



ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

දින 2126 - 2019 මැයි මස 31 වැනි සිකුරාදා - 2019.05.31

2126 ஆம் இலக்கம் - 2019 ஆம் ஆண்டு மே மாதம் 31 ஆந் திசுதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - விளம்பரங்கள்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவை செய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்களில் தரப்பட்டுள்ளன.)

பதவிகள் - வெற்றிடம்	பக்கம் 1274	பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்	பக்கம் 1278
---------------------	----------------	--	----------------

கவனிக்க.- (i) இலங்கை பிளாஸ்டிக் மற்றும் இறப்பர் நிறுவகம் (கூட்டிணைத்தல்) சட்டமூலம் 2019, மே மாதம் 24 ஆந் திசுதிய இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியின் பகுதி II இற்குரிய குறைநிரப்பியாக வெளியிடப்படுகின்றது.

(ii) ஸ்ரம வாசனா நிதியம் (திருத்தம்) சட்டமூலம் 2019, மே மாதம் 24 ஆந் திசுதிய இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியின் பகுதி II இற்குரிய குறைநிரப்பியாக வெளியிடப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளின் இறுதியில், ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திசுதியும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை வர்த்தமானியில் பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை, நண்பகல் 12.00 மணியாகும். இறுதித் திசுதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான, பதவி-வெற்றிடங்கள் மற்றும் பரீட்சைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் அத்துடன் ஏல விற்பனைத் திசுதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வவ் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்துவோர் ஆக்கபூர்வமாக பயனூறும் வகையில் அவை பிரசுரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சுத்துக்கு அனுப்பிவைக்கப்படும் திசுதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவை பிரசுரமாகும் திசுதியிலிருந்தும் போதிய கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டும் என சகல அரசாங்க திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலான பிழைதிருத்தங்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்ட அறிவித்தல்கள் பிரசுரமாகிய திசுதியிலிருந்து முன்று மாதங்கள் கழிந்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதனை கவனத்திற்கொள்ளவும்.

வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரமாகும் சகல அறிவித்தல்களும், அவை பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர், அதாவது 2019, யூன் மாதம் 21 ஆந் திசுதி வெள்ளிக்கிழமை பிரசுரிக்கப்படவேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2019, யூன் மாதம் 07 ஆந் திசுதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு தபால் மூலம் அல்லது நேரில் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

2006 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க, இலத்திரனியல் கொடுக்கல் வாங்கல் சட்டத்தின் 9 ஆம் பிரிவு

“ஏதேனும் பிரகடனம், விதி, ஒழுங்கு விதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட வேண்டுமென ஏதேனும் சட்டம் அல்லது சட்டவாக்கம் ஏற்பாடு செய்யுமிடத்து, அப்போது, அத்தகைய விதி, ஒழுங்குவிதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் இலத்திரனியல் வடிவத்தில் வெளியிடப்படின், அத்தகைய தேவைப்பாடு திருப்திப்படுத்தப்பட்டுள்ளதாகக் கருதப்படுதல் வேண்டும்.”

கங்கானி லியனகே,
அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 8,
2019 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 01 ஆந் திசுதி.

இவ்வர்த்தமானியை www.documents.gov.lk எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.



இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் விளம்பரப்படுத்தப்படும் அரச சேவை நியமனங்களுக்கு ஏற்புடையதான பொது நிபந்தனைகள்

1. வேண்டப்படும் பொதுத் தகைமைகள் :

1.1 விண்ணப்பதாரர் ஒவ்வொருவரும் தாம் இலங்கையர் என்பதைத் திருப்திகரமான முறையில் நிரூபித்தல் வேண்டும். இலங்கையர் என்பவர் இலங்கைப் பிரசாவுரிமைச் சம்பந்தத்தினால் வரையறை செய்யப்பட்டபடி வம்சாவழியாகவோ பதிவுவழியாகவோ இலங்கைப் பிரசையாக இருப்பவராகும்.

1.2 சிரேட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான அல்லது அதற்கு உயர்ந்த பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல் ஆசக்குறைந்த கல்வித் தகைமையாக விதிக்கப்பட்டுள்ள எந்தப் பதவிக்கும் விண்ணப்பிக்கும் வேட்டாளர் ஒருவர் சிரேட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான பரீட்சையில் அவர் சிங்களவராக இருந்து சிங்கள மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிரும்பும்படி அல்லது தமிழ் மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிரும்பும்படி, விடயத்தக்கசேர்ப், சிங்கள மொழியில் அல்லது தமிழ் மொழியில் சித்தியற்றிருத்தல் வேண்டும். இத்தகைமைப்பாடு (1961, சனவரி 01 ஆந் தேதிக்கு முற்பட்டவொரு திசுதி தொடக்கம் அரசாங்க சேவையில் இருப்பவர்களுக்கும் அரசாங்க சேவையில் பிறுபதவிகளுக்கு நியமனங்களைப் பெற முயற்சி செய்வவர்களுக்கும் ஏற்புடையதாகாது).

1.3 சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில் கல்வி கற்காதவர்களும் விதித்தகைமை அரச சமூக மொழித் தேர்ச்சி சோதனைகளில் சித்தியடையாத தகுதிகர் நிலைப்பரிசார்த்த நியமனங்கள் முடிவுறுத்தப்படவிரும்புமான "புதிய சேர்வாளர்கள்" ஆகிய அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களினால் அனுப்பப்படும் விண்ணப்பங்கள், அவர்கள் அப்பதவிக்கு விதித்தகைமைப்பட்ட அதியுயர் தேர்ச்சிச் சோதனையிலிருந்து விலக்கப்படுபட்டும் பெறும் உரிமையை வழங்கக்கூடிய தகைமைகளைப் பெற்றிருந்தாலன்றி ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டா.

2. சேவை நிபந்தனைகள் : பொது

2.1 நிதி ஒழுங்குவிதிகள், தாபனக்கோவை, திணைக்களக் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்குவிதிகள் ஆகியவற்றுடன் அரசாங்கத்தினால் காலத்தக்குச்சாலம் விதிக்கப்படும் வேறு எவையேனும் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைவாகவே சகல அரச சேவை உத்தியோகத்தர்களும் இருப்பர்.

2.2 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர், அரசாங்க உத்தியோகத்தர் (பிணைக்) கட்டளைச் சட்டத்தின் நியதிகளின்படி பிணை செலுத்தும்படி வேண்டப்படலாம்.

அந்தப் பிணை யும்பற்றிப்பட்டு அமைச்சின் செயலாளர் தீர்மானிக்கும் அத்தகைய தொகையாகவும் அத்தகைய விதத்திலும் செலுத்தப்படும் வேண்டும்.

2.3 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் தலின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவையாற்றும்படி கேட்கப்படலாம்.

3. நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஏற்புடையதாகும் சேவை நிபந்தனைகள் :

3.1 நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் மேலே 2 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக இருக்கவேண்டியதுடன் பின்வரும் நிபந்தனைகளுக்கும் அமைவாக இருத்தல் வேண்டும் :-

3.1.1 சகல நியமனங்களும் ஏதாவது ஒரு பதவி தொடர்பாக நீண்ட காலம் தேவையெனக் கருதப்பட்டபொழுது மூன்று வருடத்தக்கு தகுதிகர் நிலையிலேயே இருக்கும். தகுதிகர் காலத்தின் ஏதாவது ஒரு நேரத்தில்காரணம் ஏதாவது கொடுக்காமலே ஒரு நியமனத்தை நிறுத்திவைக்கலாம்.

3.1.2 சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் IV ஆம் அத்தியாயத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் மொழிக் கொள்கையைச் செலுத்துவதற்கு காலத்தக்குச் சாலம் ஆக்கப்படும் எந்தச் சட்டங்களுக்கும் அல்லது ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் அல்லது விதிகளுக்கும் அமைந்து நடக்குமாறு வேண்டப்படலாம்.

3.1.3 சிங்கள மொழி மூலத்தில் அல்லது தமிழ் மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேராத சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் அரசசமூக மொழிகளிலொன்றில் பணியாற்றும் அறிவைப் பெற்றுக்கொள்ளுமாறு வேண்டப்படலாம்.

3.1.4 அரசாங்க சேவையில் சிங்களம் அல்லது தமிழ் தலிரந்த ஒரு மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேர்ந்த உத்தியோகத்தரொருவர் தகுதிகர் நிலைக்காலம் முடிவுற்றதன் பேரில் பதவியில் உறுதிப்படுத்தல் பிறவுற்றால், அவர் அரச சமூக மொழிகளிலொன்றில் நியமனத் திசுதியிலிருந்து ஒரு வருடத்தக்குள் I ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் இரண்டு வருடங்களுக்குள் II ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் (ஏற்புடையவிடத்து) மூன்று வருடங்களுக்குள் III ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் சித்தியடைவதில் தங்கியிருக்கும். ஒரு தேர்வுக்கொள விதிக்கப்பட்ட காலத்தினுள் அதில் சித்தியுறாத தலிரனால் கேதன ஏற்றம் இடைநிறுத்தப்படும். அந்த இடைநிறுத்தம் விதிக்கப்பட்ட காலத்தக்கு மேல்வரும் ஆறு மாதங்களுக்கு தேர்வில் சித்தியுறாத தலிரனால் நிறுத்தமாக மாற்றப்படும். அத்தகைய ஏற்ற நிறுத்தம் தேர்வில் எய்தும் வரையில் அல்லது 3.1.6 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகள் ஏற்புடையதாகும். அத்தகைய காலம் வரையில் செயலில் இருக்கும்.

3.1.5 அத்தகைய உத்தியோகத்தர்களுக்கு நியமனம் வழங்கப்பட்டதன் பேரில் அரசசமூக மொழிகளிலொன்றில் தேர்ச்சி பெறவதற்கு 6 மாத காலத்தற்கு முழுச் சம்பளத்தடனான வசதிகள் வழங்கப்படும் வேண்டும். அதன் பின்னர் அவர் தொடர்புடைய தேர்ச்சிப் பரீட்சையில் சித்தியடையுமாறு வேண்டப்படலாம். அவர் சித்தியடையாத தலிரமீடத்து முழுச் சம்பளத்தடனான 6 மாத காலத்தற்கு உடனடியாகப் பின்னர், அவர் தமது வழக்கமான உடமைகளை நிறைவேற்றும் வேளையில், 2 வருட காலத்தற்குள் பரீட்சையில் சித்தியடையவதற்கு அவருக்குச் சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படும்.

3.1.6 இந்த விதித்தகைமை 2 1/2 வருட காலத்தற்குள் பரீட்சையில் அவர் சித்தி அடையாத தலிரனால் அவருடைய சேவை முடிவுறுத்தப்படும்.

3.1.7 அரச சேவையின் நிரந்தரமான பதவியொன்றில் ஏற்கனவே பதவி உறுதிசெய்யப்பட்ட அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் அரச சேவையில் உள்ள வேறொரு நிரந்தர பதவியொன்றில் நியமிக்கப்படுமீடத்து அவர் இயல்பாகவே தகுதிகர் நிலையில் இருக்க வேண்டியதில்லை.

