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி அறிவித்தல் இலக்கம் 2160 இன் பிரகாரம் 1 ஆவது பிரிவில் (II அ) ஆவது பந்தியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட அறிவித்தலின் பிரகாரம் விண்ணப்பித்த விண்ணப்பதாரிகள் மீண்டும் விண்ணப்பிக்க அவசியமில்லை.

குறிப்பு.- பரீட்சைக்கும், நேர்முகப் பரீட்சைக்கும் அழைக்கப்படும் விண்ணப்பதாரர்களுக்குப் போக்குவரத்துச் செலவுகளோ பிற செலவுகளோ இலங்கைப் பொலிஸினால் வழங்கப்படமாட்டாது.

சீ. டி. விக்கிரமரத்ன,
பதில் பொலிஸ் மாஅதிபர்.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

அலுவலக பாவனைக்கு

அளவு 2" × 2 1/2"

இலங்கைப் பொலிஸ்

பயிலுநர் பெண் பொலிஸ் கொஸ்தாபல் பதவி

1. (அ) முழுப் பெயர் (தெளிவான பெரிய எழுத்துக்களில்) விண்ணப்பதாரரின் பிறப்புச் சான்றிதழில் உள்ளபடியும் இருத்தல் வேண்டும்) :-----.

(ஆ) பெயர் (முதல் எழுத்துக்களுடன்) :-----.

(இ) விண்ணப்பிக்கும் பதவி :-----.

2. தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை இல. :-----.
(பிரதியை இணைக்கவும்.)

3. தந்தையின் முழுப் பெயர் :-----.

4. விண்ணப்பதாரரின் பிறந்த இடம் :-----.

பிறந்த இடத்துக்குரிய பொலிஸ் நிலையம் :-----.

மாகாணம் :-----.

5. (அ) தற்போதைய முகவரி :-----.

(ஆ) தற்போதைய முகவரிக்குரிய பொலிஸ் நிலையம் : -----.

(இ) நிரந்தர முகவரி :-----.

(ஈ) நிரந்தர முகவரிக்குரிய பொலிஸ் நிலையம் :-----.

(உ) கடிதம் அனுப்ப வேண்டிய முகவரி :-----.

(ஊ) நிரந்தர முகவரிக்குரிய கிராம அலுவலர் பிரிவு :-----. பிரதேச செயலகம் :-----.

(எ) தொலைபேசி இல. வதிவிடம் :-----. கையடக்க தொலைபேசி இல. :------.

6. (அ) தேசிய இனம் :-----.

(ஆ) நீங்கள் பிறப்பினால் இலங்கைப் பிரசையா ? அல்லது பதிவு மூலம் இலங்கைப் பிரசையா ? (பதிவு மூலம் எனின் பதிவுச் சான்றிதழின் பிரதியை இணைக்கவும்) :-----.

(இ) நீங்கள் வம்சாவளி மூலம் இலங்கைப் பிரசையானால், பின்வருபவர்களின் பிறந்த இடங்களை குறிப்பிடவும் :-

(1) விண்ணப்பதாரர் :-----.
(2) விண்ணப்பதாரரின் தந்தை :-----.
(3) விண்ணப்பதாரரின் தந்தைவழிப் பாட்டன் :-----.
(4) விண்ணப்பதாரரின் தந்தைவழி முப்பாட்டன் : -----.

7. விண்ணப்பதாரரின் பிறந்த திகதி :-----.
(பிறப்புச் சான்றிதழின் பிரதியை இணைக்கவும்)

வயது (வர்த்தமானி அறிவித்தலில் தரப்பட்டுள்ள விண்ணப்ப முடிவுத் திகதியன்றுள்ளவாறு) :-

வருடங்கள் :----- மாதங்கள் :----- நாட்கள் :-----

8. உயரம் : அடி :----- அங்குலம் :-----

9. கல்வித் தகைமைகள் (சித்தியடைந்த பரீட்சையைக் குறிப்பிட்டு சான்றிதழ்களின் பிரதிகளை இணைக்கவும்) :-----.

10. மேலதிகத் தகைமைகள் உண்டா? (சான்றிதழ்களின் பிரதிகளை இணைக்கவும்) :-----.

11. திருமணம் ஆனவரா/திருமணம் ஆகாதவரா ? :-----.

12. (அ) தற்போது செய்யும் தொழில் :-----.
(ஆ) நீங்கள் இலங்கை ஆயுதப்படை அங்கத்தவரா ? :-----.

13. வேறு ஏதேனும் விசேட திறமைகள்/தகைமைகள் உண்டா ? :-----.

14. உங்களைப் பற்றிய தகவல்களைப் பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய உறவினர்கள் அல்லாத இருவரின் பெயர் முகவரிகளைக் குறிப்பிடுக :-

(அ) -------------------.
(ஆ) -------------------.

15. நீங்கள் இதற்கு முன்னர் பொலிஸ் சேவையில் சேவை செய்துள்ளீரா ? :-------------------.
பதவி மற்றும் வழங்கப்பட்ட இலக்கம் :-------------------.
ஆம் எனின், அப்பதவியில் இருந்து விலகியதற்கான காரணங்களைக் குறிப்பிடுக : -------------------.

16. (அ) நீங்கள் ஆயுதப்படை சேவையில் இருக்கிறீர்களா ? அவ்வாறாயின், குறிப்பிட்ட ஆயுதப்படை சேவையின் தலைவர் ஊடாக விண்ணப்பத்தை அனுப்ப வேண்டும்.

(ஆ) நீங்கள் ஆயுதப்படையில் இருந்துள்ளீர்களா ? அவ்வாறாயின், அதிலிருந்து விலகியபோது கொடுக்கப்பட்ட சான்றிதழின் பிரதியை இணைத்து அனுப்ப வேண்டும் : -------------------.

17. (அ) நீங்கள் ஆயுதப்படை தொண்டர் அணிச் சேவையில் இருக்கின்றீர்களா ? அவ்வாறாயின், குறிப்பிட்ட படைத் தலைவர் ஊடாக விண்ணப்பத்தை அனுப்ப வேண்டும் :-------------------.

(ஆ) நீங்கள் ஆயுதப்படை தொண்டர் அணிச் சேவையில் இருந்துள்ளீர்களா ? அவ்வாறாயின், அதிலிருந்து விலகியபோது கொடுக்கப்பட்ட சான்றிதழின் பிரதியை இணைக்கவும் :-------------------.

18. நீங்கள் ஏதாவது குற்றம் தொடர்பாக அல்லது சந்தேகத்தின் பேரில் கைது செய்யப்பட்டுள்ளீர்களா? அல்லது வேறு குற்றம் தொடர்பாக குற்றம் சாட்டப்பட்டு நீதிமன்றத்துக்கு அழைக்கப்பட்டுள்ளீர்களா? அல்லது தண்டனை பெற்றுள்ளீரா? அவ்வாறாயின், விபரம் தருக. :-------------------.

19. உங்கள் உறவினர்கள் எவரேனும் குற்றம் தொடர்பாக அல்லது சந்தேகத்தின் பேரில் கைது செய்யப்பட்டுள்ளனரா? அவ்வாறாயின், ஏதேனும் குற்றம் சாட்டப்பட்டு நீதிமன்றத்திற்கு அழைக்கப்பட்டுள்ளனரா ? அல்லது குற்றத்துக்கு தண்டனை வழங்கப்பட்டுள்ளனரா? அவ்வாறாயின், விபரம் தருக :-------------------.

மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விபரங்கள் என்னுடைய அறிவுக்கு எட்டிய வரையில் உண்மையானவையென்றும், சரியானவையென்றும் வெளிப்படுத்துகின்றேன். மேலே தரப்பட்டுள்ள விபரங்கள் எவையேனும் பிழையானவையென்றோ, பொய்யானவையென்றோ தெரியவரின் நான் பொலிஸ் சேவையில் சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்டிருப்பினும் எந்தச் சந்தர்ப்பத் திலும் இலங்கைப் பொலிஸ் சேவையிலிருந்து உடனடியாக நீக்கப்படுவேன் என்பதையும் நான் அறிவேன்.

.................,
விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்.

திகதி :-----.

20. நிறுவனத் தலைவரின் சான்றிதழ் (தேவையேற்படின்) :

இந்த விண்ணப்பதாரி .... அவர்கள் இத்திணைக்களத்தில்/ கூட்டுத்தாபனத்தில்/ சபையில் சேவையாற்றுபவர் எனவும் அவர் விண்ணப்பிக்கும் பதவிக்கு தெரிவுசெய்யப்பட்டால் அவரை இச்சேவையிலிருந்து விடுவிக்க முடியும் எனவும் தெரிவிக்கின்றேன்.

.................,
(நிறுவனத் தலைவரின் கையொப்பம்)
பதவி முத்திரை இடப்படவேண்டும்.

பதவி :..........................
திகதி :..........................

02-551/2

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

தொகைமதிப்பு மற்றும் புள்ளிவிபரத் திணைக்களம்

தொகைமதிப்பு மற்றும் புள்ளிவிபரத் திணைக்களத்தின் மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழில்நுட்ப) சேவைப் பிரிவின் இலங்கைத் தொழில்நுட்ப சேவையின் III ஆம் தர தொழில்நுட்ப அலுவலர் பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை-2019

தொகைமதிப்பு, புள்ளிவிபரத் திணைக்களத்தில் மேற்படி பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சையின் பொருட்டு தகைமைகளைப் பூர்த்திசெய்துள்ள இலங்கைப் பிரசைகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன. இப்பரீட்சை, பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் 2020, மே மாதம் கொழும்பு மாவட்டத்தில் நடாத்தப்படும். இந்த பரீட்சையினைப் பின்போடுவதற்கு அல்லது இரத்துச் செய்வதற்கு தொகை மதிப்பு புள்ளிவிபரப் பணிப்பாளர் நாயகம் அவர்களுக்கு அதிகாரம் உண்டு. பரீட்சையின் பொருட்டு விண்ணப்பங்களை ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதித் திகதி - 2020.03.13 ஆகும்.

1.0 **சேவையில் அமர்த்துவதற்கான நிபந்தனைகள் :**

1.1 அரசாங்க சேவையின் நியமனங்களை கட்டுப்படுத்தும் பொது நிபந்தனைகளுக்கும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 1589/30 ஆம் இலக்க 2009.02.20 ஆந் திகதிய அதிவிசேட வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் நடைமுறை விதிகளுக்கும், தாபனவிதிக்கோவையின் ஏற்பாடுகளுக்கும், நிதி ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் தொகைமதிப்பு, புள்ளிவிபரத் திணைக்களத்தின் மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழில்நுட்ப) சேவைப் பிரிவின் பொருட்டான ஆட்சேர்ப்புத் திட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும், அவற்றிற்கு செய்யப்பட்டுள்ள அல்லது எதிர்காலத்தில் மேற்கொள்ளப்படவுள்ள திருத்தங்களுக்கும் அமைய தெரிவுசெய்யப்படும் விண்ணப்பதாரர் மேற்படி பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவர்.

1.2 இப்பதவிகள் நிரந்தரமானது, ஓய்வூதிய உரித்துடையதுமாகும். ஓய்வூதியத் திட்டம் தொடர்பில் அரசாங்கத்தினால் எதிர்காலத்தில் எடுக்கப்படும் கொள்கைசார் தீர்மானத்திற்கு நியமனம் பெறுபவர் கீழ்படிதல் வேண்டும். மேலும், விதவைகள், அநாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு / தபுதாரர், அநாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு பங்களிப்பு செய்தல் வேண்டும். அரசாங்கத்தினால் காலத்திற்கு காலம் விதித்துரைக்கப்படும் விதத்தில் நியமனம் பெறுபவர் பங்களிப்புத் தொகையை செலுத்துதல் வேண்டும்.

1.3 இந்த நியமனம் மூன்று (03) வருட தகுதிகாண் காலத்திற்கு உட்படுதல் வேண்டும். நியமனம் பெறுபவர் ஆட்சேர்க்கப்படும் திகதியிலிருந்து மூன்று (03) வருடங்களுக்குள் இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவை பிரமாணக் குறிப்பில் விதித்துரைக்கப்பட்டுள்ள முதலாவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சையில் சித்தியடைதல் வேண்டும்.

1.4 நியமனம் பெறுபவர் அரசாங்க நிருவாக சுற்றறிக்கை இலக்கம் 01/2014 இன்படி, பதவியில் நியமிக்கப்படும் திகதியிலிருந்து ஐந்து (05) வருடங்களுக்குள் உரிய அரசகரும மொழி தொடர்பான தேர்ச்சியைப் பெற்றுக்கொள்ளுதல் வேண்டும்.

1.5 தமக்கு வழங்கப்பட்ட பதவியின் கடமைகளை உரிய திகதியில் பொறுப்பேற்பதற்கு தவறும் அல்லது தவிர்க்கும் நியமனம் பெறுபவரின் நியமனம் இரத்துச் செய்யப்படலாம்.

2.0 **மாதாந்த சம்பள அளவுத்திட்டம்** :

2016.02.25 ஆந் திகதிய 03/2016 ஆம் இலக்கம் கொண்ட அரசாங்க நிருவாக சுற்றறிக்கையின் அட்டவணை 1 இற்கு இணங்க இப்பதவிக்கு உரித்துடைய மாதாந்த சம்பள அளவுத்திட்டம் ரூபா 31,040-10×445- 11×660-10×730-10×750-ரூபா 57,550 (MN-3-2016) ஆகும். 2020.01.01 ஆந் திகதி வரை குறித்த சுற்றறிக்கையின் அட்டவணை II இன் படி சம்பளம் வழங்கப்படும். இதற்கு மேலதிகமாக அரசாங்கத்தினால் காலத்துக்குக் காலம் அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களுக்கு செலுத்தப்படும் ஏனைய படிகளும் இப்பதவி வகிப்பவருக்கு உரித்துடையதாகும்.

3.0 **ஆட்சேர்ப்பதற்கான தகைமைகள்:**

3.1 **பொதுத் தகைமைகள்.-**

3.1.1 இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும்.

3.1.2 நல்லொழுக்கம் மற்றும் உடல் ஆரோக்கியத்தை உடையவராக இருத்தல் வேண்டும்.

3.1.3 ஏதேனும் மதமொன்றில்/மதம் சார்ந்த நிகாய (பிரிவு) ஒன்றின் துறவு நிலையிலுள்ளவராக இருத்தலாகாது.

3.1.4 அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் நடைமுறை விதிகளின் V ஆம் அத்தியாயத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட தகுதியிழந்தவராக இருத்தலாகாது.

3.1.5 பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பதற்குத் தேவையான தகைமைகள் அனைத்தையும் இவ்வறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்ட விண்ணப்பங்களை ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதித் திகதியன்று சகல விதத்திலும் பூர்த்திசெய்தவராக இருத்தல் வேண்டும்.

3.2 **வயது.-** விண்ணப்பம் கோரும் இறுதித் திகதியன்று 18 வயதுக்கு குறையாதவராகவும் 30 வயதுக்கு மேற்படாதவராகவும் இருத்தல் வேண்டும். (அதற்கிணங்க 2002.02.28 ஆந் திகதிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் அத்துடன் 1990.02.28 ஆந் திகதிக்கு அல்லது அதற்குப் பின்னர் பிறந்த திகதியைக் கொண்டவர்கள் மாத்திரம் இதற்கு விண்ணப்பிக்கலாம்.)

3.3 **கல்வித் தகைமைகள்.-**

3.3.1 தமிழ்/ சிங்களம்/ ஆங்கில மொழி, விஞ்ஞானம், கணிதம் மற்றும் மேலும் ஒரு பாடத்துக்கு திறமைச் சித்திகளுடன் ஒரே அமர்வில் ஆறு (06) பாடங்களில் கல்விப் பொதுத் தராதர (சாதாரண தரப்) பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல்.

3.3.2 கல்விப் பொது தராதர (உயர் தரப்) பரீட்சையில் விஞ்ஞான (உயிரியல்/ கணிதம் (பௌதிகவியல்)/ தொழில்நுட்பவியல் பாடப்பிரிவுக்குரிய மூன்று பாடங்களில் ஒரே அமர்வில் சித்தியடைந்திருத்தல். (பழைய பாடத்திட்டத்தின் கீழ் நான்கு பாடங்களில் ஒரே அமர்வில் சித்தியடைந்திருத்தல்.)

3.4 **தொழிற்றுறை தகைமைகள்.-**

3.4.1 மொறட்டுவை பல்கலைக்கழகத்தின் அல்லது அம்பாறை ஹாடி நிறுவனத்தினால் வழங்கப்படுகின்ற தேசிய தொழில்நுட்ப டிப்ளோமா (சிவில்)

அல்லது

3.4.2 தேசிய பயிலுநர், கைத்தொழிற் பயிற்சி அதிகாரசபையினால் வழங்கப்படுகின்ற தேசிய பொறியியல் டிப்ளோமா (சிவில்)

அல்லது

3.4.3 இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழகத்தினால் வழங்கப்படுகின்ற தேசிய தொழில்நுட்ப டிப்ளோமா (சிவில்)

அல்லது

3.4.4 கல்வி மற்றும் உயர் கல்வி அமைச்சினால் வழங்கப்படுகின்ற தேசிய உயர் பொறியியல் டிப்ளோமா (சிவில்)

அல்லது

3.4.5 இலங்கை பொறியியல் நிறுவகத்தினால் நடாத்தப்படுகின்ற பொறியியல் பரீட்சையின் 1 ஆம் பகுதியை வெற்றிகரமாக பூர்த்திசெய்திருத்தல் (சிவில்)

அல்லது

3.4.6 தொழில் துறைக்கு ஏற்புடைய தேசிய தொழிற் தகைமை (NVQ) VI மட்டத்திலான தகைமையைப் பூர்த்திசெய்திருத்தல்

அல்லது

3.4.7 உயர் கல்வி அமைச்சு மற்றும் மேற்படி தொழில்நுட்ப கல்விச் சான்றிதழ் வழங்கும் நிறுவனங்களிடமிருந்து விசாரித்து கருத்துக்களை பெற்றுக்கொண்டதன் பிற்பாடு மேற்குறிப்பிட்ட தொழில்நுட்ப தகைமைகளுக்கு எல்லா விதத்திலும் சமமானது என மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படுகின்ற வேறு தொழில்நுட்ப தகைமையைப் பெற்றிருத்தல்.

3.5 **உடல், உள தகைமைகள்**.-

விண்ணப்பதாரி ஒவ்வொருவரும் இலங்கையில் எப்பிரதேசத்திலும் சேவையாற்றுவதற்கும், பதவியின் கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்குமான சிறந்த உடல், உள தகுதியுடையவராக இருத்தல் வேண்டும்.

4.0 **பரீட்சைக் கட்டணம்** : பரீட்சைக்கான கட்டணம் ரூபா 600.00 ஆகும். பரீட்சைக்கட்டணத்தினை விண்ணப்பங்களை ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதித் திகதிக்கு முன்னர் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தின் வருமானத் தலைப்பு 20-03-02-13 இற்கு வரவு வைக்கும் வகையில் நாட்டிலுள்ள ஏதாவதொரு தபால்/உப தபால் அலுவலகத்திற்கு அல்லது மாவட்ட/பிரதேச செயலகத்திற்கு செலுத்துதல் வேண்டும். இக்கட்டணம் எக்காரணத்திற்காகவும் திருப்பிச் செலுத்தப்படவோ அல்லது வேறு பரீட்சைக்காக மாற்றப்படவோ மாட்டாது. பற்றுச்சீட்டின் ஒளிப்படப் பிரதியொன்றை விண்ணப்பதாரி வைத்திருத்தல் பயனுள்ளதாகும். காசுக் கட்டளை அல்லது முத்திரைகள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது.

5.0 **விண்ணப்பிக்கும் முறை**:

5.1 இந்த அறிவித்தலின் இறுதியில் காணப்படும் மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு இணங்க ஏ4 கடதாசியின் இருபக்கங்களையும் பயன்படுத்தி தயாரிக்க வேண்டியதுடன் 01 முதல் 05 வரையான தலைப்புக்கள் முதலாம் பக்கத்திலும், 06 முதல் 13 வரையான தலைப்புக்கள் ஏனைய பக்கங்களிலும் அமையுமாறு கணினிமூலம் தயாரிக்கப்பட்ட அல்லது தட்டச்சு செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவம் விண்ணப்பதாரியின் கையெழுத்தினால் நிரப்பப்படல் வேண்டும். மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கிணங்க தயாரிக்கப்படாத விண்ணப்பங்களும் முழுமையற்ற தகவல்களைக் கொண்டுள்ள விண்ணப்பங்களும் எவ்வித அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும். விண்ணப்பப்படிவத்தின் ஒளிப்படப் பிரதியை விண்ணப்பதாரி கைவசம் வைத்திருப்பது பயனுடையதாகும். பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவம் பரீட்சை அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்ட மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு அமைவானதா என்பது பற்றி பரீட்சித்துப் பார்க்க வேண்டும். அவ்வாறில்லை எனின் விண்ணப்பப்படிவங்கள் எவ்வித அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படலாம்.

5.2 விண்ணப்பப்படிவம் விண்ணப்பதாரி பரீட்சையில் தோற்றுவதற்கு உத்தேசித்திருக்கும் மொழி ஊடகத்தில் இருத்தல் வேண்டும்.

5.3 பூர்த்திசெய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்களை, விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதி திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியதாக,

பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம்,
ஒழுங்கமைப்புக் (நிறுவனம் மற்றும் வெளிநாட்டுப் பரீட்சைகள்) கிளை,
இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களம்,
த. பெ. இல. 1503,
கொழும்பு.

எனும் முகவரிக்கு அனுப்புதல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவத்தை சேர்த்தனுப்பும் கடித உறையின் இடப்பக்க மேல் மூலையில் "தொகைமதிப்பு மற்றும் புள்ளிவிபரத் திணைக்களத்தின் மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழில்நுட்ப) சேவைப் பிரிவிற்கு ஆட்சேர்ப்பதற்கான போட்டிப் பரீட்சை - 2019" என தெளிவாக குறிப்பிடுதல் வேண்டும். இத்திகதியின் பின் கிடைக்கும் விண்ணப்பங்கள் எதுவும் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது. தமிழ் அல்லது சிங்கள மொழியில் விண்ணப்பப்படிவத்தை தயாரிக்கும்போது பரீட்சையின் பெயரை ஆங்கில மொழியிலும் குறிப்பிடுதல் கட்டாயமாகும்.

5.4 விண்ணப்பப்படிவத்திலுள்ள விண்ணப்பதாரிகள் கையொப்பத்தை பாடசாலை அதிபர், சமாதான நீதவான், சத்தியப்பிரமாண ஆணையாளர், சட்டத்தரணி, நொத்தாரிசு, முப்படைகளில் அதிகாரம் பெற்ற உத்தியோகத்தர், பொலிஸ் சேவையில் வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட பதவியொன்றை வகிக்கும் உத்தியோகத்தர் அல்லது அரசாங்க சேவையில் நிரந்தர பதவிநிலை தரத்திலுள்ள உத்தியோகத்தர் ஆகியோர்களைக் கொண்டு உறுதிப்படுத்திக்கொள்ளுதல் வேண்டும்.

5.5 எல்லா விதத்திலும் பூர்த்தி செய்யப்படாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். விண்ணப்பப்படிவம் தபாலில் தொலைந்து போதல் அல்லது தாமதமடைதல் தொடர்பிலான முறைப்பாடு எதுவும் கருத்திலெடுக்கப்படமாட்டாது.

5.6 விண்ணப்பங்கள் கிடைத்தமை பற்றி அறிவிக்கப்படமாட்டாது. அனுமதி அட்டைகள் விண்ணப்பதாரிகளுக்கு விநியோகிக்கப்பட்டவுடன் அதுபற்றிய அறிவித்தலொன்று செய்தித்தாள்களில் அல்லது இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தின் உத்தியோகபூர்வ இணையத்தளத்தில் வெளியிடப்படும். அறிவித்தல் வெளியாகி 2 அல்லது 3 நாட்களுக்குப் பின்னரும் அனுமதி அட்டை கிடைக்கப் பெறவில்லை எனின் அறிவித்தலில் குறிப்பிட்டவாறு, அதுபற்றி இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்திற்கு அறிவித்தல் வேண்டும். அவ்வாறு அறிவிக்கும்போது விண்ணப்பித்த பரீட்சையின் பெயர், விண்ணப்பதாரியின் முழுப் பெயர், முகவரி மற்றும் தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் ஆகியவற்றை பரீட்சைகள் திணைக்களத்திற்கு அறிவிக்க வேண்டும். விண்ணப்பதாரி கொழும்புக்கு வெளியே வசிப்பவராயின், குறித்த விபரங்களுடன் அனுமதி அட்டையின் பிரதியொன்றை பெறுவதற்கு ஏற்றவகையில் தொலைநகல் இலக்கமொன்றையும் குறிப்பிடுவதன்மூலம் கோரிக்கைக் கடித மொன்றை அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்ட தொலைநகல் இலக்கத்திற்கு அனுப்புவதன்மூலம் விசாரித்தல் மிகவும் பயனுள்ளதாக இருக்கும். மேலும், அவ்வாறு விசாரிக்கையில் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தினால் வினவப்படும் ஏதேனும் தகவல்களை உறுதிப்படுத்துவதற்காக தங்கள் வசம் வைத்துக்கொண்ட விண்ணப்பப்படிவத்தின் பிரதி, பணம் செலுத்திய பற்றுச்சீட்டின் பிரதி, விண்ணப்பத்தை பதிவுசெய்த பற்றுச்சீட்டு ஆகியவற்றை தயார் செய்துகொண்டு வைத்திருத்தல் பயனுள்ளதாக இருக்கும்.

6.0 **பரீட்சைக்கு அனுமதித்தல்:**

6.1 எல்லா விதத்திலும் பூர்த்திசெய்துள்ள விண்ணப்பங்களை அனுப்பியுள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்கு பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் பரீட்சை அனுமதி அட்டைகள் அனுப்பிவைக்கப்படும். தமது அனுமதி அட்டையை சமர்ப்பிக்காத பரீட்சார்த்திக்கு பரீட்சையில் தோற்றுவதற்கு அனுமதி வழங்கப்படமாட்டாது.