3.1.8 தெரிவுசெய்யப்பட்ட வேட்டாளர் (அரச சேவையில் ஏற்கனவே நிரந்தர/தற்காலிக பதவிகளை வகிப்பதுடன் ஏற்கனவே வைத்திய பரீட்சைக்கு உள்ளானவர்கள் தலிரந்த) தலின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவை செய்வதற்கு உடற்குதி உள்ளவர்கள் என்பதனைச் சோதனை செய்து அவர்கள் அரசாங்க மருத்துவ உத்தியோகத்தர் ஒருவரின் மருத்துவப் பரிசோதனைக்கு உட்பட்ட வேண்டும்.

4. பணிக்கமர்த்தும் நியதிகள் :

4.1 நிரந்தரமானதும் ஒவ்வியுத்திற்குரித்தையதுமான பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர் அவர்களின் வேதனைத்திலிருந்து அறிவிக்கப்பட்ட வேண்டுமென அரசாங்கத்தால் விதிக்கப்பட்டுள்ள நூற்று விதத்துக்குச் சமமானவொரு தொகையைத் தங்களின் வேதனைக்களிலிருந்து விதவைகள், அநாதைகள் ஒவ்வியுத்தித் திட்டத்திற்கு உதவுதொகையாக வழங்குதல் வேண்டும்.

4.2 நிரந்தர அல்லது தற்காலிகப் பதவிகளுக்கு ஏற்பாட்டு நிதிய அடிப்படையில் நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் தங்களின் திரட்டிய வேதனைக்களின் 6% ஐ அரசாங்க சேவை ஏற்பாட்டு நிதியத்தக்கு உதவு தொகையாக வழங்குமாறு வேண்டப்படலாம். நிதி ஆண்டின் இறுதியில் கட்டய உதவுதொகையாகக் குறித்த நிதியத்தற்கு வரவு வைக்கப்பட்டுள்ள தொகையில் 150% க்குச் சமமானவொரு தொகையைக் குறித்த நிதியத்தக்குத் தனது உதவுதொகையாக அரசாங்கம் செலுத்தும்.

4.3 அரச சேவையில் ஒவ்வியுத்திற்குரித்தைய நியமனங்கள் வகிப்பவர்களும், உள்ளூராட்சிச் சேவையிலுள்ள ஒவ்வியுத்திற்குரித்தைய பதவிகளுக்கும் நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுவதற்கு உத்தியோகத்தர்களுக்கு உத்தியோகத்தர்களுக்கு உள்ளூராட்சிச் சேவையில் ஒவ்வியுத்திற்குரித்தைய பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுவதற்குமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு முறையே உள்ளூராட்சிச் சேவையிலும் அரச சேவையிலுமுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஒவ்வியுத்திற்குரித்தைய நிலையளிக்கப்படும்.

4.4 ஒவ்வியுத்திப் பிரிவுகளைக் குறிப்புகளின்சீழ் ஒவ்வியுத்திற்குரித்தையனையான, அரச சேவையிலுள்ள பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படும் தரைப்படை, கடற்படை, வான்படை ஆகியவற்றின் நிலையளிக்க ஆளவனினர்க்கு அரச சேவையிலுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஒவ்வியுத்திற்குரித்தைய நிலையளிக்கப்படும். இப்பிரிவுகளைக் குறிப்புகளின்சீழ் ஒவ்வியுத்திற்குரித்தையனையான பிரகடனப்படுத்தப்பட்டுள்ள ஓர் அரச உத்தியோகத்தர் ஆக அளிக்கப்படுமொரு பதவியொன்றில் நியமனத்தை ஏற்பதாக விடுவிக்கப்படும். படைத்தாங்கு சேவைகளின் உறுதிப்படுவதொருவராவது இழக்கப்பட்டத முழுச் சம்பள சேவைக்காலமாக இப்பிரிவுகளைக் குறிப்புகளிலுள்ளவற்றிற்கு மாறாக யாதெனும் இந்நிபந்தனையும் இப்பிரிவுகளைக் குறிப்புகளின்சீழ் கொடுக்கப்பட்டுவரவதான ஏதேனும் ஒவ்வியுத்தின் அல்லது பணிக்கொளவின் பொருட்டுக் கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

5. யுத்த சேவைச் சலுகை :

5.1 ஏனைய சகல விடயங்களிலும் தகைமை கொண்டிருப்பின் ஐக்கிய இராச்சியத்தின் போர்ப்படைகளில் சேவையாற்றியவர்களுக்கும், தீயணைக்கும்படை, விமானத் தாக்கப்பாதுகாப்புப் படை, ஊர்ப்பாதுகாப்புப் படை என்பனவற்றிலும் முழுநேரக் கடமையாற்றியவர்கள் அவர்கள் தாமதமே இப்படைகளை விட்டு விலகியிருக்காவிடின், 1939 ஆம் ஆண்டு செத்தெம்பர் மாதம் 03 ஆந் திசுதியிலிருந்து 1949 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திசுதியவரையில் உள்ள அச்சேவைக்காலத்தை தகைமை நோக்கத்தின் பொருட்டு மாதத்திரம் தங்கள் வயதிலிருந்து சுழிக்க அனுமதிக்கப்படலாம். ஆயின், அவர்கள் குறித்த படைகளில் 1945 ஆம் ஆண்டு ஓசத்து மாதம் 15 ஆந் திசுதிக்கு முன்பு சேர்ந்திருத்தல் வேண்டும். அத்தடன் அவர்கள் பற்றிய சேவை திருப்திகரமானதாகவும் தொடர்ச்சியானதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

6. அரசசேவையில் சேவையாற்றும் உத்தியோகத்தர்கள் :

6.1 எல்லாத்த தகைமைகளையும் உடைய அரச சேவை உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்கள் தொடர்புள்ள திணைக்களத் தலைவர்களினூடாக அனுப்பப்படும் வேண்டும். அரச சேவையில் நிரந்தரமான பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்களைப் பொறுத்தமட்டில் விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்பட்டால் அவர்கள் புதிய பதவியை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு அவரை விடுவிக்க முடியுமா அல்லவா என்பதைத் திணைக்களத் தலைவர்கள் தாம் விண்ணப்பங்களை அனுப்பும்போது குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

6.2 விண்ணப்பதாரி குறிப்பிட்ட ஒரு நேரத்திலும் இடத்திலும் நேர்முடிப் பரீட்சைக்குச் சமூகம் கொடுக்கும்படி வேண்டப்படலாம். அது தொடர்பாகப் பிரிவுகளைச் சேவையோ வேறு சேவைகளோ கொடுக்கப்பட மாட்டாது.

6.3 விண்ணப்பதாரியைச் சரிபரி செய்ய விரும்பும் வரையினும் ஒருவர் சான்றிதழ் ஒன்றின் மூலம் அப்படிச் செய்யலாம். விண்ணப்பதாரி ஒருவரைத் தெரிவுசெய்வதற்கு எந்தவொரு விதித்திலாவது ஆதரவு தேடிவரவேண்டிய அல்லது வேண்டியிருக்காது. அது அத்தகைய விண்ணப்பதாரியைத் தகைமைப்பற்றி ஆக்கினால்.

6.4 விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள கூற்று ஏதாவது பிழையானதாக இருந்து அப்பிழை விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்படுவதற்கு முன்பதாகக் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அது அவரைத் தகுதியற்றவர்களுக்குவதற்கு உட்படுத்தும். அவர் தெரிவுசெய்யப்பட்ட பின்பு அப்பிழை கண்டுபிடிக்கப்பட்டின் அது அவர் வேலையில்லிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு உட்படுத்தும்.

6.5 விளம்பரத் தேவைகளுக்கு அமைவாகத் தகைமைப்பண்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

7. தகைமையின் நோக்கத்துக்காக வேதனைத்தின் பொருள் வரையறை :

7.1 தகைமையின் நோக்கில் வேதனம் திரட்டிய வேதனம் மட்டும் எனப் பொருள்படும். அதில் பதில் வேதனம், படி முதலியன சேர்ந்திருக்கா.

8. ஆட்சேர்த்தல், பதவி உயர்வு வழங்குதல் தொடர்பான புதிய தேசிய கொள்கை :

இனிமேல் வெளியிடப்பட்டுள்ள அரசாங்க நிருவாகக் கற்றறிக்கைகளின் மூலம் திருத்தங்கள் மேற்கொள்வதற்கு உட்பட்டு 1990.03.09 ஆந் திசுதிய இல. 15/90, 1990.03.25 ஆந் திசுதிய இல. 15/90 (i), 1990.06.15 ஆந் திசுதிய 15/90 (ii) கொண்ட அரசாங்க நிருவாகக் கற்றறிக்கைகளில் காட்டப்பட்டுள்ள கொள்கைகளுக்கு இணங்க அரசாங்க சேவைக்கு, மாசான அரசாங்க சேவைக்கு, அரசாங்கக் கூட்டுத்தாபனங்களுக்கான ஆட்சேர்ப்புகள், பதவி உயர்வுகள் என்பன 1990.01.01 ஆந் திசுதி தொடக்கம் நடைமுறைப்படுத்தப்படவுள்ளது.

பரிட்சார்த்திகள் கவனிக்க வேண்டிய விதிகளும் அறிவுறுத்தல்களும்

1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்கத்தைக் கொண்ட பரிட்சைகள் செய்கப்படும் ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்கச் செயற்படுதற்கு பரிட்சார்த்திகள் அனைவரும் கட்டப்படுகின்றவர்களாவர்.

எல்லாப் பரிட்சார்த்திகளும் கீழ்வரும் விதிகளுக்கமைய நடந்துகொள்ள வேண்டும் விதிகளை மீறி நடக்கும் பரிட்சார்த்தி பரிட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தின் விரகிப்படி கீழ்க்காணும் தண்டனைகளில் ஒன்றிணையுமா பல்வற்றையோ ஏற்றவாறு பெறும்.

- (i) முழுப்பரிட்சையிலிருந்து அல்லது அதன் ஒரு பகுதியிலிருந்து நிறுத்திவைக்கப்படும்; ஒரு பாடத்திலிருந்தோ அதன் பகுதியிலிருந்தோ நிறுத்திவைக்கப்படும்;
- (ii) ஒரு பாடத்துக்கோ பரிட்சைக்கோ தகுதியற்றவர் ஆக்கப்படும்;
- (iii) ஒரு வருடத்துக்கு அல்லது இரண்டு வருடங்களுக்குப் பரிட்சைக்குத் தோற்றாவாறு தடுத்தவைக்கப்படும்;
- (iv) சீவியசாலம்வரை பரிட்சைக்குத் தோற்றாவாறு தடுத்து வைக்கப்படும்;
- (v) ஒரு கால எல்லைக்குத் தராதாப் பத்திரத்தைப் பயன்படுத்த முடியாமல் தடுத்துவைக்கப்படும்;
- (vi) பரிட்சார்த்தியின் நடவடிக்கை பற்றி அவருடைய மேலதிகாரிக்குத் தெரிவித்தல் அல்லது பொலிசாரிடம் பரிட்சார்த்தியை ஒப்படைத்தல் அல்லது விடயத்தைப் பொலிசாரிடம் ஒப்படைத்தல்.