6.2 பரீட்சார்த்தி தனக்கு குறித்தொதுக்கப்பட்ட பரீட்சை மண்டபத்தில் பரீட்சைக்குத் தோற்றுதல் வேண்டும். ஒவ்வொரு அபேட்சகரும் உரிய பரீட்சை மண்டபத்திற்கு ஏற்புடைய அனுமதி அட்டையை, கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்திக்கொண்டு பரீட்சைக்குத் தோற்றிய முதல் தினத்திலேயே பரீட்சை மேற்பார்வையாளரிடம் ஒப்படைக்க வேண்டும். ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் பின்பற்ற வேண்டிய சட்டதிட்டங்கள் இந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகையின் ஆரம்பத்தில் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளது. பரீட்சை நடாத்துதல் தொடர்பில் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் சட்டதிட்டங்களுக்கு பரீட்சார்த்திகள் கட்டுப்படுதல் வேண்டும். குறித்த சட்டதிட்டங்களை மீறினால் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் தண்டனைகளுக்கும் ஆளாக நேரிடும்.

கவனிக்கவும்.- விண்ணப்பதாரிக்கு பரீட்சை அனுமதி அட்டை வழங்கப்பட்டமையானது, அவர் பரீட்சையில் தோற்றுவதற்கான தகைமைகளை பூர்த்திசெய்துள்ளார் எனக் கருதப்படுதலாகாது.

7.0 **விண்ணப்பதாரியின் ஆளடையாளம்** :

7.1 பரீட்சார்த்திகள் தாம் தோற்றும் ஒவ்வொரு பாடம் பொருட்டும் பரீட்சை மேற்பார்வையாளர் திருப்தியடையும் வகையில் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் தமது ஆளடையாளத்தினை நிரூபித்தல் வேண்டும். அதற்காக, கீழே குறிப்பிடப்படும் ஏதாவதொரு ஆவணம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்:

(i) தேசிய ஆளடையாள அட்டை ;
(ii) செல்லுபடியான கடவுச்சீட்டு ;
(iii) செல்லுபடியான சாரதி அனுமதிப்பத்திரம்.

அத்துடன், பரீட்சார்த்திகளின் ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொள்வதற்கு ஏற்ற வகையில் முகம் மற்றும் இரு காதுகளை மறைக்காது பரீட்சை மண்டபத்தினுள் நுழைய வேண்டும். அவ்வாறு தமது ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்தலை மறுக்கும் விண்ணப்பதாரர்கள் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் நுழைய அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள். மேலும், பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் பிரவேசித்த நேரம் முதல் பரீட்சை முடிவடைந்து அதிலிருந்து வெளியேறும் வரை பரீட்சை அதிகாரிகள் விண்ணப்பதாரரை இனங்காணுவதற்கு ஏற்ற வகையில் முகம் மற்றும் இரு காதுகளை மறைக்காது இருத்தல் வேண்டும்.

8.0 **பொய்யான தகவலுக்கான தண்டனைகள்** : விண்ணப்பதாரி ஒருவர் தகுதியற்றவர் எனக் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் பரீட்சைக்கு முன் அல்லது பரீட்சை நடைபெறும்போது அல்லது பரீட்சையின் பின் எச்சந்தர்ப்பத்திலும் அவரது பரீட்சார்த்தத்தன்மை

இரத்துச்செய்யப்படும். சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள ஏதேனும் விடயம் பொய்யானது எனக் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அல்லது ஏதேனும் முக்கிய விடயத்தை வேண்டுமென்றே மறைத்திருப்பின் அவர் அரசாங்க சேவையிலிருந்து விலக்கப்படுவதற்கு ஆளாகக்கூடும்.

9.0 இந்த அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்படாத விடயங்கள் தொடர்பில் தொகைமதிப்பு மற்றும் புள்ளிவிபரத் திணைக்களத்தின் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் தீர்மானத்தின்படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

10.0 **பரீட்சை முறையும் பரீட்சை மொழி ஊடகமும்**: இப்பரீட்சை தமிழ், சிங்களம், ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் நடாத்தப்படும்.

குறிப்பு :

(i) பரீட்சார்த்தி பரீட்சைக்கு தோற்றும் எல்லா வினாப்பத்திரங்களுக்கும் ஒரே மொழியில் விடையளிக்க வேண்டும்;

(ii) தமது விண்ணப்பப்படிவத்தில் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும் மொழி மூலத்தினை பின்னர் மாற்றுவதற்கு இடமளிக்கப் படமாட்டாது.

11.0 **ஆட்சேர்ப்பு முறை**:

11.1 எழுத்துப் பரீட்சை.-

பின்வரும் பாடங்களை உள்ளடக்கிய இரு (02) வினாப்பத்திரங்களைக் கொண்டமைந்த எழுத்துப் பரீட்சையொன்று நடாத்தப்படும். ஒவ்வொரு பாடத்திலும் சித்தியடைவதற்கு பெற்றுக்கொள்ள வேண்டிய ஆகக்குறைந்த புள்ளிகள் வருமாறு.

பாடம்	நேரம்	உச்ச புள்ளிகள்	சித்தியடைவதற்கான புள்ளிகள்
01. நுண்ணறிவு	1 மணித்தியாலம்	100	40
02. விடயத்துடன் தொடர்புற்ற தொழில்நுட்ப பரீட்சை	3 மணித்தியாலங்கள்	100	40

11.2 சாதாரண நேர்முகப் பரீட்சை.-

(i) எழுத்துமூலப் பரீட்சையில் சித்தியடையும் விண்ணப்பதாரிகளிலிருந்து தொகைமதிப்பு மற்றும் புள்ளிவிபரத் திணைக்களத்தின் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் வரையறுக்கப்பட்ட புள்ளிக்கு மேற்பட்ட புள்ளிகளைப் பெற்றுக்கொள்ளும் விண்ணப்பதாரிகள் மேலே இலக்கம் 3.0 இல் குறிப்பிடப்பட்ட ஆட்சேர்ப்புக்கான தகைமைகளைப் பரீட்சித்துப் பார்க்கும் முகமாக சாதாரண நேர்முகப் பரீட்சை நடாத்தப்படுகிறது.

(ii) சாதாரண நேர்முகப் பரீட்சைக் குழாம் தொகைமதிப்பு மற்றும் புள்ளிவிபரத் திணைக்களத்தின் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் நியமிக்கப்படும்.

11.3 ஆட்சேர்ப்புக்கான தகைமைகள் சாதாரண நேர்முகப் பரீட்சையில் எல்லா விதத்திலும் பூர்த்திசெய்யப் பட்டுள்ளதை உறுதிப்படுத்தும் எழுத்துமூலப் பரீட்சையில் அதிகூடிய புள்ளிகளைப் பெற்றுக்கொண்ட விண்ணப்பதாரியின் திறமையின் பொருட்டு இப்பதவிக்கு ஆட்சேர்க்கப்படுவர்.

11.4 பரீட்சைக்குத் தோற்றிய சகல விண்ணப்பதாரர்களுக்கு தனிப்பட்ட ரீதியில் பெறுபேறுகளை அறிவித்தலானது பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் தபால் மூலம் அல்லது www.results.exams.gov.lk எனும் இணையத்தளம் மூலம் மேற்கொள்ளப்படும்.

12.0 **எழுத்துப் பரீட்சையின் பாடத்திட்டம்**:

வினாப்பத்திரத்தின் பெயர்	பாடத்திட்டம்
01. நுண்ணறிவு	புரிந்துகொள்ளும் திறன், தர்க்க விமர்சனரீதியான அறிவு, சரியான தீர்மானமெடுக்கும் திறன், புள்ளிவிபர மற்றும் கணித சிக்கல்களை தீர்க்கும் திறன், மொழி சார்ந்த அறிவு, அட்டவணைகள், படங்கள், குறிப்புக்கள், வரைபு
02. விடயத்துடன் தொடர்புற்ற தொழில்நுட்பப் பரீட்சை	அளத்தல், திட்டங்கள் பற்றிய அறிவு, அத்திவாரம், மண் வகைகள், கட்டடப் பொருட்கள், கட்டட கட்டமைப்புக்கள் மற்றும் ஒப்பமாக்கல், கட்டட வரைபடங்கள் மூலம் கணித்தல், செலவு மதிப்பீடுகளை தயாரித்தல், நீர் வழங்கல் மற்றும் சாக்கடை முறைகள்

13.0 சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழிகளில் வெளியிடப்படும் இவ்வறிவித்தலின் மொழி வசனங்களுக்கிடையே ஏதேனும் பொருந்தாமை காணப்படின், சிங்கள மொழி அறிவித்தலின்படி நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.

கலாநிதி ஐ. ஆர். பண்டார,
பணிப்பாளர் நாயகம்,
தொகைமதிப்பு, புள்ளிவிபரத் திணைக்களம்.

தொகைமதிப்பு, புள்ளிவிபரத் திணைக்களம்,
"சங்க்கியான மந்திரய",
306/71, பொல்தூவ வீதி,
பத்தரமுல்லை.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

தொகைமதிப்பு மற்றும் புள்ளிவிபரத் திணைக்களத்தின் மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழில்நுட்ப) சேவை பிரிவின் - இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையின் தொழில்நுட்ப அலுவலர் தரம் III

Supervisory Management Assistant (Technical) Service Category of the Department of Census and Statistics - Technical Officer Grade III of Sri Lanka Technical Service

(அலுவலக உபயோகத்திற்காக)

01. பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலம் :
2 - சிங்களம்
3 - தமிழ்
4 - ஆங்கிலம்
(உரிய இலக்கத்தினைக் கூட்டினுள் எழுதுக)

02. (i) முழுப்பெயர் :----.
(ii) முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் (தமிழில்) :----.
(iii) முழுப்பெயர் (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்துக்களில்) :----.

03. முகவரிகள் மற்றும் தொலைபேசி இலக்கங்கள் :-----.
(i) அலுவலக முகவரி :----.
(ii) அலுவலக தொலைபேசி இலக்கம் :
(iii) தனிப்பட்ட முகவரி :----.
(iv) தனிப்பட்ட தொலைபேசி இலக்கம் :
(v) கையடக்க தொலைபேசி இலக்கம் :
(vi) மின்னஞ்சல் :----.

04. பால் : ஆண்/பெண்
ஆண் - 0
பெண் - 1
(உரிய இலக்கத்தினைக் கூட்டினுள் எழுதுக)

05. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :

06. (i) பிறந்த திகதி : ஆண்டு : மாதம் : திகதி :

(ii) விண்ணப்பங்களை ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதித் திகதியன்று வயது :

வருடங்கள் : மாதங்கள் : நாட்கள் :

07. விவாகமானவரா/விவாகமாகாதவரா :
விவாகமாகாதவர் - 1
விவாகமானவர் - 2 ☐
(உரிய இலக்கத்தினைக் கூட்டினுள் எழுதுக)

08. (i) க. பொ. த. (சா.த.) பரீட்சை பற்றிய விபரங்கள் :----.
(ii) பரீட்சை சித்தியடைந்த ஆண்டும் மாதமும் :----.
(iii) விண்ணப்பதாரியின் சுட்டிலக்கம் :----.

பாடம்	சித்தி	பாடம்	சித்தி
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....

09. க. பொ. த. (உ.த.) பரீட்சை பற்றிய விபரங்கள் :----.
(i) பரீட்சை சித்தியடைந்த ஆண்டும் மாதமும் :----.
(ii) விண்ணப்பதாரியின் சுட்டிலக்கம் :----.

பாடம்	சித்தி	பாடம்	சித்தி
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....

10. (i) அறிவித்தலின் 3.4 க்கு ஏற்புடைய தொழிற்றகைமை :--------------.
(ii) தொழிற்றகைமை செல்லுபடியாகும் திகதி :--------------.

11. பரீட்சைக்கட்டணம் :

பரீட்சைக் கட்டணம் ரூபா 600.00 செலுத்தப்பட்ட பற்றுச்சீட்டினை கழறாதவாறு இங்கே ஒட்டவும். (பற்றுச்சீட்டின் ஒளிப்படப் பிரதியை வைத்திருப்பது பயனுள்ளதாகும்.)

12. விண்ணப்பதாரியின் உறுதியுரை :

மேலே குறிப்பிடப்பட்ட தகவல்கள் எனது அறிவுக்கு எட்டிய வரையில் உண்மையானவை எனவும் சரியானவை எனவும் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகிறேன். இதில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள தகவல்களில் ஏதேனும் தகவல் பொய்யானது அல்லது பிழையானது என நான் தேர்ந்தெடுக்கப்பட முன்னர் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் நான் தகுதியற்றவனாக்கப்படுவேன் எனவும், தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட பின்னர் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் எனக்கு எந்தவிதமான நட்டஈடும் வழங்கப்படாமல் சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவேன் எனவும் நன்கறிவேன். மேலும், பரீட்சை நடாத்துதல் மற்றும் பெறுபேறு வெளியிடுதல் தொடர்பாக பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் சட்டதிட்டங்களுக்கு நான் கட்டுப்படுவேன் எனவும் உறுதி கூறுகின்றேன்.

----------------,
விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்.

திகதி :---------------.

13. விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தல் :

இவ் விண்ணப்பத்தினைச் சமர்ப்பிக்கும் .... (முழுப்பெயர்) அவர்களை நான் தனிப்பட்ட ரீதியில் நன்கறிவேன் எனவும், ... ஆந் திகதி என் முன்னிலையில் அவர் கையொப்பமிட்டார் எனவும், உரிய பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தப்பட்ட பற்றுச்சீட்டு ஒட்டப்பட்டுள்ளது எனவும் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

-----,
உறுதிப்படுத்தும் அலுவலரின் கையொப்பம்.