பரிட்சைக்கு முன்னரோ, பரிட்சை நடக்கும்பொழுதோ பரிட்சைக்குப் பின்னரோ தேவையான நடவடிக்கை எவையேனும் அவசியமென்ப பரிட்சாதிகாரி தீர்மானித்தால் அத்தீர்மானம் முடிவானதாகச் கொள்ளப்படும். எனினும், அரசாங்க சேவைக்குப் பரிட்சார்த்திகளைத் தெரிந்தெடுக்கும் பரிட்சைகளைச் சார்ந்த பரிட்சாதிகாரியின் தீர்மானம் அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவால் பரிசீலனை செய்யவந்தும்பட்டதாகும்.

1. ஒவ்வொரு பரிட்சார்த்தியும் பரிட்சை மண்டபத்திற் சார்ந்த இடங்களிலிருந்து மேற்பார்வையாளருக்கோ அவருடைய உதவி உத்தியோகத்தருக்கோ மற்றைய பரிட்சார்த்திகளுக்கோ வசதியின்றத்தையும் தொந்தரவையும் உண்டபண்ணாது நடந்துகொள்ள வேண்டும். பரிட்சை மண்டபத்தின் பிரவேசிக்கும் போதும் வெளியேறும்போதும் பரிட்சார்த்தி அமையாக்க நடந்துகொள்ளுதல் வேண்டும்.

2. பரிட்சார்த்திகள் மேற்பார்வையாளரின் அதிகாரத்துக்குட்பட்டவராவர். பரிட்சை நடக்கும்பொழுதும் அதற்கு முன்னரும் பின்னரும் பரிட்சை மேற்பார்வையாளரும் கவனிப்பாளரும் கட்டளைப்படி நடந்து பரிட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு உதவிசெய்தல் வேண்டும்.

3. பரிட்சை மண்டபத்தில் புரான அமைதி நிலைச் செய்ய வேண்டும். பரிட்சார்த்திகள் எக்காரணம் பற்றியும் மண்டபத்திலுள்ள மற்றும் பரிட்சார்த்திகளுடனோ வெளியேயுள்ள பரிட்சார்த்திகளுடனோ தொடர்புவைத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்பட மாட்டார். பரிட்சை உத்தியோகத்தருக்கூடும் மாத்திரமே தொடர்பு வைத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்படும். மிக அத்தியாவசியமான நிலைமையுண்டானால் மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியைப் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும்.

4. மேற்பார்வையாளரால் ஒழுங்குசெய்யப்பட்ட மேசையைவிட வேறெந்த மேசையையும் பரிட்சார்த்தி உபயோகிக்கக்கூடாது. மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியோடன்றி ஒரு மாற்றமும் செய்யக்கூடாது. பரிட்சார்த்தி தாமக்கு ஒழுங்குசெய்யப்படாத வேறு ஒருவரின் ஆசனத்திலிருந்தால் அவர் நேர்மையின்மன முறையில் நடந்துகொள்ள எத்தனித்ததாகச் சுகுதப்படும்.

5. பரிட்சார்த்தி தாமக்கு விடைத்தாளில் பெயரை எழுதாது சுட்டிலக்கத்தையே எழுதும் வேண்டும். ஒரு பரிட்சார்த்தி பிற்தொகு பரிட்சார்த்தியின் சுட்டிலக்கத்தைத் தமது விடைத்தாளில் குறித்திருந்தால் அவர் எமாற்றவதற்கு எத்தனித்ததாகச் சுகுதப்படும். சுட்டிலக்கம் தெளிவற்ற முறையில் எழுதப்பட்டிருந்தால் அவ்விடைத்தாளில் கவனிக்கப்பட மாட்டாது.

6. பரிட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடையெழுத்தானையோ வேறெந்தவையோ பரிட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே எடுத்துக்கொண்டு போதல் கூடாது. அத்தகைய விடை எழுத்துந்தானும் பொருளும் பரிட்சாதிகாரிக்குச் சொந்தமானவையாகும். இவ்விதிக்கு மாறாக நடந்துகொண்டால் அது நேர்மையின்மன நோக்கங்களைக் கொண்ட நடத்தையெனக் சுகுதப்படும்.

7. வினாத்தாள்கள் கொடுக்கப்பட்ட அரை மணித்தியாலத்துக்குப் பின் பரிட்சார்த்தி எச்சந்தர்ப்பங்களைக் கொண்டும் பரிட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்கப்பட மாட்டார் இந்த நேர எல்லை சுழிந்த பின்னர் தான் பரிட்சார்த்தி பரிட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியேறவும் அனுமதிக்கப்படும். செய்முறை அல்லது வாய்மொழிப் பரிட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்க மறுக்கலாம்.

8. பரிட்சார்த்திகள் எழுதுவதற்கெனக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளில் எழுதுவதேயல்லாமல் ஒற்றத்தாளிலோ வினாத்தாளிலோ மேசையிலோ வேறெந்த இடத்திலோ எழுதக்கூடாது. இவ்விதிக்கு முரணாக நடந்தால் பரிட்சார்த்தி நேரமையற்ற நோக்கங்களுடன் நடந்துகொண்டதாகச் சுகுதப்படும்.

9. ஒரு பரிட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட சுதாசியோ விடைப் புத்தகமோ கீழ்க்காட்டப்பட்டு சர்க்கப்பட்டுவோ மடிக்கப்பட்டுவோ வேறெவ்விதத்திலோ சேதப்படுத்தப்படவோ கூடாது. பருமடான வேலை செய்யப்பட்ட சுதாசியும் புறக்குறிப்பு எழுதிய சுதாசியும் விடைத்தாள்களின் பகுதியாக அமைய வேண்டும். அத்தகைய பருமடான வேலை முதலியவற்றை ஒழுங்காகச் சீர்விடவேண்டும். பரிட்சை மண்டபத்தில் எழுதிய எவற்றையும் வெளியே எடுத்துக்கொள்ள ஆதாது. ஒரு வினாவுக்கு ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பல்விடங்களில் விடையெழுதியிருந்தால் தேவைப்படாத விடைகளை வெட்டிவிடுக. இவ்விதிக்கு மாறாக நடந்தால் அது எமாற்றவதற்கு எத்தனமெனக் சுகுதப்படும்.

10. கணக்கு சம்பந்தமான வினாக்களுக்குப் பிழையான செய்கை வழிகளுடனோ செய்கை வழியில்லாமலோ சரியான விடைகள் இருந்தால் சித்திரத்தில் அலங்கார ரூபச் சித்திரமும், சுகுத்து வெளிப்பாட்டுச் சித்திரமும் சுகுத்திலும் அளவிலும் நோக்கத்திலும் பெருமளியும் வேறெமன்றினோடு ஒத்திருந்தால் அல்லது பெருமளியும் ஒத்திருந்தால் அவை நேர்மையற்ற வழிகள் மூலம் பெற்றவையெனக் சுகுதப்படும்.

11. பரிட்சை மண்டபத்தின் ஒரு பரிட்சார்த்தி தம்வசம் அல்லது பச்சத்தில் எவ்விதத்திலென்ற பரிட்சை மண்டபத்தில் வைக்கக்கூடிய புத்தகம், குறிப்புப் புத்தகம், கொப்பிப் புத்தகம் முதலியவைகளைப்போ மண்டபத்தின் கொடுக்கப்பட்ட தாள்களைவிட வேறு தாள்களையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. தேவைக்கு வேண்டிய மாதிரி வர்ணப்பெட்டியையும், கணக்குச் சுவலிப்பெட்டியையோவிட வைக்கப்பட, அழுத்த செய்செய்யு, பாரச்சம் முதலியவற்றையோ, கோவை அட்டை, சுதாசிய மட்டை, வெற்றுக் சுதாசிக் கொப்பி, மடித்த புதினப்பத்திரிகை, மாடுகூதாளின் முதலியவற்றையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. இப்பிரமாணத்தை மீறி நடப்போர் தண்டிக்கப்பட்டு உள்ளவர்கள்.

12. பரிட்சை மண்டபத்திலிருந்து பரிட்சார்த்தி தம்வசம் புத்தகங்களையோ குறிப்புக்களையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. மேற்பார்வையாளருக்கு தேவையெனக் கண்டால், ஒவ்வொரு பரிட்சார்த்தியும் தம்வசமுள்ள பொருள்கள் இவையெனக் கூறிவிட வேண்டும். இந்நிபந்தனைகளை மீறினால் நேர்மையற்ற முறைகளைக் கையாண்டதாகச் சுகுதப்படும்.

13. பிற பரிட்சார்த்திகளின் விடைத்தாளிலிருந்தோ புத்தகத்திலிருந்தோ சுதாசியிலிருந்தோ குறிப்புகள் முதலியவற்றிலிருந்தோ பரிட்சார்த்திகள் பார்க்கு எழுதக்கூடாது என எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர். ஒரு பரிட்சார்த்தி வேறொரு பரிட்சார்த்தியின் விடைத்தாளைப் பார்க்க எத்தனித்திருந்தால், ஒரு பரிட்சார்த்தி வேறொரு பரிட்சார்த்திக்கு உதவிசெய்யக்கூடாது அப்பரிட்சார்த்தியிடமிருந்தோ வேறொருவரிடமிருந்தோ உதவி பெறவும்கூடாது. விடையெழுதப்பட்ட ஒவ்வொரு தாளும் எழுதப்படும் தாளின் கீழ் வைக்கப்பட வேண்டும். விடைத்தாள்கள் சண்டப்படி மேசைக்குமேல் விடக்கூடாது.

14. தற்காலிகமாகப் பரிட்சை மண்டபத்தைவிட்டு வெளியே செல்ல பரிட்சார்த்திகளுக்கு எச்சந்தர்ப்பத்திலும் அனுமதி கொடுக்கப்படமாட்டாது. எனினும் அவசியமான சந்தர்ப்பங்களில் மேற்பார்வையாளர் வேண்டிய அனுமதியைக் கொடுப்பார். ஆனால் பரிட்சார்த்தி ஒரு கவனிப்பாளருடன் செல்லவிடப்படும். பரிட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்லும்பொழுதும், மண்டும் வரும் பொழுதும் சோதிக்கப்படும்.

15. பரிட்சை மண்டபத்தில் அல்லது பரிட்சைக்கு முன்னர் ஒருவருக்காக வேறொருவர் எழுதுவது குற்றமாகும். உண்மை பற்றிய அடையாளப் பத்திரங்களில் மாற்றங்கள் செய்தல், பிழையான விபரங்கள் கொடுத்தல், பிழையான விபரங்களைச் சரியான உறுதிப்படுத்தல் என்பன குற்றமாகும். இவற்றையெல்லாம் பரிட்சார்த்திகள் எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர்.

16. பரிட்சார்த்தியல்லாத ஒருவர் பரிட்சார்த்திக்கு நேர்மையல்லாத முறையில் உதவி செய்வது பாரதாரமான குற்றமெனக் சுகுதப்படும். பரிட்சார்த்திகள் தம் சொந்த நலனைக்காகக் கீழ்வரும் விதிகளைக் கவனித்தல் வேண்டும்

(i) ஒரு பாடம் தொடங்குவதற்குக் குறிக்கப்பட்ட நேரத்திலும் பார்க்க குறைந்தது 10 அல்லது 15 நிமிடங்களுக்கு முன்பு பரிட்சை மண்டபத்தில் இருத்தல் வேண்டும். பரிட்சை மண்டபம் இருக்குமிடம் குறிப்பாகத் தெரியாவிடின் பரிட்சை நடக்கும் நாள்கு முன்னரே விசாரித்து அறிந்துகொள்ள வேண்டும்.

(ii) ஒரு பாடத்துக்குத் தோற்றவதற்குப் பற்றியோ தோற்றவதற்குரிய தகுதிகளைப் பற்றியோ ஊயமுத்தியும் அடிப்படம் தொடங்குமுன் அதை மேற்பார்வையாளரிடமிருந்து தீர்த்துகொள்ள வேண்டும். இவ்வாறுவிடால் குறிப்பிட்ட பாடத்திற்குத் தோற்றம் தகைய நிராகரிக்கப்படக்கூடும்.

(iii) நீர் உண்மையான பரிட்சார்த்தியென நினைப்பதற்குரிய சான்றுப்பத்திரங்கள் உட்பட்டிருந்து எதிர்பார்க்கப்பட்டால் ஒவ்வொரு பாடத்துக்குத் தோற்றம் பொழுதும் இப்பத்திரங்களைப் பரிட்சை மண்டபத்துக்கு நீர் கொண்டு வருதல் வேண்டும். தேவையான உறுதிப்பத்திரங்களை நீர் வைத்திருக்காவிடில் பரிட்சைக்குத் தோற்றம் உமது தகைய நிராகரிக்கப்படும். உண்மை பற்றிய சான்றுப்பத்திரங்களைக் கொண்டுவர மறந்துபோனால் பரிட்சை முடியுமுன்னர் அவற்றைக் காண்பிப்பதாக மேற்பார்வையாளரோடு ஒழுங்கு செய்தல் வேண்டும்.

(iv) சாதாரணமாகப் பரிட்சைக்கு வேண்டிய விடைத்தாள்கள், ஒற்றத்தாள்கள், கணனி ரேகைத்தாள்கள், பேரேட்டுத்தாள்கள், சுருக்கி எழுதுவதற்குரிய தாள்கள் என்பன கொடுக்கப்படும். வழக்கமாகக் கொடுப்பதற்கு மாறாக வேறெவையெனும் கொடுக்கப்பட்டால் அதைப்பற்றி மேற்பார்வையாளருக்கு உடனே அறிவிக்க வேண்டும். உமக்கெனக் கொடுபடாத தாள்கள் எவற்றையும் உபயோகிக்கக் கூடாது. மேல் மிச்சமாகக் கொடுக்கப்பட்ட எவற்றையும் சேதப்படுத்தவதற்கு உமது மேசையில் விட்டுவிடுக. அக்கை வாய்ப்புகள் கொடுக்கப்பட்ட கவனமாக உபயோகித்து பின்னர் அவற்றை உமது மேசையேல் விட்டுவிட வேண்டும்.

(v) சொந்தப் பேணைகள், மட, அடிப்படகங்கள், கணக்கு உபகரணக் சுவலிகள், மென்சில், அழிப்புப்பர்கள், நிறப் பென்சில்சன், வர்ணக்கட்டிகள், நீர்வண்ணங்கள், விஞ்ஞானப் பிரதி செய்யும் தாள்கள் முதலியவற்றைப் பரிட்சார்த்திகள் கொண்டுவருதல் வேண்டும்.

(vi) விடைத்தாள்கள் ஒவ்வொன்றிலும் நீர் உபயோகித்து வேறு தாளிலும் பரிட்சையின் பெயரையும் உமது சுட்டிலக்கத்தையும் கண்டிப்பாகக் குறிப்பாகக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விடையெழுத்து தாளில் இரு பக்கத்திலும் துப்புரவாகவுந் தெளிவாகவும் எழுதும் வேண்டும். ஒரு விடையிலுள்ள ஒவ்வொரு பகுதி விடைக்குமிடையில் ஒவ்வொரு வெற்றுக்கோடு விடப்பட வேண்டும். முழு விடைக்குப் பின்னர் ஒரு கோடு கீறப்பட வேண்டும். அல்லது சில வெற்றுக்கோடுகள் விடப்பட வேண்டும். விடைகளை ஒன்றிரொன்றே நெருக்கி எழுத வேண்டாது.

(vii) உமக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளிலுள்ள இடதுபக்க அட்டைப்பில் வினாவுக்கரிய இலக்கத்தை எழுதும். வலதுபக்கத்து அட்டைப்பில் உமது விடையெழுத்து எழுதும்.

(viii) எல்லா விபரமான கணக்குகளைவிட பெருமளியான வேலைகளைவிட நீர் செய்யும் கணக்குகளுக்கரிய செய்கை வழிகளின் முறையான அமைப்பு முறையில் தருக. வண்படங்கள், கோட்டு ரூபங்கள், சிறு படங்கள் என்பன திட்டமாகவும் பெரிதாகவும் இருக்க வேண்டும். வரைபடத்தை அல்லது கோட்டு ரூபத்தை அல்லது சிறுபடத்தைக் காட்டி எழுதப்படும் விடை, விடைத்தாளில் மறுபக்கத்தில் தொடர்புபடுமானால் அவ்வடிவங்கள் மறுபடியும் கீறப்பட வேண்டும்.

(ix) ஒவ்வொரு பாடத்தின் முடிவிலும் நீர் எழுதிய முறைப்படி உமது விடைத்தாள்களைக் கவனமாக ஒழுங்குபடுத்தி நெருக்கமாகவும் உறுதியாகவும் ஒன்றுசேர்த்து இடதுபக்கத்து மேல் முகையில் (வலதுபக்க மேல் முகையிலன்றி) உமக்குக் கொடுக்கப்பட்ட நூலில் சட்டுதல் வேண்டும்.

(x) வினாப்பத்திரத்தின் தலைப்பில் சுட்டிய வினாக்கள் தெரிவுக்கரிய வினாக்கள் பற்றியான விதிகளைக் கவனமாக அவதானித்தல் வேண்டும். இவற்றைக் கவனியாது விடைகள் எழுதப்பட்டின் உமது சித்தியின் தரம் பாதிக்கப்படும்.

(xi) உமது விடைத்தாள்களைத் தோழியாக மேற்பார்வையாளரிடமோ கவனிப்பாளரிடமோ கொடுத்தல் வேண்டும். அல்லது இவர்களில் ஒருவர் வந்து ஏற்றுக்கொள்ளும் வரை உமது ஆசனத்தில் இருக்க வேண்டும். இது செய்யத் தவறினால் உமது விடைத்தாள்கள் காணாமற் போய் இப்பாடத்துக்கு நீர் வரவில்லையென எண்ணப்படும். எக்காரணம் பற்றியும் சேகரிடமோ பணியாளரிடமோ விடைத்தாள்களைக் கொடுத்தல் கூடாது.

(xii) மேற்பார்வையாளரிடம் அல்லது கவனிப்பாளரிடம் பேச அல்லது மேலதிகமான விடைத்தாள்கள் முதலியன பெறவேண்டினால் உமது ஆசனத்திலிருந்து கையை உயர்த்திக்கூடாது வேண்டும்.

இலங்கை பரிட்சைத்திணைக்களம்,
 பெலவத்தை,
 பத்தாமுல்லை.

பரிட்சை ஆணையாளர் நாயகம்.

பதவிகள் - வெற்றிடம்

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களத்தின் விவாகம், பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவிக்காக விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியினை திருத்தஞ் செய்தல் - அம்பாந்தோட்டை மாவட்டம்

இலக்கம் 2103 மற்றும் 2018.12.21 ஆந் திகதிய வர்த்தமானியில் என்னால் பிரசுரிக்கப்பட்ட அறிவித்தலில் கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் அட்டவணையில் காட்டப்படும் விவாகம், பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவிக்காக விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியினை 2019.06.28 ஆந் திகதி வரை நீடிக்கின்றேன்.

2. அவ்விண்ணப்பம் கோரப்படும் அறிவித்தலில் குறிப்பிட்ட ஏனைய விடயங்கள் அனைத்தும் அவ்வாறே அதிகாரம் செலுத்துவதான தயவுடன் சுருத்திற் கொள்ளவும்.

என் . சீ. விதானகே,
பதிவாளர் நாயகம்.

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்,
இல. 234/A3, டென்சிஸ் கொப்பேசடுவ மாவத்தை,
பத்தரமுல்லை.

அட்டவணை

மாவட்டம்	பிரதேச செயலகப் பிரிவு	விண்ணப்பம் கோரப்படும் பிரிவும் பதவியும்	விண்ணப்பம் அனுப்பப்பட வேண்டிய முகவரி
அம்பாந்தோட்டை	வீரக்கெட்டிய	வடக்கு சிருவாப்பற்று பிரிவின் மேலதிக விவாகம் (பொது) பதிவாளர் பதவி	மாவட்டச் செயலகம்/ மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்டச் செயலகம், அம்பாந்தோட்டை
அம்பாந்தோட்டை	லுணுகம்பவெஹொ	மத்தளை வலக்கட பிரிவின் பிறப்பு, இறப்பு மற்றும் மாகம்பற்று பிரிவின் விவாகம் (பொது) பதிவாளர் பதவி	மாவட்டச் செயலகம்/ மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்டச் செயலகம், அம்பாந்தோட்டை

05-819

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

பிறப்பு, இறப்பு மற்றும் விவாகம்/மேலதிக விவாகம் (கண்டிய/பொது) பதிவாளர் பதவி - காலி மாவட்டம்

இங்கு கீழே அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்ட பிரிவில் உள்ள பிறப்பு, இறப்பு மற்றும் விவாகம்/மேலதிக விவாகப் பதிவாளர் பதவிக்காக விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. விண்ணப்பதாரர் உரிய பிறப்பு, இறப்பு மற்றும் விவாகம்/மேலதிக விவாகப் பிரிவினுள் நிரந்தர வதிவிடதாரியாகவும் மற்றும் போதியளவான ஆதனத்திற்கு உரித்தான, பிரதேசவாசிகளின் நன்மதிப்பினைப் பெறுபவராகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

2. இந்தப் பதவிக்காக ஆண்/பெண் இருபாலாரும் விண்ணப்பிக்க இயலும்.

3. விண்ணப்பதாரர் 40 வயதிற்கு குறையாதவராக இருத்தல் வேண்டும் என்பதுடன் 62 வயதிற்கு மேற்படாதவராக இருத்தல் வேண்டும்.

4. விவாகப் பதிவாளர் பதவிக்காக விண்ணப்பிப்பவர்கள் திருமணமானவராக இருத்தல் வேண்டும் என்பதுடன் திருமணமாகி 05 வருடங்களுக்கு குறையாததாக இருத்தல் வேண்டும். விதவைகள்/தபுதாரர் அல்லது விவாகரத்தானவராயிருத்தல் கூடாது.