உறுதிப்படுத்தும் அலுவலரின் முழுப் பெயர் :----.
பதவி :----.
முகவரி :----.
அலுவலக முத்திரை:-----.
திகதி :----.

அரசாங்க சேவையிலுள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்கு மட்டும்

இந்த விண்ணப்பதாரியான திரு./திருமதி/செல்வி .... தற்போது இந்த அமைச்சில்/திணைக்களத்தில் .... ஆக நிரந்தர/ தற்காலிக/ அமய ஊழியராகக் கடமையாற்றுகிறார் எனவும், அவர் இப்பதவிக்கு தெரிவு செய்யப்பட்டால் சேவையிலிருந்து விடுவிக்க முடியும்/முடியாது என்பதனை அறிவிக்கின்றேன்.

-----,
நிறுவனத் தலைவரின் கையொப்பம்.
(அலுவலக முத்திரை)

பதவி :----.
திகதி :----.

02-456

புத்தசாசனம், கலாசாரம் மற்றும் மத அலுவல்கள் அமைச்சு

இந்து சமய கலாசார அலுவல்கள் திணைக்களம்

கதிர்காமம் இந்து யாத்திரிகர் விடுதி 'பொறுப்பாளர்' பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை

இந்து சமய கலாசார அலுவல்கள் திணைக்களத்தினால், கதிர்காமத்தில் அமைந்துள்ள இந்து யாத்திரிகர் விடுதி பொறுப்பாளர் பதவிக்காக இலங்கைப் பிரசைகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

02. **சேவைக்கான நிபந்தனைகள்**:- தெரிவு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரி, கீழ்க் குறித்த நிபந்தனைகளின் கீழ் வகுப்பு III இன் கீழ் சேவையில் அமர்த்தப்படுவார்.

விண்ணப்பதாரி வகுப்பு III இல் நியமிக்கப்படும் திகதியிலிருந்து 03 வருடங்கள் முடிவதற்கு முன் 1 ஆவது வினைத்திறன்காண் தடைத்தாண்டல் பரீட்சையில் சித்தி பெற வேண்டும்.

குறித்த உத்தியோகத்தர் II ஆம் வகுப்பில் அமர்த்தப்படும் தினத்திலிருந்து 03 வருடங்கள் முடிவதற்கு முன் 2 ஆவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சையில் சித்தி பெறவேண்டும். குறித்த உத்தியோகத்தர் 1 ஆம் வகுப்பில் அமர்த்தப்படும் தினத்திலிருந்து 05 வருடங்கள் முடிவதற்கு முன் 3 ஆவது வினைத் திறன் காண் தடைத்தாண்டல் பரீட்சையில் சித்தி பெறவேண்டும். பொது நிர்வாக 28.05.2007ஆந் திகதிய சுற்றறிக்கை இல. 07/2007 இற்கமைவாக உத்தியோகபூர்வ இரண்டாம் மொழியில் தேர்ச்சி மட்டத்தை அடைந்து கொள்ள வேண்டும்.

03. ***சம்பள அளவுத்திட்டம்***:- *சம்பள வகுதியின் இல.* MN*1-2016 பொது நிர்வாகச் சுற்றறிக்கை இல. 3/2016* (iv) *சம்பள அளவுத்திட்டம்.- ரூபா 27,14.00 - 10 × 300- 11 × 350 - 10 × 495 - 10 × 660 - ரூபா 45,540.00*

04. ***தகைமைகள்***:

4.1 ***கல்வித் தகைமை***

(i) *க. பொ. த. சாதாரண தரப் பரீட்சையில் ஒரே அமர்வில் தமிழ் /சிங்களம் / ஆங்கிலம், கணிதம் மற்றும் வேறு இரு பாடங்களில் திறமைச் சித்தியுடன் ஆறு பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருத்தல்.*

அத்துடன்

(ii) *க. பொ. த. உயர்தரப் பரீட்சையில் குறைந்தது ஒரு (01) பாடத்திலேனும் சித்தி பெற்றிருத்தல் (பொது அறிவுப் பரீட்சை தவிர்ந்த)*

4.2 ***ஏனைய தகைமைகள்***

(i) *இந்து சமயம், கலாசாரம் மற்றும் சுதேச கலாசாரத்தில் போதிய அறிவினைக் கொண்டிருத்தல்.*
(ii) *தமிழ் மற்றும் சிங்கள மொழி தேர்ச்சி விரும்பத்தக்கது.*

4.3 ***தகுதி***

(i) *இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல்*
(ii) *நல்லொழுக்கமுடையவராகவும், உடல், உள ஆரோக்கியமுடையவராகவும் இருத்தல்*
(iii) *2020, மாசி 29 ஆந் திகதியன்று 18 வயதிற்கு குறையாதவராகவும் 30 வயதுக்கு மேற்படாதவராவும் இருத்தல். அரசாங்க சேவையில் உறுதிப்படுத்தப்பட்டு பணி புரியும் விண்ணப்பதாரிகளாயின், இவ்வயதெல்லை பொருத்தமற்றதாகும்.*

05. ***விண்ணப்பிக்கும் முறை***: *இவ்வறிவித்தலுடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கேற்ப* A4 *அளவு (8½ " × 12") தாளின் இரு பக்கங்களையும் பயன்படுத்தி விண்ணப்பப் படிவங்கள் தாங்கள் பரீட்சைக்குத் தோற்றவுள்ள மொழி மூலத்தில் தயாரிக்கப்பட வேண்டும். பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்கள் பதிவுத் தபாலில் 2020, மாச்சு 01ஆந் திகதிக்கு முன் கிடைக்கக் கூடியதாக "பணிப்பாளர், இந்து சமய கலாசார அலுவல்கள் திணைக்களம், 248,1/1 காலி வீதி, கொழும்பு - 04" என்ற முகவரிக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவங்கள் வைத்து அனுப்பும் கடித உறையில் இடதுபக்க மேல் மூலையில் விண்ணப்பிக்கும் பதவியின் பெயர் குறிப்பிடப்பட்டிருக்க வேண்டும். இவ்வறிவித்தலிற் குறிப்பிடப்படாத அல்லது தெளிவற்ற ஏதேனும் விடயங்கள் தொடர்பான இறுதித் தீர்மானங்களை மேற்கொள்ளும் உரிமையை திணைக்களப் பணிப்பாளர் கொண்டுள்ளார்.*

06. ***பரீட்சைக் கட்டணம்***: *விண்ணப்ப முடிவுத் திகதிக்கு முன்னர், "பணிப்பாளர், இந்து சமய கலாசார அலுவல்கள் திணைக்களம்" எனும் பெயரிற் பெறப்பட்ட ரூபா 500.00 பெறுமதியான சாதாரண காசுக்கட்டளையை விண்ணப்பப்படிவத்தின் உரிய கூட்டில் ஒட்டி விண்ணப்பம் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும். இப்பணம் மீளளிக்கப்படாததாகும்.*

07. ***தெரிவு செய்யப்படும் முறை***:

7.1 ***எழுத்து மூலப் பரீட்சை***.- *இப் பரீட்சை இரண்டு வினாத்தாள்களைக் கொண்டதாகும்.*
(i) *பொது நுண்ணறிவு – 100 புள்ளிகள் (கால அளவு 1 மணித்தியாலம்)*
(ii) *பொதுஅறிவு – 100 புள்ளிகள் (கால அளவு 1 மணித்தியாலம்)*

இப் பரீட்சையானது இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் நடாத்தப்படும். ஒவ்வொரு வினாத்தாள்களுக்கும் 40% அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட புள்ளியைப் பெற்ற விண்ணப்பதாரிகள் மட்டும் வாய்மொழி மூலப் பரீட்சையொன்றுக்காக அழைக்கப்படுவர்.

பரீட்சைக்குரிய திகதி.- *இப் பரீட்சை 2020, மாச்சு மாதத்தில் கொழும்பில் நடாத்தப்படும். இப் பரீட்சையை பிற்போடுகின்ற அல்லது இரத்துச் செய்கின்ற உரிமையை பணிப்பாளர் கொண்டிருப்பதோடு இவ்வறிவித்தலிற் குறிப்பிடப்படாத அல்லது தெளிவற்ற ஏதேனும் விடயங்கள் தொடர்பான இறுதித் தீர்மானங்களை மேற்கொள்ளும் உரிமையையும் கொண்டுள்ளார்.*

பரீட்சை மொழி மூலம்.- இப் பரீட்சை சிங்களம் மற்றும் தமிழ் மொழிகளில் நடாத்தப்படும்.

08. **பாடத்திட்டம்** :

(i) பொது நுண்ணறிவு (100 புள்ளிகள்) – 1 மணித்தியாலம்

இப்பரீட்சை, சொற்பிரயோகம் அல்லது எண்களுடன் தொடர்பான பிரச்சனைகளுக்கு தீர்வு காணுதல் தொடர்பாக, விண்ணப்பதாரியின் கிரகிக்கும் ஆற்றல், உணர்ந்து அறியும் சக்தியின் கால அளவு, அனுமானித்துக் கொள்ளும் திறமை என்பவற்றை அளவிட்டுக் கொள்வதற்காக நடாத்தப்படும்.

(ii) பொது அறிவு (100 புள்ளிகள்) – 1 மணித்தியாலம்

(1) இந்து சமய மற்றும் கலாசார விடயங்கள்

(2) சமூக, அபிவிருத்தி தொடர்பான பொது அறிவு

(3) இலங்கையின் பொருளாதாரம், அரசியல் தொடர்பான நடப்பு விவகாரங்கள்

(4) பொதுவான நிர்வாக நுட்பங்கள் மற்றும் வாடிக்கையாளரை அணுகும் தன்மை

(5) உலக நடப்பு விவகாரங்கள்

(6) தகவல் தொழில்நுட்பம்

09. **கட்டமைக்கப்பட்டநேர்முகப் பரீட்சை**: கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சைக்கு தெரிவு செய்யப்பட்ட விண்ணப்பதாரிகளுக்கான நேர்முகப் பரீட்சை இந்து சமய கலாசார அலுவல்கள் திணைக்களப் பணிப்பாளரினால் நடாத்தப்படும். "குறித்த பாட அறிவு", "குறித்த மேலதிக தகைமைகள்" மற்றும் "ஏனைய சாதனைகள்" என்பவற்றின் அடிப்படையில் புள்ளிகள் வழங்கப்படும். குறைந்தது 40 புள்ளிகளையேனும் நேர்முகப் பரீட்சையின் போது பெறவேண்டும்.

அ. உமாமகேஸ்வரன்,
பணிப்பாளர்,
இந்து சமய கலாசார அலுவல்கள் திணைக்களம்.

2020, பெப்புருவரி 06.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

கதிர்காமம் இந்து யாத்திரிகர் விடுதி பொறுப்பாளர் - வகுப்பு III இற்கு

ஆட்சேர்ப்பதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை

(அலுவலக பாவனைக்கு மட்டும்)

01. பரீட்சை மொழி மூலம் : சிங்களம் -1
தமிழ் - 2
(உரிய இலக்கத்தை கூட்டினுள் இடுக.)

02. முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் (திரு./திருமதி/செல்வி)
(ஆங்கில கெப்பிற்றல் எழுத்துக்களில்) : ....
....

03. முழுப் பெயர் :...
(ஆங்கில கெப்பிற்றல் எழுத்துக்களில்)
....

04. தேசிய ஆளடையாள அட்டை இல.: ....

05. நிரந்தர முகவரி :..
....

06. அஞ்சல் முகவரி : ....
(ஆங்கில கெப்பிற்றல் எழுத்துக்களில்)
....

07. 7.1 பிறந்த திகதி : ஆண்டு : ☐☐☐☐ மாதம் : ☐☐ திகதி : ☐☐

7.2 விண்ணப்ப முடிவுத் தினத்தன்று வயது :
வருடங்கள் : ☐☐ மாதங்கள் : ☐☐ நாட்கள் : ☐☐

08. பால் (உரிய இலக்கத்தை கூட்டினுள் இடுக.) ஆண் - 0
பெண் - 1 ☐

09. விவாகமானவரா/விவாகமாகாதவரா? : ....

10. இனம் (உரிய இலக்கத்தை பெட்டிக்குள் குறிப்பிடுக) ☐
(சிங்களம் 1, தமிழ் 2, இஸ்லாமியர் 3, ஏனையவை 4)

11. தொலைபேசி இல. : ....

12. கல்வித் தகைமைகள்

12.1 க.பொ.த. (சா./த.) பெறுபேறு தொடர்பான விபரம் :

இல.	ஆண்டு	சுட்டிலக்கம்	பாடம்	பெறுபேறுகள்

12.2 க.பொ.த. (உ./த.) பெறுபேறு தொடர்பான விபரம் :

இல.	ஆண்டு	சுட்டிலக்கம்	பாடம்	பெறுபேறுகள்

12.3 ஏனைய தகைமைகள்:

....

....

13. ஏதேனும் குற்றச் செயல்களுக்காக நீதிமன்றத்தினால் தண்டிக்கப்பட்டுள்ளீரா?

(ஆம் எனின் விபரம் தருக)

....

14. பரீட்சைக் கட்டணத்துக்கான காசுக் கட்டளை தொடர்பான விபரங்கள் -

(i) காசுக் கட்டளை பெற்றுக் கொண்ட தபால் அலுவலகம்: ....

(ii) காசுக் கட்டளையின் இலக்கமும் திகதியும்:..