5. விண்ணப்பம் கோரப்படும் விவாகம், பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவு செய்தல் பிரிவிற்கு உட்புகுத்தப்படும் கிராம பட்டியல்கள்/கிராம அலுவலர் பிரிவு, கல்வி மற்றும் ஏனைய தகைமைகள் ஆகிய ஏனைய விபரங்கள் கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்ட மாவட்டச் செயலகம், பிரதேச செயலகம் அல்லது உரிய காணி மற்றும் மாவட்டச் செயலகம்,

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

முஸ்லிம் விவாகப் பதிவாளர் பதவி - காலி மாவட்டம்

இங்கு கீழே அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்ட பிரிவுகளுக்குரிய முஸ்லிம் விவாகப் பதிவாளர் பதவிக்காக விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. விண்ணப்பதாரர் உரிய முஸ்லிம் விவாகப் பதிவு செய்தல் பிரிவினாள் நிரந்தர வதிவிடதாரியாகவும் மற்றும் போதியளவான ஆதனத்திற்கு உரித்தான, பிரதேசவாசிகளின் நன்மதிப்பினைப் பெறுபவராகவும் இருத்தல் வேண்டும்.
2. இந்தப் பதவிக்காக முஸ்லிம் ஆண்கள் மாத்திரம் விண்ணப்பிக்க இயலும்.
3. விண்ணப்பதாரர் 40 வயதிற்கு குறையாதவராக இருத்தல் வேண்டும் என்பதுடன் 62 வயதிற்கு மேற்படாதவராக இருத்தல் வேண்டும். (இளைப்பாற்றப்படும் அதிகப்பட்ச வயது 65 ஆகும்.)
4. முஸ்லிம் விவாகப் பதிவாளர் பதவிக்கான விண்ணப்பதாரர் திருமணமானவராக இருத்தல் வேண்டும் என்பதுடன் திருமணமாகி 05 வருடங்களுக்கு குறையாதவராக இருத்தல் வேண்டும். தபுதாரர் அல்லது விவாகரத்தானவராயிருத்தல் கூடாது.
5. விண்ணப்பம் கோரப்படும் முஸ்லிம் விவாகப் பதிவு செய்தல் பிரிவினாள் உட்புகுத்தப்படும் கிராம பட்டியல்கள்/ கிராம அலுவலர் பிரிவு, கல்வி மற்றும் ஏனைய தகைமைகள் ஆகிய மேலதிக விபரங்கள் கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்ட மாவட்டச் செயலகம், பிரதேச செயலகம் அல்லது உரிய காணி மற்றும் மாவட்டச் செயலகம், கிராம அலுவலர் அலுவலகம், சமுர்த்தி அபிவிருத்திச் சங்க அலுவலகம் மற்றும் தபால் அலுவலகம் ஆகிய பிரிவின் பிரசித்தமான இடங்களில் காட்சிப்படுத்தப்பட்டுள்ள அறிவித்தல்களில் பார்த்துக்கொள்ள இயலும்.
6. இதற்காக தேவையான விண்ணப்பங்கள் மற்றும் கிராம பட்டியல்கள்/ கிராம அலுவலர் பிரிவுகள் உள்ளடங்கிய “இணைப்பு 1” உரிய மாவட்டத்தின் மாவட்டச் செயலாளர் (அரசாங்க அதிபர்) அலுவலகத்தில் மற்றும் உரிய காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவகத்தில் அல்லது பிரதேச செயலகத்தில் பெற்றுக்கொள்ள இயலும்.
7. பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் 2019, யூலை மாதம் 01 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்பு அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்ட முகவரிக்கு கிடைக்குமாறு பதிவுத் தபாலில் அனுப்புதல் வேண்டும்.

என். சீ. விதானகே,
பதிவாளர் நாயகம்.

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்,
இல. 234/A3, டென்சில் கொப்பேசுடுவ மாவத்தை,
பத்தரமுல்லை,
2019, மே 13.

அட்டவணை

மாவட்டம்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	விண்ணப்பம் கோரப்படும் பிரிவும் பதவியும்	விண்ணப்பம் அனுப்பப்பட வேண்டிய முகவரி
காலி	காலி நாற்புறமும் சூழலும்	காலி மாவட்டப் பிரிவின் கின்தொட்ட பிரதேசத்தின் முஸ்லிம் விவாகப் பதிவாளர் பதவி	மாவட்டச் செயலாளர்/ மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்டச் செயலகம், காலி
காலி	காலி நாற்புறமும் சூழலும்	காலி மாவட்டப் பிரிவின் குருந்துவத்த/ கின்தொட்ட பிரதேசத்தின் முஸ்லிம் விவாகப் பதிவாளர் பதவி	மாவட்டச் செயலாளர்/ மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்டச் செயலகம், காலி

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

முஸ்லிம் விவாகப் பதிவாளர் பதவி - அநுராதபுரம் மாவட்டம்

இங்கு கீழே அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்ட பிரிவுகளுக்குரிய முஸ்லிம் விவாகப் பதிவாளர் பதவிக்காக விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. விண்ணப்பதாரர் உரிய முஸ்லிம் விவாகப் பதிவு செய்தல் பிரிவினாள் நிரந்தர வதிவிடதாரியாகவும் மற்றும் போதியளவான ஆதனத்திற்கு உரித்தான, பிரதேசவாசிகளின் நன்மதிப்பினைப் பெறுபவராகவும் இருத்தல் வேண்டும்.
2. இந்தப் பதவிக்காக முஸ்லிம் ஆண்கள் மாத்திரம் விண்ணப்பிக்க இயலும்.
3. விண்ணப்பதாரர், 40 வயதிற்கு குறையாதவராக இருத்தல் வேண்டும் என்பதுடன் 62 வயதிற்கு மேற்படாதவராக இருத்தல் வேண்டும். (இளைப்பாற்றப்படும் அதிகப்பட்ச வயது 65 ஆகும்.)
4. முஸ்லிம் விவாகப் பதிவாளர் பதவிக்கான விண்ணப்பதாரர் திருமணமானவராக இருத்தல் வேண்டும் என்பதுடன் திருமணமாகி 05 வருடங்களுக்கு குறையாதவராக இருத்தல் வேண்டும். தபுதாரர் அல்லது விவாகரத்தானவராயிருத்தல் கூடாது.
5. விண்ணப்பம் கோரப்படும் முஸ்லிம் விவாகப் பதிவு செய்தல் பிரிவினாள் உட்புகுத்தப்படும் கிராம பட்டியல்கள்/ கிராம அலுவலர் பிரிவு, கல்வி மற்றும் ஏனைய தகைமைகள் ஆகிய மேலதிக விபரங்கள் கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்ட மாவட்டச் செயலகம், பிரதேச செயலகம் அல்லது உரிய காணி மற்றும் மாவட்டச் செயலகம், கிராம அலுவலர் அலுவலகம், சமுர்த்தி அபிவிருத்திச் சங்க அலுவலகம் மற்றும் தபால் அலுவலகம் ஆகிய பிரிவின் பிரசித்தமான இடங்களில் காட்சிப்படுத்தப்பட்டுள்ள அறிவித்தல்களில் பார்த்துக்கொள்ள இயலும்.
6. இதற்காக தேவையான விண்ணப்பங்கள் மற்றும் கிராம பட்டியல்கள்/ கிராம அலுவலர் பிரிவுகள் உள்ளடங்கிய “இணைப்பு 1” உரிய மாவட்டத்தின் மாவட்டச் செயலாளர் (அரசாங்க அதிபர்) அலுவலகத்தில் மற்றும் உரிய காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவகத்தில் அல்லது பிரதேச செயலகத்தில் பெற்றுக்கொள்ள இயலும்.
7. பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் 2019, யூலை மாதம் 01 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்பு அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்ட முகவரிக்கு கிடைக்குமாறு பதிவுத் தபாலில் அனுப்புதல் வேண்டும்.

என். சீ. விதானகே,
பதிவாளர் நாயகம்.

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்,
இல. 234/A3, டென்சிஸ் கொப்பேசுடுவ மாவத்தை,
பத்தரமுல்லை,
2019, மே 08.

அட்டவணை

மாவட்டம்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	விண்ணப்பம் கோரப்படும் பிரிவும் பதவியும்	விண்ணப்பம் அனுப்பப்பட வேண்டிய முகவரி
அநுராதபுரம்	தலாவ	நுவரகம் பலாத பிரிவின் கடியாவ பிரதேசத்தின் முஸ்லிம் விவாகப் பதிவாளர் பதவி	மாவட்டச் செயலாளர்/ மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்டச் செயலகம், அநுராதபுரம்

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

இலங்கைப் புகையிரதத் திணைக்களத்தின் உதவிப் பரிசோதகர் தொழில்நுட்பத்திற்கு உட்படாத சேவைப் பிரிவில் போதனாசிரியர் தரம் III இற்கு ஆட்சேர்ப்பதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை - 2019

இலங்கைப் புகையிரதத் திணைக்களத்தின் உதவிப் பரிசோதகர் தொழில்நுட்பத்திற்கு உட்படாத சேவைப் பிரிவில் போதனாசிரியர் தரம் III பதவிகளுக்கு ஆட்சேர்ப்பதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சைக்காக தகைமை பெற்ற விண்ணப்பதாரிகளிடம் இருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

01. இப்பரீட்சையின் மூலம் போதனாசிரியர் தரம் III இன் பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பானது மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

எழுத்துப் பரீட்சை.- இப்பரீட்சையானது பின்வரும் இரண்டு (02) வினாத் தாள்களைக் கொண்டிருக்கும்.

(1) பொது அறிவுப் பரீட்சை

(2) நுண்ணறிவுப் பரீட்சை

02. நியமிக்கப்படவுள்ள ஆட்களின் எண்ணிக்கை 10 ஆகும். வெற்றிட எண்ணிக்கைக்கு மேல், இறுதி வெற்றிடம் அல்லது இறுதியான சில வெற்றிடங்களுக்காக சமமான புள்ளிகளைப் பெற்றுள்ள விண்ணப்பதாரி காணப்படும் நிலைமைகளில் அத்தகைய வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்கான தீர்மானமானது நடைமுறை விதிகளின் பிரிவு 80 இற்கமைய அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் மூலம் எடுக்கப்படல் வேண்டும்.

03. சேவை நிபந்தனைகள்.-

3.1 அரசாங்க சேவையில் உள்ள நியமனங்களை நிர்வகிக்கும் பொது நிபந்தனைகளுக்கு உட்படும், அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் 2017.09.12 ஆந் திகதி PSC/ EST/ 04-01 - 43/ 02/ 2016 ஆம் இலக்க அனுமதியின் கீழ் இலங்கைப் புகையிரதத் திணைக்களத்தின் அதிகாரத்திற்குட்பட்ட சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பில் காட்டப்பட்ட நியதிகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் மேற்கொள்ளப்பட்ட ஏதேனும் திருத்தங்கள் அல்லது இதன் அடுத்துப் பின்னர் மேற்கொள்ளப்படவுள்ள திருத்தங்கள், தாபன விதிக் கோவையின் நிதிப் பிரமாணங்கள், 2009.02.20 ஆந் திகதி 1589/ 30 ஆம் இலக்க இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அதிவிசேட வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் நடைமுறை விதிகள் என்பவற்றின் அடிப்படையில் தெரிவு செய்யப்பட்ட பரீட்சார்த்தி ஒருவர் உதவிப் பரிசோதகர் தொழில்நுட்பத்திற்கு உட்படாத சேவைப் பிரிவில் போதனாசிரியர் தரம் III இற்கு நியமிக்கப்படுவார்.