காசுக் கட்டளையை இவ்விடத்தில் சரியாக ஒட்டுக. (எதிர்காலத் தேவைக்காக அதன் நிழற்படப் பிரதியொன்றை வைத்துக் கொள்ளவும்.)

15. **விண்ணப்பதாரியின் வெளிப்படுத்தல்**

இந்தப் படிவத்தில் வழங்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள், எனது அறிவுக்கும், நம்பிக்கைக்கும் எட்டிய வகையில் உண்மையானவையெனவும், சரியானவையெனவும் வெளிப்படுத்துகின்றேன். மேலும், நான் அரசாங்க சேவையிலிருந்து நீக்கப்பட்டவரல்லர் எனவும் பதவியை விட்டுச் சென்ற ஒருவர் இல்லையெனவும் பிரகடனப்படுத்துகிறேன். மேலும் பரீட்சை விதிமுறைகளுக்கு கட்டுப்படவும், பரீட்சைக்கு முன்போ அல்லது பரீட்சையின் போதோ அல்லது அதற்கு பின்னரோ நான் தகுதியற்றவன் எனக் காணப்பட்டால் எனது பரீட்சார்த்த தகைமையை நீக்குவதற்கு அல்லது என்னை எவ்வித நட்டஈடுமின்றி சேவையிலிருந்து பதவி நீக்கம் செய்வதற்கு மேற்கொள்ளப்படும் ஏதேனும் தீர்மானங்களுக்குக் கட்டுப்படவும் நான் இணங்குகின்றேன். அத்துடன் இந்தப் பதவி, நியமனம் மற்றும் பணிபுரியும் நிலையம் தொடர்பான தீர்மானங்களை மேற்கொள்ளும் அதிகாரமுடைய இந்து சமய கலாசார அலுவல்கள் திணைக்களத்தின் பணிப்பாளரின் அனைத்து விதிமுறைகளுக்கும் கட்டுப்படவும் நான் இணங்குகின்றேன்.

....
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி:...............

அரசாங்க சேவை உத்தியோகத்தராயின் திணைக்களத் தலைவரின் சான்றுப்படுத்தல்

திரு./ திருமதி/ செல்வி.. என்பவரின் விண்ணப்பத்தை இத்துடன் சமர்ப்பிக்கின்றேன். அவர் இந்த அமைச்சில் /திணைக்களத்தில், நிரந்தர/தற்காலிக/அமைய உத்தியோகத்தராக கடமையாற்றுகின்றார் என்பதையும்,அவர் இந்தப் பதவிக்குத் தெரிவு செய்யப்பட்டால் விடுவிக்கப்படலாம் / விடுவிக்கப்பட முடியாது என்பதையும் அறியத்தருகின்றேன்.

....
திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பமும்
பதவிமுத்திரையும்.

திகதி:................
பெயர் :................
பதவி :................
அமைச்சு/திணைக்களம் :................

02-457

சுற்றாடல் மற்றும் வன சீவராசிகள் வளங்கள் அமைச்சு

தேசிய தாவரவியல் பூங்காக்கள் திணைக்களம்

இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையின் தரம் III அலுவலர் பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான திறந்த மற்றும் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை.

Open and Limited Competitive Examination for Requiretment of Officers of Grade III Of Sri Lanka Technical Service

தேசிய தாவரவியல் பூங்காக்கள் திணைக்களத்தில், இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையின் மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழில்நுட்ப) சேவை வகையைச் சார்ந்த பதவி வெற்றிடங்கள் 28 இனை நிரப்புவதற்கான திறந்த மற்றும் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சைக்கு தகுதி வாய்ந்த இலங்கைப் பிரசைகளிடமிருந்து விண்ணப்பம் கோரல். இப்பரீட்சை கொழும்பு நகரில் தாபிக்கப்படும் பரீட்சை நிலையங்களில் 2020, யூன் மாதத்தில் நடாத்தப்படும்.

01. பின்வரும் பதவிகளுக்காக விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

தொடர் இல.	பதவி	வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை	
		திறந்த	மட்டுப்படுத்தப்பட்ட
01.	பூங்கா அபிவிருத்தி உதவியாளர்	17	07
02.	ஆராய்ச்சி உதவியாளர்	02	-
03	செவி மற்றும் கட்புல தொழில்நுட்ப உதவியாளர்	01	-
04.	தொழில்நுட்பவியல் அலுவலர் (சிவில்)	01	-

02. **ஆட்சேர்ப்பு முறை**:

2.1 இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையின் தரம் III அலுவலர் பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான எழுத்து மூலப் போட்டிப் பரீட்சை

பரீட்சை நடாத்தப்படும் திகதி: இப்பரீட்சை 2020 யூன் மாதத்தினுள் நடாத்தப்படும். பரீட்சை நடாத்தப்படும் திகதி பின்னர் அறிவிக்கப்படும். இப்பரீட்சையை இரத்துச் செய்ய அல்லது பிற்போடுவதற்கான உரிமை பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம் அல்லது பொதுச் சேவை ஆணைக்குழுவைச் சாரும்.

2.2 **சாதாரண நேர்முகப் பரீட்சை** .- இதன் மூலம் எதிர்பார்க்கப்படும் குறிக்கோள்கள் - பதவிகளுக்கான விண்ணப்பதாரிகளது தகைமைகளை உறுதிப்படுத்திக்கொள்ளல்

03. 3.1 தெரிவு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரிகள் இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையின் தரம் III பதவியில் இணைத்துக்கொள்ளப்படுவர்.

3.2 இப்பதவி நிரந்தரமானது. (ஓய்வூதியம் தொடர்பில் எதிர்காலத்தில் அரசாங்கம் மேற்கொள்ளும் கொள்கைத் தீர்மானங்களுக்கு உட்பட்டது.)

3.3 நியமனம் செயற்படுத்தப்படும் திகதியிலிருந்து (03) வருட தகுதிகாண் காலத்துக்குட்பட்டது. நியமனம் பெற்று 03 வருட காலத்துக்குள், முதலாவது தடை தாண்டல் பரீட்சையில் சித்தியடைதல் வேண்டும்.

3.4 அவ்வாறே, 2014.01.21 ஆந் திகதிய 01 / 2014 ஆம் இலக்கம் கொண்ட பொது நிர்வாக சுற்று நிருபத்தின் படி இரண்டாவது அரச கரும மொழியிலான உரிய தேர்ச்சியைப் பெற்றுக் கொள்ள வேண்டும். (இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையின் விதிமுறைகளுக்கேற்ப)

04.

4.1 சம்பளப் பிரிவு இலக்கம் - (MN 3 - 2016)

4.2 சம்பள அளவு: ரூபா 31,040.00 - 10 × 445 - 11 × 660 - 10 × 730 - 10 × 750 - ரூபா 57,550.00

05. **வயதெல்லை** : (விண்ணப்பம் கோரப்படும் இறுதித் திகதிக்கு)
குறைந்த வயதெல்லை - 18 வருடங்கள்
கூடிய வயதெல்லை - 30 வருடங்கள்

அதன் பிரகாரம் 2002.03.13 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் மற்றும் 1990.03.13 ஆந் திகதி அல்லது அதற்குப் பின்னர் பிறந்தவர்கள் மாத்திரமே இப்பதவிக்கு விண்ணப்பிக்கத் தகுதியுடையவர்களாவர்.

06. **உடல் தகைமைகள்**: சகல விண்ணப்பதாரிகளும் இலங்கையின் எந்தவொரு பகுதியிலும் பணியாற்றவும் பதவியின் பொறுப்புக்களையும் கடமைகளையும் நிறைவேற்றவும் போதுமான உடல் மற்றும் உளத் தகைமையுடன் இருத்தல் வேண்டும்.

07. **தகைமைகள்**

07.1 திறந்த ஆட்சேர்ப்புக்கான தகைமைகள்:-

பதவி	கல்வித் தகைமைகள்
பூங்கா அபிவிருத்தி உதவியாளர்	I. சிங்களம் / தமிழ் / ஆங்கில மொழி, கணிதம், விஞ்ஞானம் மற்றும் ஒரு பாடத்தில் திறமைச் சித்திகளுடன் ஒரே தடவையில் ஆறு (06) பாடங்களில் க.பொ.த. சாதாரண தரப் பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல். மற்றும் II. (a) பூங்கா அபிவிருத்தி உதவியாளர் மற்றும் ஆராய்ச்சி உதவியாளர் பதவிகளுக்கு க.பொ.த. உயர் தரப் பரீட்சையில் விவசாய விஞ்ஞானம், உயிரியல், இரசாயனவியல், தாவரவியல், பௌதீகவியல், விலங்கியல், உயிரியல் முறைமைத் தொழில்நுட்பம் ஆகிய பாடங்களில் இரண்டு பாடங்கள் உள்ளடங்கலாக விஞ்ஞானப் பாடங்கள் மூன்றில் ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல் (பொது ஆங்கிலம் மற்றும் பொதுப்பரீட்சை நீங்கலாக)
ஆராய்ச்சி உதவியாளர்	
செவி மற்றும் கட்புல தொழில்நுட்ப உதவியாளர்	(b) தொழில்நுட்பவியல் அலுவலர் மற்றும் செவி மற்றும் கட்புல தொழில்நுட்ப உதவியாளர் பதவிகளுக்கு க.பொ.த. உயர் தரப் பரீட்சையில் கணிதம் அல்லது தொழில்நுட்பவியல் துறையில் இணைந்த கணிதம், பௌதீகவியல், இரசாயனவியல், பொறியியல் தொழில்நுட்பம் அல்லது தகவல் தொழில்நுட்பம் உட்பட கணிதம் அல்லது தொழில்நுட்பவியல் துறைப் பாடங்கள் (3) மூன்றில் ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல் (பொது ஆங்கிலம் மற்றும் பொதுப்பரீட்சை நீங்கலாக)
தொழில்நுட்பவியல் அலுவலர்	

07.2 மட்டுப்படுத்தப்பட்ட ஆட்சேர்ப்புக்கான தகைமைகள்:-

07.02 01. **அனுபவம்**.-

தேசிய தாவரவியல் பூங்காக்கள் திணைக்களத்தில் நிரந்தர திணைக்களப் பதவியொன்றில் உரிய துறையில் ஐந்து (5) வருட செயற்றிறன் மிக்கதும் திருப்திகரமானதுமான சேவை அனுபவமுள்ள, பதவியில் உறுதிப்படுத்தப்பட்டுள்ளவர்கள் மாத்திரமே மேற்படி பதவிகளுக்கு மட்டுப்படுத்தப்பட்ட ஆட்சேர்ப்பின் கீழ் தகுதி பெறுவோராவர்.

07.2. 02. **கல்வித் தகைமைகள்**.-

சிங்களம் / தமிழ் / ஆங்கில மொழி, கணிதம், விஞ்ஞானம் ஆகிய பாடங்களுக்கு திறமைச் சித்திகளுடன் இரு தடவைகளுக்கு மேற்படாத தடவைகளில் க.பொ.த. சாதாரண தரப் பரீட்சையில் ஆறு (06) பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல்.

07.3 திறந்த மற்றும் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட ஆட்சேர்ப்புக்கான தொழில் தகைமைகள்:-

<table>
<tr><th>பதவி</th><th>தொழில் தகைமைகள்</th></tr>
<tr><td>பூங்கா அபிவிருத்தி உதவியாளர்</td><td rowspan="2">தாவரவியல் பூங்காக்கள் திணைக்களத்தின் கீழுள்ள பயிற்சி நிலையமொன்றில் தாவரவியல் பூங்காக்கள் அலங்காரவியல் தொடர்பான இரு வருட டிப்ளோமா சான்றிதழைப் பெற்றிருத்தல்.
அல்லது
அம்பாறை ஹாடி தொழில்நுட்பக் கல்லூரியில் விவசாயம் தொடர்பான இரு வருட டிப்ளோமா சான்றிதழைப் பெற்றிருத்தல்.
அல்லது
அக்குவைனாஸ் நிறுவனத்தில் விவசாயம் தொடர்பான இரு வருட டிப்ளோமா சான்றிதழைப் பெற்றிருத்தல்.
அல்லது
விவசாயத் திணைக்களத்தால் வழங்கப்படுகின்ற இரு வருட விவசாய டிப்ளோமா சான்றிதழ் ஒன்றைப் பெற்றிருத்தல்.
அல்லது
மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழில் கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனமொன்றினால் வழங்கப்படுகின்ற இரு வருட விவசாய டிப்ளோமா சான்றிதழ் ஒன்றைப் பெற்றிருத்தல்.
அல்லது
தொழில் துறைக்குப் பொருத்தமான வகையில் தேசிய தொழில் பயிற்சித் தகைமை (NVQ) மட்டம் 6 க்கான தகைமைகளை பூரணப்படுத்தியிருத்தல்.
அல்லது
உயர் கல்வி அமைச்சு மற்றும் மேலே குறிப்பிட்ட தொழில்நுட்ப சான்றிதழ்களை வழங்கும் நிறுவனங்களில் விசாரித்து கருத்துக்களைப் பெற்றுக்கொண்ட பின்னர் மேலே குறிப்பிட்ட தொழில்நுட்பத் தகைமைகளுக்கு எல்லாவகையிலும் சமமானது என மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழில் கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்படுகின்ற வேறு தொழில்நுட்பத் தகைமைகளைப் பெற்றிருத்தல்.</td></tr>
<tr><td>ஆராய்ச்சி உதவியாளர்</td></tr>
<tr><td>செவி மற்றும் கட்புல தொழில்நுட்ப உதவியாளர்</td><td>மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழில் கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொழில்நுட்பக் கல்லூரியொன்றில் பதவிக்கு உரிய துறையிலான கற்கை நெறியொன்றை வெற்றிகரமாகக் கற்று தேசிய தொழில்நுட்ப சான்றிதழைப் பெற்றிருத்தல்.
அல்லது
தொழில் பயிற்சி அதிகார சபையினால் வழங்கப்படும் மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழில் கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட NVQ மட்டம் 6 க்கான கணினி டிப்ளோமா சான்றிதழ் ஒன்றைப் பெற்றிருத்தல்.
அல்லது
உயர் கல்வி அமைச்சு மற்றும் மேலே குறிப்பிட்ட தொழில்நுட்ப சான்றிதழ்களை வழங்கும் நிறுவனங்களில் விசாரித்து கருத்துக்களைப் பெற்றுக்கொண்ட பின்னர் மேலே குறிப்பிட்ட தொழில்நுட்பத் தகைமைகளுக்கு எல்லாவகையிலும் சமமானது என மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழில் கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்படுகின்ற வேறு தொழில்நுட்பத் தகைமைகளைப் பெற்றிருத்தல்.</td></tr>
</table>