3.2 இப்பதவி நிரந்தரமானதும், ஓய்வூதியம் உரித்துடையதாகும். (ஓய்வூதிய முறை தொடர்பாக அரசாங்கத்தினால் முன்னெடுக்கப்படும் நடவடிக்கைகளுக்கு கட்டுப்படல் வேண்டும்.)

3.3 இலங்கைப் புகையிரதத் திணைக்களத்தின் போதனாசிரியர் தரம் III இன் பதவிகளுக்கு ஆட்சேர்ப்பானது செய்த திகதியிலிருந்து 3 வருடத்திற்குள் சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டவாறு முதலாவது வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டல் பரீட்சையில் சித்தியெய்தப்படல் வேண்டும்.

3.4 பொது நிர்வாகச் சுற்றறிக்கை 01/ 2014 மற்றும் தொடர்ந்து வரும் சுற்றறிக்கைகள் ஆகியவற்றுக்கு இணங்க சேவையில் இணைந்து 5 வருடத்திற்குள் குறித்து உரைக்கப்பட்ட அரசு கரும மொழித் தேர்ச்சியானது பெற்றுக்கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

3.5 நியமிக்கப்பட்ட பதவியின் கடமைகளை உரிய திகதியில் பொறுப்பேற்கத் தவறுகின்ற மற்றும் / அல்லது தான் நியமிக்கப்படும் பிரதேசம் ஒன்றில் சேவையாற்ற மறுக்கின்ற அல்லது தவிர்க்கின்ற மேற்கூறப்பட்டவைகளின் ஏதேனும் ஒன்றினை கருத்தில் கொண்டு பரீட்சார்த்தியின் நியமனத்தினை இரத்துச் செய்வதற்கு புகையிரத பொது முகாமையாளருக்கு அதிகாரம் உண்டு.

04. மாதாந்த சம்பள அளவுத்திட்டம்.- 03/ 2016 ஆம் இலக்க 2016.02.25 ஆந் திகதி பொது நிர்வாகச் சுற்றறிக்கையின் அட்டவணை I இன் படி இப்பதவிக்கு உரித்துடைய மாதாந்த சம்பள அளவுத்திட்டம் ரூபா 31,040 - 10 x 445 - 11 x 660 - 10 x 730 - 10 x 750 - ரூபா 57,550 (MN - 3 - 2016) ஆகும். இச்சம்பளம் குறித்த சுற்றறிக்கையின் அட்டவணை II இன் சட்டதிட்டங்களின் படியே வழங்கப்படும். இதற்கு மேலதிகமாக அரசாங்க அலுவலர்களுக்கு அரசாங்கத்தினால் காலத்துக்குக் காலம் வழங்கப்படும் வேறு படிசளும் உங்களுக்கு உரித்தாகும்.

05. ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான தகைமைகள் :

- (அ) (i) இலங்கைப் பிரசையொருவராக இருத்தல்.
(ii) சிறந்த நடத்தையுடையவராக இருத்தல்.
(iii) நாட்டின் எந்தவொரு பகுதியிலும் பணிபுரிவதற்குப் போதிய உடல் மற்றும் உளத் தகைமைகளைக் கொண்டிருத்தல்.

(ஆ) கல்வித் தகைமைகள் : சிங்களம்/தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழி, கணிதம் மற்றும் மேலதிக இரு பாடங்களுக்கு திறமைச் சித்தி அடைந்திருப்பதுடன் ஒரே அமர்வில் ஆறு பாடங்களுக்கு (06) கல்விப் பொதுத் தராதரப் பத்திர (சாதாரண தர) பரீட்சையில் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

மற்றும்

கல்விப் பொதுத் தராதர (உயர்தர) பரீட்சையில் எல்லாப் பாடங்களிலும் (பொது சாதாரணப் பரீட்சை தவிர்த்த) சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும். (பழைய பாடதிட்டத்திற்கமைய 03 பாடத்தில் ஒரே அமர்வில் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.)

(இ) தொழிற் தகைமைகள் : தேசிய தொழில்நுட்ப கற்கை நெறி மற்றும் உயர் தேசிய பொறியியல் கற்கை நெறி மற்றும் மூன்றாம் மற்றும் தொழில்முறைக் கல்வி ஆணைக்குழு மூலம் தீர்மானம் எடுக்கப்பட்டதனால் தேசிய தொழில்முறைத்திறமை (NVQ) ஐந்து (05) மற்றும் ஆறாம் (06) ஆம் மட்டத்தில் இயந்திரம், மின் மற்றும் மெசாடொரிலிக் கற்கை நெறியில் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பாடநெறியினை கற்றிருத்தல்.

(ஈ) அனுபவ அறிவு : குறித்த சேவையில் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நிறுவனத்தில் இரண்டு வருட கற்பித்தல் அல்லது நடைமுறை ரீதியான அனுபவம் என்பன விஷேட தகுதியாக ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கு அவசியமான மேற்கூறப்பட்ட அனைத்து தகுதிகளும் விண்ணப்பத்தில்/ வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் காணப்படும் தினத்திற்கு முன்னர் அனைத்து விதத்திலும் பூரணத்துவம் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

(உ) வயது.- 18 வயதிற்கு கூடுதலாகவும் 45 வயதிற்கு குறைவாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

06. ஆட்சேர்ப்பு முறை :

06.1 எழுத்துமூலப் பரீட்சை.- பின்வரும் பாடங்களைக் கொண்ட எழுத்து மூலப் பரீட்சை, இரண்டு (02) வினாத்தாள்களைக் கொண்டிருப்பதுடன், ஒவ்வொரு பாடத்துக்கும் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டிய குறைந்தபட்சப் புள்ளிகள் என்பன பின்வருமாறு :

பாடம்	புள்ளிகள்	குறைந்தபட்ச சித்தியெய்தல் புள்ளிகள்	காலம்
(1) பொது அறிவு மற்றும் நுண்ணறிவுப் பரீட்சை	100	40	1 1/2 மணித்தியாலம்
(2) தொழில்நுட்ப அறிவு	100	40	2 மணித்தியாலம்

06.1.2 எழுத்துப் பரீட்சைக்கான விடய விளக்கம்.

(1) பொது அறிவு மற்றும் நுண்ணறிவுப் பரீட்சை.- பொருளாதார, சமூக, அரசியல், புவியியல் மற்றும் விஞ்ஞான விளக்கங்களும் உள்நாடு மற்றும் வெளிநாடு தொடர்பாக விண்ணப்பதாரியிடம் காணப்படும் அறிவினை பரிசீலனை செய்தல் மற்றும் வாதாடும் திறமை, முடிவெடுக்கும் திறன் மற்றும் கணித ரீதியான அறிவினை பரிசீலனை செய்வதற்கும் தயாரிக்கப்பட்ட வினாத்தாளாகும்.

(2) தொழில்நுட்ப அறிவு.- அளவிடக் கூடிய அளவீட்டு உபகரணங்கள், அங்குலம் மற்றும் மெட்ரிக் முறைமை, மின்சாரம் தொடர்பான அடிப்படைக் கோட்பாடு, கோணவியல், பரப்பளவு காணல், ஒலிபரப்பு மற்றும் பெல்ட் உற்பத்தி அமைப்பு, பசுமை மற்றும் ஸ்ரோக் என்ஜின் தத்துவம், வாயு மற்றும் வெப்பம் வெல்டிங் தொடர்பாக அடிப்படை அறிவு இயந்திரங்கள் தொடர்பான அடிப்படை அறிவு போன்றவற்றினை பற்றி விளக்கமாக எடுத்துக்காட்டக்கூடிய வினாத்தாளாகும்.

கவனிக்கவும்:- நேர்முகப் பரீட்சைக்கு சமூகமளித்தவானது நியமனம் ஒன்றைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு ஏற்ற சகல தகைமைகளையும் கொண்டிருப்பதாக கருதப்படலாகாது.

6.4 பரீட்சையில் சித்திபெற்ற பரீட்சார்த்திகளின் பெயர்ப் பட்டியல் வலைத்தளத்தில் வெளியிடப்படும்.

07. **பரீட்சைக் கட்டணம்:-** பரீட்சைக் கட்டணம் ரூபா 1,000 ஆகும். விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு முன்னர் புகையிரத பொது முகாமையாளரின் இல. 176-100129027-313 இற்கு வரவு வைத்து நாடெங்கும் உள்ள எந்தவொரு மக்கள் வங்கிக் கிளையிலும் பணத்தினை செலுத்தி பற்றுச்சீட்டினை விண்ணப்பப்படிவத்தில் அதற்கென ஒதுக்கப்பட்ட கூட்டினுள் சுழறாதவாறு ஒட்டிவிடவும். பரீட்சைக் கட்டணமாக ரசீது அல்லது முத்திரை ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது. பரீட்சைக்கு செலுத்தப்படும் பணம் எச்சந்தர்ப்பத்திலும் திருப்தித்தரப்படமாட்டாது. மேலும் வேறு பரீட்சைக்காக மாற்றம் செய்யப்படமாட்டாது. பற்றுச்சீட்டின் பிரதியொன்றினை தம்மிடம் வைத்திருப்பது நன்று.

08. **விண்ணப்பிக்கும் முறை:-**

(அ) விண்ணப்பப்படிவம் இவ்வறிவித்தலுடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள மாதிரிப்படிவ உருவில் அமைய வேண்டுமென்பதுடன் அது ஏ4 (A4) அளவுடைய ஒரு தாளின் இரண்டு பக்கங்களையும் பயன்படுத்தி தயாரிக்கப்பட வேண்டும். அவ்வாறு தயாரித்த விண்ணப்பம் பரீட்சார்த்தியின் கையெழுத்திலேயே பூர்த்தி செய்யப்படுதல் வேண்டும். இதற்காக கணினி மூலம் அல்லது தட்டச்சு இயந்திரம் மூலம் தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவத்தைப் பாவிக்க முடியும். 1.0 தொடக்கம் 2.12 வரையிலான கூடுகள் விண்ணப்பத்தில் முதலாம் பக்கத்திலும் 3.0 தொடக்கம் 5.0 வரை அதன் மறுபக்கத்திலும் இரண்டாம் பக்கத்தில் 6.0 இலிருந்து 7.0 வரை கூடுகள் உள்ளடங்கும் வண்ணம் தமது விண்ணப்பப்படிவம் தயாரிக்கப்படுதல் வேண்டும். இப்படிவங்கள் கணினி அல்லது தட்டச்சின் மூலம் தயாரிக்கப்பட்டவையாகவும் இருக்கலாம் என்பதை விசேடமாகக் கவனத்தில் கொள்ளுதல் வேண்டும்.

(ஆ) விண்ணப்பதாரி பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலத்திலேயே விண்ணப்பங்கள் தயாரிக்கப்படுதல் வேண்டும். விண்ணப்பங்களைத் தயாரிக்கும்போது அதன் தலைப்பில் உள்ள பரீட்சையின் பெயர் சிங்கள மற்றும் தமிழ் விண்ணப்பப்படிவங்களில் உரிய மொழிகளுக்கு மேலதிகமாக ஆங்கில மொழியிலும் எழுதப்படுதல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவங்கள் தங்கள் கையெழுத்தில் தெளிவாக நிரப்பப்படல் வேண்டுமென்பதோடு மாதிரி விண்ணப்பப்படிவ உருவில் அமையாத விண்ணப்பங்களும் முழுமை பெறாதவாறு தகவல்களைக் குறிப்பிட்டுள்ள விண்ணப்பங்களும் அறிவிப்புகள் ஏதுமின்றி நிராகரிக்கப்படுவதனால், விண்ணப்பப்படிவம் பரீட்சை அறிவித்தலில் காட்டப்பட்டுள்ள விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு அமைவாக உள்ளதா என்பதனையும் மற்றும் அனைத்து தகவல்களையும் உள்ளடக்கி விண்ணப்பப்படிவம் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளதா என்பதனையும் மீண்டும் ஒரு முறை சரி பார்ப்பது உகந்ததாகும்.

(இ) பரீட்சார்த்திகளினால் பூரணப்படுத்தப்படும் விண்ணப்பங்கள் 2019.06.30 ஆந் திகதிக்கு முன்னர் பின்வரும் முகவரியினை அடையக் கூடியதாக பதிவுத் தபால் மூலம் உரிய திணைக்களத் தலைவர் ஊடாக அனுப்பப்படல் வேண்டும். விண்ணப்பங்கள் இடப்படும் சுடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் “இலங்கை புகையிரத திணைக்களத்தின் உதவிப் பரிசோதகர் தொழில்நுட்பத்திற்கு உட்படாத சேவைப் பிரிவில் போதனாசிரியர் தரம் III இற்கு ஆட்சேர்ப்பதற்கான மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை - 2019” என தெளிவாகக் குறிப்பிடல் வேண்டும். இத்திகதிக்குப் பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

புகையிரத பொதுமுகாமையாளர்,
புகையிரத பொதுமுகாமையாளர் அலுவலகம்,
இலங்கைப் புகையிரதத் திணைக்களம்,
த. பெ. இல. 355, ஒல்கொட் மாவத்தை,
கொழும்பு - 10.

(ஈ) பரீட்சைக்காக விண்ணப்பிக்கும் சந்தர்ப்பத்தில் போதான விண்ணப்பதாரர்களின் பதவி மற்றும் சேவை நிலையம் என்பன பரீட்சை தொடர்பான சகல நடவடிக்கைகளுக்கும் ஏற்புடையதாவதோடு விண்ணப்பங்கள் அனுப்பப்பட்டதன் பின்னர் அது தொடர்பாக ஏற்படும் மாற்றங்கள் எதுவும் கவனத்திற் கொள்ளப்படமாட்டாது.

(உ) ஒவ்வொரு அம்சமும் முழுமையில்லாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். விண்ணப்பப்பத்திரம் தபாலில் தொலைந்துவிட்டதாகவோ தாமதமானதாகவோ கிடைக்கப்பெறும் முறைப்பாடுகள் கவனத்திற்கொள்ளப்பட மாட்டாது.

(ஊ) விண்ணப்பதாரிகளுக்கு அனுமதிப்பத்திரம் அனுப்பப்பட்டுள்ளது என்பதனை இலங்கைப் புகையிரதத் திணைக்களத்தின் வலைத்தளத்தில் வெளியிடப்படும். வலைத்தளத்தில் வெளியிடப்பட்டு அத்தினத்திலிருந்து

ஒரொரு நாட்களுக்குள் விண்ணப்பதாரிக்கு கிடைக்கப்பெறாவிடின் வலைத்தளத்தில் கூறப்பட்டுள்ளவாறு இலங்கைப் புகையிரதத் திணைக்களத்தின் நியமனக்கிளைக்கு தெரிவிக்கப்படல் வேண்டும். திணைக்களத்திற்கு தெரிவிக்கும் போது பரீட்சையின் பெயர், விண்ணப்பதாரியின் முழுப்பெயர், விலாசம் மற்றும் தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை இலக்கம் என்பவற்றை சரியாக குறிப்பிட வேண்டும்.

09. பரீட்சைக்கு அனுமதியளித்தல்.-

(அ) வர்த்தமானி அறிவித்தலில் உள்ளவாறு தகுதியுடையவர்கள் மாத்திரம் விண்ணப்பித்துள்ளார்கள் என்பதை கொண்டும் விளம்பரத்தில் கூறியவாறு வயதெல்லையினை உடைய, விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித்தினத்தன்று மற்றும் அத்தினத்திற்கு முன் குறிப்பிடப்பட்ட பரீட்சைக்கட்டணம் செலுத்தி அதற்கான பற்றுச்சீட்டுடன் சரியான முறையில் பூரணப்படுத்தி அமைக்கப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்களை அனுப்பியுள்ள யாவருக்கும் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம் அனுமதி அட்டைகளை அனுப்புபவார். தனது அனுமதி அட்டையைச் சமர்ப்பிக்கத் தவறும் பரீட்சார்த்தி பரீட்சைக்குத் தோற்ற அனுமதிக்கப்படமாட்டார்.

(ஆ) விண்ணப்பதாரி தனக்குக் குறித்தொதுக்கப்பட்ட பரீட்சை மண்டபத்தில் பரீட்சைக்குத் தோற்றுதல் வேண்டும். ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் முற்கூட்டியே தனது கையொப்பத்தினை அத்தாட்சிப்படுத்த வேண்டியதுடன் பரீட்சைக்காக அவர் சமூகமளிக்கும் முதல் நாளிலேயே அந்த அனுமதி அட்டையை மேற்பார்வையாளரிடம் கையளித்தல் வேண்டும். பரீட்சார்த்திகள் யாவரும் கடைபிடிக்க வேண்டிய விதிகளின் தொகுதியொன்று இவ்வர்த்தமானி அறிவித்தலின் ஆரம்பத்தில் தரப்பட்டுள்ளது. பரீட்சை நடாத்துதல் தொடர்பாக பரீட்சை ஆணையாளரால் விதிக்கப்படும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு பரீட்சார்த்திகள் அமைந்தொழுக்க வேண்டும். இந்த விதிகளை மீறும் பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தால் விதிக்கப்படும் தண்டனைக்கு உள்ளாவதற்கு நேரிடும்.

(இ) கையொப்பத்தினை உறுதிப்படுத்தல்:- விண்ணப்பப்படிவத்தில் பரீட்சைக்கான அனுமதிப்பத்திரத்தில் விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம் உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

குறிப்பு.- விண்ணப்பதாரி ஒருவருக்கு அனுமதி அட்டை வழங்கப்பட்டமை அவர் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு எல்லாத் தகுதிகளையும் உடையவர் என்றோ அவர் பதவிக்கு தகுதியானவர் என்றோ ஏற்றுக்கொள்ளும் ஒரு சாதனமாக கொள்ளவியலாது.

10. **விண்ணப்பதாரியின் ஆளடையாளம்.-** விண்ணப்பதாரிகள் தாம் தோற்றுகின்ற ஒவ்வொரு பாடத்தின் போதும் பரீட்சை நிலைய மேற்பார்வையாளர் திருப்தியுறும் வகையில் தனது ஆளடையாளத்தை நிரூபிக்க வேண்டும். அதற்காக பின்வரும் ஆவணங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் :-

- (அ) ஆட்பதிவுத் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை ;
(ஆ) செல்லுபடியாகும் கடவுச்சீட்டு.

11. **பிழையான தகவல்கள் அளிப்பதற்கான தண்டனை.-** விண்ணப்பத்தினை பூரணப்படுத்தும் போது மிகவும் கவனமாக சரியான தகவல்களை பெற்றுத்தர வேண்டும். இப்பரீட்சையின் விதிமுறைக்கமைய யாதேனும் ஒரு விண்ணப்பதாரி தகுதியற்றவர் எனத் தெரிய வருமாயின் பரீட்சையின் முன்னரோ அல்லது பரீட்சையின் போதோ அல்லது பரீட்சையின் பின்னரோ எச்சந்தர்ப்பத்திலும் அவரின் பரீட்சார்த்த தன்மை இரத்துச் செய்யப்படலாம்.

12. இவ்வறிவித்தலில் ஏற்பாடு செய்யப்படாத ஏதேனும் விடயம் தொடர்பாக புகையிரதப் பொதுமுகாமையாளரின் தீர்மானம் மேற்கொள்ளப்படும்.

13. பரீட்சைத் திட்டம் மற்றும் பரீட்சை மொழி ஊடகம்.-

(அ) பரீட்சை சிங்களம் மற்றும் தமிழ் ஆகிய மொழிகளில் நடாத்தப்படும்.

குறிப்பு : (1) விண்ணப்பதாரி ஒருவர் ஒரே மொழியில் பரீட்சையின் சகல வினாத்தாள்களுக்கும் தோற்றுதல் வேண்டும்.

(2) விண்ணப்பப் படிவத்தில் சுட்டிக் காட்டப்பட்ட மொழி மூலத்தினை மாற்றுவதற்கு விண்ணப்பதாரி அனுமதிக்கப்படமாட்டார்கள்.

எம். ஜே. டி. பிரனாந்து,
புகையிரதப் பொது முகாமையாளர்.

இலங்கைப் புகையிரதத் திணைக்களம்,
த. பெ. இல. 355,
ஒல்கொட் மாவத்தை,
கொழும்பு - 10,
2019, மே 15.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

(அலுவலக உபயோகத்திற்காக)

இலங்கைப் புகையிரதத் திணைக்களத்தின் உதவிப் பரிசோதகர் தொழில்நுட்பத்திற்கு உட்படாத சேவைப் பிரிவில்
போதனாசிரியர் தரம் III இற்கு ஆட்சேர்ப்பதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை - 2019

Open Competitive Examination For Recruitment to the post of Instructor - Grade III in Supervisory Management
Assistant in Non Technological Service Category in Sri Lanka Railway Department - 2019

பரீட்சை மொழி ஊடகம் :

சிங்களம் - 2
தமிழ் - 3
ஆங்கிலம் - 4

(உரிய இலக்கத்தை கூட்டினுள் குறிப்பிடவும்) பரீட்சார்த்தி பரீட்சைக்குத் தோற்ற உத்தேசித்துள்ள
மொழி ஊடகத்தில் விண்ணப்பமானது நிரப்பப்படல் வேண்டும்.

2.0 தனிப்பட்ட தகவல்கள் :

2.1 முழுப்பெயர் (ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்) :-----.

(உதாரணம் : HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA GUNAWARDHANA)

2.2 முதலெழுத்துக்களை இறுதியாக இட்டு பெயர் (ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்) :

(உதாரணம் : GUNAWARDHANA, H. M. S. K.)

2.3 முழுப்பெயர் (சிங்களத்தில்/ தமிழில்) :-----.

2.4 நிரந்தர முகவரி (ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்) : (அனுமதி அட்டை இம்முகவரிக்கு அனுப்பப்படும்) :-----.

2.5 நிரந்தர முகவரி (சிங்களத்தில்/ தமிழில்) :-----.