பதவி	தொழில் தகைமைகள்
தொழில்நுட்பவியல் அலுவலர் (சிவில்)	மொரட்டுவ பல்கலைக்கழகம் அல்லது அம்பாறை ஹாடி நிறுவனத்தினால் வழங்கப்படுகின்ற தேசிய தொழில்நுட்ப டிப்ளோமா (சிவில்). அல்லது தேசிய தொழில் பயிலுனர் மற்றும் தொழில்நுட்பப் பயிற்சி அதிகார சபையினால் வழங்கப்படுகின்ற பொறியியல் விஞ்ஞான டிப்ளோமா (சிவில்). அல்லது கல்வி மற்றும் உயர் கல்வி அமைச்சினால் வழங்கப்படுகின்ற தேசிய உயர் பொறியியல் டிப்ளோமா (சிவில்). அல்லது இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழகத்தினால் வழங்கப்படுகின்ற தொழில்நுட்ப டிப்ளோமா (சிவில்). அல்லது தொழில் துறைக்குப் பொருத்தமான வகையில் தேசிய தொழில் பயிற்சித் தகைமை (NVQ) மட்டம் 6 க்கான தகைமைகளை பூரணப்படுத்தியிருத்தல். (சிவில்) அல்லது உயர் கல்வி அமைச்சு மற்றும் மேலே குறிப்பிட்ட தொழில்நுட்ப சான்றிதழ்களை வழங்கும் நிறுவனங்களில் விசாரித்து கருத்துக்களைப் பெற்றுக்கொண்ட பின்னர் மேலே குறிப்பிட்ட தொழில்நுட்பத் தகைமைகளுக்கு எல்லாவகையிலும் சமமானது என மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழில் கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்படுகின்ற வேறு தொழில்நுட்பத் தகைமைகளைப் பெற்றிருத்தல்.

08. **வேறு தகைமைகள்**:

I. இலங்கைப் பிரஜைகளாயிருத்தல் வேண்டும்;
II. விண்ணப்பதாரிகள் நன்னடத்தை உடையவர்களாயிருத்தல் வேண்டும்;
III. விண்ணப்பதாரி விண்ணப்பங்களைக் கோரும் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள திகதிக்கு 05 முதல் 7.3 வரையிலான சகல தகைமைகளையும் பொருத்தமான வகைகளிலும் பூரணப்படுத்தியிருத்தல் வேண்டும்.
IV. ஏதும் மதப்பிரிவொன்றின் மதகுரு பதவியை வகிக்கும் எவரும் இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றத் தகைமை பெறமாட்டார்.
V. விண்ணப்பதாரி உரிய அனைத்துத் தகைமைகளையும் உரிய வயதெல்லையையும் விண்ணப்பங்களைக் கோரும் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள திகதிக்கு சகல வகைகளிலும் பூர்த்தி செய்திருந்தால் மாத்திரமே சேவையில் இணைத்துக்கொள்வதற்கான போட்டிப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு அவசியமான தகைமைகளை அவர் பூரணப்படுத்தியுள்ளதாக ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

09. **எழுத்துப் பரீட்சை** :-

9.1 இப்பரீட்சை பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் நடாத்தப்படும்.

வினாப் பத்திரத்தின் பெயர்	வினாப் பத்திர இலக்கம்	காலம்	உச்ச புள்ளி	சித்திக்கான புள்ளி
நுண்ணறிவுப் பரீட்சை	1	01 மணித்தியாலம்	100	40
விடய அறிவு (பூங்கா அபிவிருத்தி உதவியாளர் / ஆராய்ச்சி உதவியாளர் பதவிகள்)	2	03 மணித்தியாலங்கள்	100	40
விடய அறிவு (செவி மற்றும் கட்புல தொழில்நுட்ப உதவியாளர் பதவி)	3	03 மணித்தியாலங்கள்	100	40
விடய அறிவு (தொழில்நுட்பவியல் அலுவலர் (சிவில்) பதவி)	4	03 மணித்தியாலங்கள்	100	40

குறிப்பு – சகல விண்ணப்பதாரிகளும் 1 – நுண்ணறிவுப் பரீட்சை வினாப்பத்திரத்துக்கும் 2,3,4 வினாப்பத்திரங்களில் ஒன்றுக்குமாக மொத்தம் இரண்டு வினாப்பத்திரங்களுக்குத் தோற்ற வேண்டும். அவ்விரு வினாப்பத்திரங்களுக்குமான பரீட்சைகள் ஒரே நாளில் நடாத்தப்படும்.

9.2 பாடப்பரப்பு

வினாப் பத்திரத்தின் பெயர்	பாடப்பரப்பு
பூங்கா அபிவிருத்தி உதவியாளர்	1. இலங்கையின் பொருளாதார அபிவிருத்திக்கு பூச்செடியியல் கைத்தொழிலின் பங்களிப்பு 1.1. மொத்தத் தேசிய உற்பத்திக்கு பூச்செடியியல் கைத்தொழிலின் பங்களிப்பு 1.2. பூச்செடியியல் கைத்தொழிலின் ஏற்றுமதி இறக்குமதி நிலைமைகள் 2. இலங்கையின் காலநிலை வலயங்கள் பற்றிய அறிவு 3. மண் மற்றும் தாவரப் போஷணை 3.1. மண் உடற்கூறியல், கட்டமைப்பு, பௌதீக மற்றும் இரசாயன உவர்த் தன்மை மற்றும் பயிர்ச்செய்கையில் ஏற்படுத்தும் தாக்கங்கள்
ஆராய்ச்சி உதவியாளர்	3.2. தாவரப் போஷணை, மண் தாவரப் போஷணை முகாமைத்துவம் 3.3. தாவரப் போஷணை பற்றிய விஷேட விடயங்கள் 4. மரக்கறி உற்பத்தி 4.1 மரக்கறி நாற்றுமேடை முகாமை 4.2 மரக்கறி வகை வளர்ப்பு நடவடிக்கைகள், அறுவடை மற்றும் தயார்படுத்தல் 5. தேனீ வளர்ப்பு 5.1 பொருளாதார முக்கியத்துவம் 5.2 தேனீ இல்லங்களை ஆரம்பித்தலும் நடாத்திச் செல்லலும் 5.3 அறுவடை மற்றும் தயார்படுத்தல் 6. பூச்செடியியல் 6.1 பூச்செடியியல் முறைமைகளும் அறுவடைக்குப் பின்னரான தொழில்நுட்பத்தின் மூலம் உற்பத்தி அதிகரிப்பும் 7. நில அலங்கார முறைமைகள் 7.1 வரலாறு, பூங்கா அலங்காரவியல் அடிப்படைகள், பூங்கா அலங்கார வியலின் அங்கங்களும் முறைமைகளும், 7.2 பூமித் திட்டமிடல், இவை பற்றிய சட்ட திட்டங்கள், விதிமுறைகள் 7.3 சந்தைக்கான வெட்டுப்பூக்கள், அலங்காரத் தாவர இலை உற்பத்தியும் அவற்றை சந்தைக்காகத் தயார்படுத்தலும் 8. உயிரினப் பல்வகைமை 8.1. உயிரினப் பல்வகைமை பேணல், தாவர அடையாளம் காணலும் பெயரிடலும் 9. இழைய உருவாக்கம் 9.1. இழைய உருவாக்க முறைமையின் அடிப்படைக் கோட்பாடுகள் மற்றும் கடந்த காலத் தகவல்கள் பற்றிய அறிவு 9.2. இழைய உருவாக்கத்தின் பிரயோகம் / உள்ளீடுகள், உதாரணங்கள் 9.3. இழைய உருவாக்கத்தின் நன்மை, தீமைகள் 10. தாவரத் தடுப்புக் காப்பு பற்றிய அறிவு 10.1 தாவரத் தடுப்புக் காப்பு விதிமுறைகள் பற்றிய அறிவு 10.2 தாவரத் தடுப்புக் காப்பு முறைமைகள் 11. மரபணுத் தொழில்நுட்பம் 11.1 DNA யின் முக்கியத்துவம் 11.2 மரபணு என்றால் என்ன? அதன் செயலொழுங்கு 11.3 மரபணுப் பொறியியல் நுட்ப முறைமைகளின் மூலம் தாவரங்களை மேம்படுத்துவதற்கான இயலுமை

வினாப் பத்திரத்தின் பெயர்	*பாடப்பரப்பு*
செவி மற்றும் கட்புல தொழில்நுட்ப உதவியாளர்	1. நிலையான மற்றும் வீடியோ கமெரா ஒன்றின் பாகங்கள், அவற்றின் பணிகள் மற்றும் செயற்பாடுகள் பற்றிய அறிவு 2. கணினி ஒன்றின் பாகங்கள், அவற்றின் செயற்பாடுகள் பற்றிய அடிப்படை அறிவு 3. கணினி ஒன்றினுள் புகைப்படங்களையும் வீடியோக்களையும் சேமித்தல், எடிட் பண்ணுதல் மற்றும் வீடியோ நிகழ்ச்சிகளைத் தயாரித்தல் பற்றிய அடிப்படை அறிவும் அது தொடர்பான மென்பொருள்கள் பற்றிய அறிவும் 4. புகைப்படமெடுத்தல் (photography) பற்றிய தேற்ற மற்றும் பிரயோக அறிவு 5. வீடியோப் படமெடுத்தலும் அதன் அடிப்படைகளும் 6. மல்டி மீடியா உபகரணத்தின் பாகங்களும் செயற்பாடுகளும் 7. வானொலி உபகரணம் பற்றிய அறிவும் ஒலிப் பதிவு செய்தல் மற்றும் செவிப்புல உபகரணங்களை இயக்குதல் மற்றும் நிர்வகித்தல் பற்றிய அறிவும்
தொழில்நுட்பவியல் அலுவலர்	1. கட்டிட நிர்மாணக் கலை வரைதல்கள் 1.1 கட்டமைப்பு வரைதல்கள் 1.2 பலப்படுத்தப்பட்ட கொங்கிரீட் தகட்டு அத்திவாரம், இரும்புக் காப்ப, தூண்கள் ஆகியவற்றின் கட்டமைப்பு வரைதல்கள் பற்றிய அறிவு 2. கட்டிடப் பொருட்கள் பற்றிய விபரம் 2.1. சீமெந்து, சுண்ணாம்பு, கொங்கிரீட் கல், செங்கல், பலகை, சக்கைக் கல், நிறப்பூச்சுக்கள் மற்றும் வார்னிஷ் வகைகள், பிளாஸ்டிக் மற்றும் கண்ணாடி ஆகியவற்றைக் கட்டிட நிர்மாணப் பொருட்களாகப் பயன்படுத்தும் முறைமைகள் மற்றும் அவற்றின் தராதரம் பற்றிய அறிவு 3. கட்டிடப் பொருட்கள் அளவுத் திட்டத்தைத் தயாரித்தலும் மதிப்பீடு செய்தலும், அளவுத் திட்டப் பத்திரத்தைத் தயாரித்தலும் கட்டிட நிர்மாணத்துக்குத் தேவையான கட்டிடப் பொருட்களின் அளவு, தொழிலாளர் எண்ணிக்கை ஆகியவற்றை மதிப்பிடலும் 4. அளத்தலும் மட்டத்தைப் பெறலும் 4.1 சங்கிலி அளவீடு, மட்டத்தைப் பெறல், தியோடலயிட் பாவனை பற்றியதும் மேற்பரப்பு மேசை அளவீடு பற்றியதுமான அறிவு 5. கட்டிட நிர்மாணம் 5.1 அத்திவாரம், சுவர் கட்டுதல், பலகைக் கூரை, இரும்புக் காப்ப, தூண்கள், கொங்கிரீட் தூண்கள், அத்திவாரத்தட்டு, படி ஆகியன இடப்படும் முறைமைகளும் இடப்படும் சந்தர்ப்பங்களும் 6. கட்டமைப்புக்கள் 6.1 பெயர்ச்சி விசை, நெகிழ்ச்சி விசை வரைபுகள் ஆகியவற்றை அளவிடலும் நிர்மாணித்தலும் 7. சேவைகள் 7.1 மின்சாரம், நீர், சுகாதாரம் 8. பாதுகாப்பு முறைமைகள் 8.1 வேலைத் தளமொன்றில் காணப்பட வேண்டிய பாதுகாப்பு முறைமைகள்

10. எழுத்துப் பரீட்சையொன்று மற்றும் சாதாரண நேர்முகப் பரீட்சையொன்றின் புள்ளிகளின் அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்படும். எழுத்துப் பரீட்சையில் ஒவ்வொரு பாடத்துக்கும் 40 % புள்ளிகளுக்குக் குறையாமல் பெற்றுக்கொண்ட விண்ணப்பதாரிகள் முன்னுரிமை அடிப்படையில் வெற்றிடம் நிலவும் எண்ணிக்கைக்குச் சமனான எண்ணிக்கையானோரின் பெயர்கள் உள்ளடக்கப்படும் வகையில் தயாரிக்கப்பட்ட பெறுபேற்று அட்டவணை தேசிய தாவரவியல் பூங்காக்கள் திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படும்.

மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சையின் ஊடாக ஆட்சேர்ப்பு மேற்கொள்ளப்படவுள்ள விகிதாசாரமானது அடிப்படைத் தகைமைகளைக் கொண்டுள்ள உள்ளக விண்ணப்பதாரிகள் எவரும் திணைக்களத்தினுள் இல்லாத சந்தர்ப்பத்தில் மாத்திரமே எஞ்சிய எண்ணிக்கை திறந்த பரீட்சைக்குத் தோற்றி தெரிவு செய்யப்படும் வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகளில் இருந்து பூரணப்படுத்தப்படும்.

10.1 **பரீட்சைப் பெறுபேறுகள்**.- பரீட்சைக்குத் தோற்றிய அனைத்து விண்ணப்பதாரிகளுக்கும் பெறுபேறுகளை தனிப்பட்ட முறையில் அறிவிப்பதற்கு அல்லது இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் www.results.exams.gov.lk இணையத்தளத்தில் வெளியிட இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளும்.

11. **பரீட்சை நிபந்தனைகள்**.-

11.1 பரீட்சை சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் நடாத்தப்படும். விண்ணப்பதாரிகள் விரும்பிய ஏதாவது ஒரு மொழியில் பரீட்சைக்குத் தோற்ற முடியும். விண்ணப்பதாரிகள் இப்பரீட்சையின் அனைத்து வினாப்பத்திரங்களுக்கும் ஒரே மொழியில் விடையளித்தல் வேண்டும். விண்ணப்பதாரிகள் தமது விண்ணப்பப்படிவத்தில் காட்டப்பட்டுள்ள மொழிமூலத்தை மாற்ற அனுமதிக்கப்படமாட்டார். அனைத்து விண்ணப்பதாரிகளும் தமக்குரிய இரண்டு வினாப்பத்திரங்களுக்கும் தோற்ற வேண்டும். மட்டுப்படுத்தப்பட்ட பரீட்சைக்குத் தோற்றத் தகைமை பெற்றுள்ள விண்ணப்பதாரிகள் திறந்த பரீட்சைக்கும் தோற்றத் தகைமை பெற்றிருப்பின் ஒரே விண்ணப்பப் படிவத்தைப் பயன்படுத்தி விண்ணப்பிக்க முடியும்.

11.2 பரீட்சைக் கட்டணம் ரூ. 600.00 ஆகும். இப்பரீட்சைக் கட்டணத்தை பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தின் வருமானத் தலைப்பு இலக்கம் 2003-02-13 இல் வைப்புச் செய்யப்படும் வகையில் இலங்கையில் அமைந்துள்ள எந்தவொரு தபாலகத்திலும் அல்லது உப தபாலகத்திலும் செலுத்தி விண்ணப்பதாரியின் பெயரில் பெற்றுக்கொள்ளும் பற்றுச் சீட்டை விண்ணப்பப் படிவத்தின் உரிய கூட்டில் கழறாதவாறு ஒட்டுதல் வேண்டும். அதன் நிழற்படப் பிரதியொன்றை தங்களிடம் வைத்துக் கொள்வது பயன் மிக்கதாகும்.

11.3 பரீட்சைக் கட்டணமாக எந்தவொரு சந்தர்ப்பத்திலும் காசுக்கட்டளை அல்லது முத்திரைகள் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டா. பரீட்சைக்காக செலுத்தப்பட்ட பணம் எக்காரணம் கொண்டும் மீளச் செலுத்தப்படமாட்டாது என்பதோடு, வேறொரு பரீட்சைக்காக மாற்றீடு செய்யப்படவும் மாட்டாது.

குறிப்பு: அனுமதி அட்டையின்றி பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் நுழைய இடமளிக்கப்படமாட்டாது. பரீட்சை ஆரம்பமாகும் தினத்தில் பரீட்சை மண்டபப் பொறுப்பாளரிடம், தனது கையொப்பத்தை அத்தாட்சிப்படுத்திய அனுமதி அட்டையை மாத்திரமே சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

விண்ணப்பதாரி ஒருவருக்கு பரீட்சைக்கான அனுமதி அட்டை வழங்கப்படுவதானது, அவர் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு அல்லது உரிய பதவியை வகிப்பதற்குத் தேவையான தகைமைகளைக் கொண்டிருக்கின்றார் என்பதை ஏற்றுக்கொள்வதாகும் என்று கருதப்படக்கூடாது.

11.4 விண்ணப்பப்படிவம் 21 – 29.7 செ.மீ. அளவு கொண்ட A4 கடதாசியில் தயாரிக்கப்படல் வேண்டும். 01 முதல் 03.4 வரையான இலக்கங்களையுடைய தலைப்புக்கள் முதலாம் பக்கத்திலும் இலக்கம் 04 மேற்கொண்டுள்ள தலைப்புக்கள் முறையே ஏனைய பக்கங்களிலும் அமையும் வகையில் தயாரித்துக்கொள்ள வேண்டியதோடு, அதற்குரிய தகவல்களை பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலத்தில், தமது கையெழுத்தில் தெளிவாக நிரப்புதல் வேண்டும். விண்ணப்பப் படிவத்தின் தலைப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரீட்சையின் பெயர் சிங்கள மொழியிலான விண்ணப்பப் படிவங்களில் சிங்கள மொழிக்கு மேலதிகமாக ஆங்கில மொழியிலும், தமிழ் மொழியிலான விண்ணப்பப் படிவங்களில் தமிழ் மொழிக்கு மேலதிகமாக ஆங்கில மொழியிலும் குறிப்பிடப்படல் வேண்டும். மாதிரி விண்ணப்பப் படிவத்தினை ஒத்திராத விண்ணப்பப் படிவங்களும் முழுமையற்ற விண்ணப்பப் படிவங்களும் எவ்வித அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படுமென்பதால், விண்ணப்பப் படிவங்களை அனுப்ப முன்னர் அவை இவ்விளம்பரத்தில் காட்டப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப் படிவத்தினை ஒத்திருக்கின்றனவா? என்பதனையும் அனைத்துத் தகவல்களும் உள்ளடக்கப்பட்டு பிழையின்றி நிரப்பப்பட்டுள்ளனவா? என்பதனையும் உரிய பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தப்பட்டு அது பற்றிய விபரம் விண்ணப்பப் படிவத்தில் ஒட்டப்பட்டிருக்கின்றதா? என்பதனையும் உறுதிப்படுத்திக்கொள்வதோடு, நிரப்பப்பட்ட விண்ணப்பப் படிவத்தின் நிழற்படப் பிரதியொன்றை தம் வசம் வைத்துக்கொள்ளவும் கவனமெடுக்கவும்.

11.5 **பொய்யான தகவல்களுக்கான தண்டனை**.- விண்ணப்பப் படிவத்தை நிரப்பும் போது அதிக கவனமெடுத்து பிழையற்ற தகவல்களை வழங்குதல் வேண்டும். இப்பரீட்சை விதிமுறைகளின் படி எவரேனும் விண்ணப்பதாரி ஒருவர் தகுதியற்றவர் எனத் தெரியவந்தால், பரீட்சைக்கு முன்னர் அல்லது பரீட்சை நடைபெற்றுக்கொண்டிருக்கும் போது அல்லது பரீட்சையின் பின்னர் எந்தவொரு சந்தர்ப்பத்திலும் அவரது விண்ணப்பத்தை ரத்துச் செய்ய முடியும். விண்ணப்பதாரி ஒருவரால் வழங்கப்பட்ட ஏதேனும் தகவல் உண்மையற்றதெனத் தெரிய வந்தால் எந்தவொரு சந்தர்ப்பத்திலாயினும் அவர் அரச சேவையிலிருந்து நீக்கப்பட முடியும்.

12.

12.1 வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளைக் கொண்டிருப்பவர்கள் மாத்திரம் விண்ணப்பிப்பார் என்ற எடுகோளின் அடிப்படையில் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வயதெல்லைக்குட்பட்ட, விண்ணப்பங்களை ஏற்றுக் கொள்ளும் இறுதித் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் உரிய பரீட்சைக் கட்டணத்தைச் செலுத்தி உரிய பற்றுச்சீட்டுடன் பிழையற்ற வகையில் நிரப்பப்பட்ட விண்ணப்பங்களை அனுப்பிய விண்ணப்பதாரிகளுக்கு பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் பரீட்சைக்கான அனுமதி அட்டை அனுப்பி வைக்கப்படும். பரீட்சைக்கான அனுமதி அட்டை விநியோகிக்கப்பட்டவுடன் அது பற்றிய பத்திரிகை

அறிவித்தலொன்று இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தால் விடுக்கப்படும். அவ்வறிவித்தல் வெளியாகி 02 அல்லது 03 நாட்கள் கழிந்த பின்னரும் தமது பரீட்சை அனுமதி அட்டை கிடைக்கப்பெறாத விண்ணப்பதாரிகள் யாரேனும் இருந்தால் அவ்வறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரகாரம் அது பற்றி இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் ஒழுங்கமைப்பு மற்றும் வெளிநாட்டுப் பரீட்சைகள் கிளையில் விசாரிக்க வேண்டும். அவ்வாறு விசாரிக்கும் போது விண்ணப்பதாரி தான் விண்ணப்பித்த பரீட்சையின் பெயர், தனது முழுப்பெயர், தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் மற்றும் முகவரியை பிழையின்றிக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விண்ணப்பதாரி கொழும்புக்கு வெளியில் வசிப்பவராயின், அவ்விபரங்களுடன், பரீட்சை அனுமதி அட்டையின் பிரதியொன்றை விரைவாகப் பெற்றுக்கொள்ள கூடிய தொலைநகல் இலக்கமொன்றையும் குறிப்பிட்டு விளம்பரத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொலைநகல் இலக்கத்துக்கு தொலைநகல் மூலம் அனுப்பி விசாரிப்பது பயன் மிக்கதாக இருக்கும். அவ்வாறு விசாரிக்கும் போது பரீட்சைத் திணைக்களத்தால் கேட்கப்படுகின்ற ஏதும் தகவல்களை உறுதிப்படுத்திக்கொள்வதற்காக தன்னிடமுள்ள விண்ணப்பப் படிவத்தினதும் பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்திய பற்றுச்சீட்டினதும் நிழற்படப் பிரதிகளையும் விண்ணப்பப் படிவத்தை தபாலிடும் போது பதிவு செய்த பற்றுச்சீட்டையும் தயாராக வைத்திருப்பது பயன் மிக்கதாக இருக்கும்.

12.2 பரீட்சையை நடாத்துவது தொடர்பில் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படுகின்ற விதிமுறைகளுக்கு பரீட்சார்த்திகள் உட்படுவர். அவ்விதிமுறைகளை மீறினால் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் தண்டனைக்கு அவர் உட்பட வேண்டியிருக்கும்.

12.3 பரீட்சார்த்தியின் ஆளடையாளம்.- பரீட்சை மண்டபப் பொறுப்பதிகாரி திருப்திப்படும் வகையில் அனைத்துப் பரீட்சார்த்திகளும் பரீட்சை மண்டபத்தில் தமது ஆளடையாளத்தை நிரூபிக்க வேண்டும். அதற்காக பின்வரும் ஆவணங்களில் ஒன்று மாத்திரமே ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

- தேசிய ஆளடையாள அட்டை
- செல்லுபடியாகும் கடவுச்சீட்டு
- செல்லுபடியாகும் இலங்கை சாரதி அனுமதிப்பத்திரம்

12.4 மேலும் விண்ணப்பதாரிகள் தமது ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளும் விதத்தில் முகம் மற்றும் இருகாதுகளும் தெரியும் விதமாக பரீட்சை மண்டபத்தினுள் வருகை தர வேண்டும். அவ்வாறு ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொள்வதற்கு மறுக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் நுழைவதற்கு அனுமதிக்கப்படமாட்டார்கள். மேலும் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் உட்சென்றதில் இருந்து பரீட்சை முடிவடையும் வரையில் பரீட்சை அதிகாரிகளுக்கு விண்ணப்பதாரியை அடையாளம் கண்டுகொள்ளக் கூடிய விதத்தில் முகம் மற்றும் இரு காதுகளும் மறைக்கப்படாமல் இருத்தல் வேண்டும்.

13. அரசாங்க சேவையில் / மாகாண அரசாங்க சேவையில், அரசாங்க கூட்டுத்தாபனங்களில் சேவை புரிகின்ற அலுவலர்கள் தமது திணைக்கள / நிறுவனத் தலைவர்கள் ஊடாக விண்ணப்பித்தல் வேண்டும். பரீட்சைக்குத் தோற்ற முன்னர் சகல பரீட்சார்த்திகளும் தமது கையொப்பத்தை அத்தாட்சிப்படுத்திக்கொள்ளல் கட்டாயமாகும். நிறுவனங்களிலிருந்து பரீட்சைக்குத் தோற்றும் விண்ணப்பதாரிகள் தமது கையொப்பத்தை தாம் சேவை புரிகின்ற நிறுவனத் தலைவர்கள் மூலம் அத்தாட்சிப்படுத்திக்கொள்ள வேண்டும். ஏனைய விண்ணப்பதாரிகள் தமது கையொப்பத்தை அரசாங்க பாடசாலை ஒன்றின் அதிபர் / ஓய்வு பெற்ற அதிபர், தமது பிரிவின் கிராம அலுவலர், சமாதான நீதவான், சத்தியப் பிரமாண ஆணையாளர், சட்டத்தரணி, பிரசித்த நொத்தாரிசு, முப்படையில் அதிகாரம் பெற்ற அலுவலர் அல்லது பௌத்த விகாரையொன்றுக்குப் பொறுப்பான மதகுரு அல்லது தலைமைப் பிக்கு அல்லது வேறு மதங்களின் மதஸ்தலமொன்றுக்குப் பொறுப்பான, முக்கிய அந்தஸ்துக் கொண்ட மதத்தலைவர் ஒருவர் ஆகிய ஒருவரைக்கொண்டு அத்தாட்சிப்படுத்திக்கொள்ளல் வேண்டும்.

14. பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப் படிவங்களை, 2020.03.13 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக் கூடிய வகையில் பின்வரும் முகவரிக்குப் பதிவுத் தபாலில் அனுப்புதல் வேண்டும். கடித உறையில் இடது பக்க மேல் மூலையில் விண்ணப்பிக்கும் பதவியைக் குறிப்பிட்டு தேசிய தாவரவியல் பூங்காக்கள் திணைக்களம் எனவும் குறிப்பிடல் வேண்டும். ஒரு விண்ணப்பதாரி ஒரு பதவிக்கு மாத்திரமே விண்ணப்பிக்க முடியும்.

விண்ணப்பப்படிவங்களை அனுப்ப வேண்டிய முகவரி :

பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்,
ஒழுங்கமைப்பு மற்றும் வெளிநாட்டுப் பரீட்சைகள் கிளை,
இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம்
பெலவத்த,
பத்தரமுல்ல.

15. சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழிகளில் பிரசுரிக்கப்படும் இவ்வறிவித்தலில் மொழிப் பிரயோகங்களுக்கிடையில் ஏதும் பொருத்தமின்மைகள் இருப்பதாகக் கண்டறியப்படின் அவ்வாறான சந்தர்ப்பங்களில் சிங்கள மொழி மூலமான அறிவித்தலின் பிரகாரம் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.

16. இங்கு குறிப்பிடப்படாத ஏதேனும் விடயங்கள் இருந்தால் அது தொடர்பில் தேசிய தாவரவியல் பூங்காக்கள் திணைக்களத்தின் பணிப்பாளர் நாயகம் தீர்மானம் மேற்கொள்வார்.

கலாநிதி.எஸ்.ஏ.கிரிஷ்னராஜா
பணிப்பாளர் நாயகம்
தேசிய தாவரவியல் பூங்காக்கள்
திணைக்களம்.

த.பெ. இலக்கம் 14,
பேராதனை.

சுற்றாடல் மற்றும் வன சீவராசிகள் வளங்கள் அமைச்சு
தேசிய தாவரவியல் பூங்காக்கள் திணைக்களம்

இலங்கைத் தொழில்நுட்ப சேவையின் தரம் III அலுவலர் பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான திறந்த மற்றும் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சைக்கான விண்ணப்பப் படிவம் – 2020

Open and Limited Competitive Examination for Recruitment to Grade III
Technical Service Officers – 2020

பரீட்சை மொழி மூலம்
சிங்களம் - 2
தமிழ் - 3 ☐
ஆங்கிலம் -4

(உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டினுள் எழுதவும்)

விண்ணப்பிக்கும் பதவி

பூங்கா அபிவிருத்தி உதவியாளர் -1
ஆராய்ச்சி உதவியாளர் -2
செவிப்புல கட்புல உதவியாளர் -3 ☐
தொழில்நுட்ப அலுவலர் (சிவில்) -4

(உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டினுள் எழுதவும்)

எந்தப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுகிறீர் ?
திறந்த -1 ☐
மட்டுப்படுத்தப்பட்ட- 2
(உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டினுள் எழுதவும்)

(ஒரு விண்ணப்பதாரி ஒரு பதவிக்கு மாத்திரமே விண்ணப்பிக்க முடியும்)

01. 1.1. முழுப் பெயர் (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில்) :
(உதா :- HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA GUNAWARDHANA)
....
....

1.2 இறுதியில் வரும் பெயர் முதலிலும், ஏனைய பெயர்களது ஆரம்ப எழுத்துக்கள் பின்னரும் வரும் வகையில் பெயர் (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில்) :
(உதா :- GUNAWARDHANA H.M.S.K.)
....

1.3.முழுப் பெயர் (சிங்களத்தில் / தமிழில்) :
....
....

1.4. தேசிய ஆளடையாள அட்டை இலக்கம் :

02. 2.1 நிரந்தர முகவரி (சிங்களத்தில் / தமிழில்) :
....
....

2.2 அனுமதி அட்டையை அனுப்ப வேண்டிய முகவரி (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில்) :
....
....

03. 3.1 ஆண் / பெண் :
ஆண் - 0
பெண் - 1
☐ (உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டினுள் எழுதவும்)

3.2 பிறந்த திகதி : ஆண்டு : ☐☐☐☐ மாதம் : ☐☐ திகதி: ☐☐

3.3. விண்ணப்பம் கோரும் இறுதித் திகதியன்று வயது :
வருடங்கள் : ☐☐ மாதங்கள் : ☐☐ நாட்கள் : ☐☐

3.4. தொலைபேசி இலக்கம் : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

04. 4.1 எத்திகதியிலிருந்து மாவட்டத்தில் வசிக்கிறீர்கள் :..

4.2 உப அரசாங்க அதிபர் / பிரதேச செயலகப் பிரிவு : ....

4.3 கிராம அலுவலர் பிரிவு : ....

05. கல்வித் தகைமைகள்:-

5.1 க.பொ.த. சாதாரண தரப் பரீட்சை பற்றிய விபரம் :
(i) பரீட்சை வருடமும் மாதமும் :...
(ii) பரீட்சைச் சுட்டெண் :...
(iii) பெறுபேறு

பாடம்	சித்தி	பாடம்	சித்தி
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

5.2 க.பொ.த. உயர் தரப் பரீட்சை பற்றிய விபரம் :
(i) பரீட்சை வருடமும் மாதமும் :...
(ii) பரீட்சைச் சுட்டெண் :...
(iii) பெறுபேறு:

பாடம்	சித்தி
1.	
2.	
3.	
4.	

06. வேறு தகைமைகள் : ....
....

07. நீர் எப்பொழுதாவது ஏதும் குற்றச்சாட்டொன்றுக்கு நீதிமன்றமொன்றால் குற்றவாளியாக ஆக்கப்பட்டுள்ளீரா?:
(உரிய கூட்டில் (√) அடையாளத்தை இடவும்) ஆம் எனின் விபரங்களைக் குறிப்பிடுக.

ஆம் ☐ இல்லை. ☐

....
....

08. பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்திய பற்றுச் சீட்டு பற்றிய விபரம்
(i) பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்திய அலுவலகம் :..
(ii) பற்றுச் சீட்டு இலக்கமும் திகதியும் : ....
(iii) செலுத்திய பணத்தொகை : ....

பற்றுச் சீட்டை கழறாதவாறு இங்கு ஒட்டவும்.
(அதன் நிழற்படப் பிரதியொன்றை தங்களிடம் வைத்துக் கொள்வது பயன் மிக்கதாகும்)

09. விண்ணப்பதாரியின் உறுதியுரை :

(அ) இவ்விண்ணப்பப் படிவத்தில் தரப்பட்டுள்ள தகவல்கள் எனது அறிவுக்கு எட்டிய வரையில் உண்மையானவையும் சரியானவையுமென உறுதிமொழிகின்றேன். இதில் ஏதும் பகுதிகளை பூரணப்படுத்தாமல் மற்றும்/அல்லது பிழையாக பூரணப்படுத்துவதால் ஏற்படும் இழப்புகளை ஏற்றுக்கொள்ள இணங்குகின்றேன். மேலும் இதன் சகல பகுதிகளையும் எனது அறிவுக்கு எட்டிய வகையில் சரியாகப் பூரணப்படுத்தியுள்ளதாகவும் தெரிவிக்கின்றேன்.

(ஆ) என்னால் தரப்பட்டுள்ள தகவல்கள் பொய்யானவை என உறுதியானால், நியமிக்கப்பட முன்னரெனில் தகுதியற்றவனாக ஆவதாகவும் நியமனம் பெற்ற பின்னர் சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கும் உட்படுவதாகவும் நான் அறிவேன்.

(இ) மேலும், இப்பரீட்சையை நடாத்துவது தொடர்பில் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படுகின்ற சட்டதிட்டங்களுக்குக் கட்டுப்படுவதாகவும் பிரகடனப்படுத்துகின்றேன்.

(ஈ) இங்கு தரப்பட்டுள்ள எந்தத் தகவலையும் பின்னர் மாற்ற மாட்டேன்.

....

திகதி : .... விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்

10. விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பத்தை அத்தாட்சிப்படுத்துதல்-

இவ்விண்ணப்பத்தை சமர்ப்பிக்கும் திரு./திருமதி/செல்வி .... அவர்களை நான் தனிப்பட்ட முறையில் அறிவேன் எனவும், அவர் என் முன்னிலையில் .... ஆம் திகதி தனது கையொப்பத்தை இட்டார் எனவும், உரிய பரீட்சைக் கட்டணத்தை செலுத்தியுள்ளதாகவும், அதற்கான பற்றுச்சீட்டு ஒட்டப்பட்டுள்ளதாகவும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

....

திகதி : .... கையொப்பத்தை அத்தாட்சிப்படுத்தும் அலுவலரின் கையொப்பம்.

11. அத்தாட்சிப்படுத்தும் அலுவலரின் முழுப்பெயர் : ....

(i) பதவி : ....

(ii) முகவரி : ....

....

(உத்தியோகபூர்வ முத்திரை மூலம் உறுதிப்படுத்துக)

12. அரசாங்க சேவையில் உள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்கு மாத்திரம்-

திணைக்களத் தலைவரின் சான்றுப்படுத்தல் :

இவ்விண்ணப்பதாரியான திரு. / திருமதி / செல்வி .... தற்போது இந்த அமைச்சில் / திணைக்களத்தில் .... ஆக நிரந்தர/ தற்காலிக அலுவலராக பணி புரிகின்றார் எனவும் அவருக்கு இப்பதவியின் பணிகளை மேற்கொள்ளும் தகைமை உள்ளது / இல்லை எனவும் தெரிவிக்கின்றேன். அவர் இப்பதவிக்குத் தெரிவு செய்யப்படும் பட்சத்தில் இந்த அமைச்சில் / திணைக்களத்தில் அவர் தற்போது வகிக்கும் பதவியிலிருந்து விடுவிக்க முடியும் எனவும் தெரிவிக்கின்றேன்.

....

திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பமும் உத்தியோக முத்திரையும்.

திகதி :...
பெயர் :...
பதவி :...
அமைச்சு / திணைக்களம் :...

2-519

திருத்தம்

உள்நாட்டு வர்த்தக, உணவு பாதுகாப்பு மற்றும் பாவனையாளர் நலன்புரி அமைச்சு
அளவீட்டு அலகுகள், நியமங்கள் மற்றும் சேவைகள் திணைக்களம்

அளவீட்டு அலகுகள், நியமங்கள் மற்றும் சேவைகள் திணைக்களத்தின் உத்தியோகத்தர் சேவை தரம் III இல் அளவியல் விஞ்ஞான ஆய்வு உத்தியோகத்தர் (திணைக்களம் சார்) பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை - 2020

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் 2020.01.31 ஆந் திகதிய 2161 ஆம் இலக்க வர்த்தமானியில் இலக்கம் 01-790 இன் கீழ் பிரசுரிக்கப்பட்ட அறிவித்தலில் 9 ஆம் பகுதி பின்வருமாறு திருத்தஞ் செய்யப்படல் வேண்டும்.

09. அரசாங்க சேவை/மாகாண அரசாங்க சேவை/அரச கூட்டுத்தாபனங்கள் ஆகியவற்றில் சேவையிலுள்ள மேற்படி பதவிக்கு விண்ணப்பிக்கும் தகைமைகளை பூர்த்தி செய்துள்ள உத்தியோகத்தர்களின் உச்ச வயதெல்லை 45 ஆக இருத்தல் வேண்டும் என்பதுடன் அவர்கள் தமது விண்ணப்பங்களை நிறுவன தலைவரினூடாக அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும்.

எஸ். என். அகுரன்திலக்க,
அளவீட்டு அலகுகள், நியமங்கள்,
மற்றும் சேவைகள் பணிப்பாளர்.

2020, பெப்புருவரி 06.

02-460