2.6 பால் : ஆண் - 0 (உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டினுள் இடவும்)
பெண் - 1

2.7 தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை இலக்கம் :

2.8 விவாக நிலை : (உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டினுள் இடவும்)

விவாகமாகாதவர் - 1

விவாகமானவர் - 2

2.9 இனம் : (சிங்களம் - 1, தமிழர் - 2, இந்தியத் தமிழர் - 3,
முஸ்லிம் - 4, ஏனையோர் - 5)
(உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டினுள் இடவும்)

2.10 பிறந்த திகதி :

ஆண்டு :

மாதம் :

திகதி :

2.11 2019.06.30 ஆந் திகதியன்று வயது :

வருடங்கள் :

மாதங்கள் :

நாட்கள் :

2.12 தொலைபேசி இலக்கம் :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.0 தகைமைகள் :

3.1 கல்வித் தகைமைகள் :

க.பொ.த. (சா.த.):

வருடம் :

சுட்டெண் :

பாடம்

சித்திகள்

01	.....	.....
02	.....	.....
03	.....	.....
04	.....	.....
05	.....	.....
06	.....	.....
07	.....	.....
08	.....	.....
09	.....	.....
10	.....	.....

க.பொ.த. (உ.த.):

வருடம் :

சுட்டெண் :

பாடம்

சித்திகள்

01	.....	.....
02	.....	.....
03	.....	.....
04	.....	.....

3.2 தொழிற் தகைமைகள் :

.....
.....

3.3 அனுபவம் :

.....
.....

4.0 பரீட்சைக் கட்டணத்தை செலுத்துதல் :

பரீட்சைக் கட்டணம் :

(i) செலுத்தும் இடம் :-----.

(ii) செலுத்தப்பட்ட பணம் :-----.

(iii) பற்றுச்சீட்டு இல. :-----.

(iv) செலுத்தப்பட்ட திகதி :-----.

வினியோகப்படுத்தும் கழறாதவாறு பணப் பற்றுச்சீட்டினை (மூலப்பிரதி) ஒட்டவும். (பற்றுச்சீட்டின் நிழற்படப் பிரதியினை வைத்திருக்கவும்).

5. பரீட்சார்த்தியின் சான்றுரை :-----.

இப்பரீட்சையின் விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு கட்டுப்படுவதற்கும் இப்பரீட்சையின் பிரமாணக் குறிப்புக்கு இணங்க நான் தகுதியற்ற ஒருவர் எனத் தெரியவந்தால் பரீட்சைக்கு முன்னர், பரீட்சையின் போது அல்லது பரீட்சைக்குப் பின்னர் எனது பரீட்சார்த்தி உரிமையை இரத்துச் செய்வதற்காக எடுக்கப்படும் எத்தகையதுமான தீர்மானத்திற்கும் நான் உடன்படுகின்றேன். மேலும், இப்பரீட்சையினை நடாத்துதல் தொடர்பில் பரீட்சை

குறிப்பிடப்பட்டிருந்தல் வேண்டும். இவ்வாறு பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்களை 2019.06.28 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம், ஒழுங்குபடுத்தல் மற்றும் “வெளிநாட்டுப் பரீட்சைகள் கிளை, இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களம், த. பெ. இல. 1503, கொழும்பு” எனும் முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்ப வேண்டும். மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு ஏற்புடையதாக இல்லாத மற்றும் பூரணமற்ற விண்ணப்பப்படிவங்கள் அறிவித்தலின்றி நிராகரிக்கப்படும். எனவே, விண்ணப்பப்படிவம், மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு ஏற்புடையதாக உள்ளதா என்பது பற்றியும், சகல தகவல்களும் உள்ளடக்கப்பட்டு விண்ணப்பப்படிவம் சரியாக பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளதா என்பது பற்றியும், பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்துவது தொடர்பிலான பற்றுச்சீட்டு விண்ணப்பப்படிவத்தின் உரிய இடத்தில் அசன்று போகாதவாறு ஒட்டப்பட்டுள்ளதா என்பது பற்றியும் கவனம் செலுத்தல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவத்தின் மற்றும் பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தியமை தொடர்பிலான பற்றுச்சீட்டின் பிரதிகளை தம்வசம் வைத்திருப்பது பயனுள்ளதாக இருக்கும்.

10. பரீட்சை சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலம் ஆகிய மொழியில் மாத்திரம் நடைபெறும் என்பதுடன், விண்ணப்பிக்கின்ற மொழி மூலத்தை பின்னர் மாற்றியமைக்க இடமளிக்கப்படமாட்டாது.

11. பரீட்சைக் கட்டணம் ரூபா 600.00 ஆகும். மேற்படி பரீட்சைக் கட்டணத்தை பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தின் வருமானத் தலைப்பு 20-03-02-13 இற்கு செலவு வைக்கப்படக்கூடியவாறு எந்தவொரு தபால்/ உப தபால் அலுவலகத்திலும்/ மாவட்ட செயலகத்திலும்/ பிரதேச செயலகத்திலும் அல்லது அலுவலகத்திலும் செலுத்தி அதற்காக வழங்கப்படுகின்ற பற்றுச்சீட்டை விண்ணப்பப்படிவத்திலுள்ள உரிய கூண்டில் அசன்று போகாதவாறு உறுதியாக ஒட்ட வேண்டும். இந்தப் பரீட்சைக் கட்டணத்திற்கு மேலதிகமாக வேறு எவ்வித கட்டணமும் அறிவிக்கப்படமாட்டாது. பரீட்சைக் கட்டணத்திற்கு காசக் கட்டளை அல்லது முத்திரைகள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படுவதில்லை என்பதுடன், பரீட்சைக்காகச் செலுத்தப்பட்ட கட்டணம் எந்தவொரு காரணத்தினாலும் திருப்பிச் செலுத்தப்படவோ அல்லது வேறு பரீட்சைக்கு மாற்றப்படவோ மாட்டாது. பற்றுச்சீட்டின் பிரதியை எதிர்கால உபயோகத்திற்காக தம்வசம் வைத்திருப்பது பயனுள்ளதாகவாகலாம்.

12.

12.1 மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு இசைவாக அமையாத விண்ணப்பப்படிவங்களும், பூரணமற்ற தகவல்களைக் கொண்டுள்ள விண்ணப்பப்படிவங்களும் அறிவித்தலின்றி நிராகரிக்கப்படும். பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்களின் பிரதியை தம்வசம் வைத்திருப்பது பயனுள்ளதாகவாகலாம். வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளைக் கொண்டுள்ளவர்கள் மாத்திரம் விண்ணப்பித்துள்ளார்கள் எனும் கருதுகோளின் அடிப்படையில் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வயதெல்லைக்கு உட்பட்ட, விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதித் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் உரிய பரீட்சைக் கட்டணத்தைச் செலுத்தி, அதற்கான பற்றுச்சீட்டுடன் சரியாக பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்களை அனுப்பியுள்ள விண்ணப்பதாரர்களுக்கு பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம் பரீட்சை அனுமதிச்சீட்டை அனுப்பிவைப்பார். பரீட்சை அனுமதிச்சீட்டு அனுப்பப்பட்டவுடன் அது பற்றிக் குறிப்பிட்டு பத்திரிகை அறிவித்தலொன்று இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தினால் வெளியிடப்படும். அறிவித்தல் வெளியிடப்பட்டு 02 அல்லது 03 நாட்கள் கடந்த பின்னரும் தமது அனுமதிச்சீட்டுக்கள் கிடைக்காத அபேட்சகர்கள் இருப்பின், அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு அது பற்றி இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்திற்கு அறிவித்தல் வேண்டும். அவ்வாறு வினவும் போது விண்ணப்பித்துள்ள பரீட்சையின் பெயர், உங்களின் முழுப் பெயர், முகவரி, தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கத்தை சரியாக குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விண்ணப்பதாரி கொழும்புக்கு வெளியே உள்ள பிரதேசத்தைச் சேர்ந்தவராயின், உங்களது மேற்படி விபரங்களுடன், பெக்ஸ் மூலம் அனுமதிச்சீட்டின் பிரதியை துரிதமாக பெற்றுக்கொள்வதற்காக உங்களின் பெக்ஸ் இலக்கத்தையும் குறிப்பிட்டு உங்களின் கோரிக்கைக் கடிதத்தை இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்திற்கு பெக்ஸ் மூலம் அனுப்பி வினவுவது உகந்ததாகும். அவ்வாறு வினவும் போது பரீட்சைகள் திணைக்களம் கோருகின்ற ஏதும் தகவல்களை உறுதி செய்வதற்காக உங்கள் வசம் வைத்திருக்கும் விண்ணப்பப்படிவத்தின் பிரதி, பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தியமைக்கான பற்றுச்சீட்டின் பிரதி மற்றும் விண்ணப்பப்படிவத்தை தபால் மூலம் அனுப்பும் போது பதிவு செய்தமைக்கான பற்றுச்சீட்டையும் ஆயத்தப்படுத்தி வைத்திருப்பது பயனுள்ளதாக இருக்கும்.

12.2 அபேட்சகருக்கு பரீட்சைக்கான பரீட்சை அனுமதிச்சீட்டை வழங்குவதானது, அவர் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு அல்லது குறித்த பதவிக்கான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருப்பதற்கான அங்கீகாரமாக கருதப்படக்கூடாது.

13.

13.1 விண்ணப்பப்படிவம் கிடைத்ததாக அறிவிக்கப்படுவதில்லை. விண்ணப்பப்படிவத்தை இட்டு அனுப்பும் கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் “அரசாங்க தொழிற்சாலைகள் திணைக்களத்தின் கண்காணிப்பு முகாமைத்துவ உதவியாளர்-தொழில்நுட்ப சேவை பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல்” என தாம் விண்ணப்பிக்கும் பதவியை தெளிவாகக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

13.2 பரீட்சைக்குத் தோற்றும் முதலாவது தினத்தன்று பரீட்சை மண்டப மேற்பார்வையாளரிடம் தமது கையொப்பத்தை சான்றுப்படுத்திக் கொண்ட அனுமதிச்சீட்டை சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

14. கையொப்பத்தை சான்றுப்படுத்திக் கொள்ளல் :

* திணைக்களத் தலைவர் ஊடாக விண்ணப்பப்படிவங்களை சமர்ப்பித்தல் வேண்டும் என்பதுடன், உரிய பரீட்சைக் கட்டணத்தைச் செலுத்தி அதற்கான பற்றுச்சீட்டை உரிய இடத்தில் ஒட்டியிருத்தல் வேண்டும்.

* இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தினால் நடாத்தப்படுகின்ற பரீட்சைகளின் போது விண்ணப்பதாரியின் ஆள் அடையாளத்தை பரீட்சை மண்டப மேற்பார்வையாளருக்கு உறுதி செய்வதற்காக பின்வரும் ஆவணங்களில் ஏதேனுமொன்று ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

- (i) தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை;
- (ii) செல்லுபடியான வெளிநாட்டுக் கடவுச்சீட்டு;
- (iii) செல்லுபடியான சாரதி அனுமதிப்பத்திரம்.

14.1 பரீட்சையை நடாத்துவது மற்றும் பெறுபேறுகளை வெளியிடுவது தொடர்பில் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படுகின்ற சட்டங்கள் மற்றும் விதிகளுக்கு பரீட்சை அபேட்சகர் கட்டுப்படுகின்றார். மேற்படி சட்டங்கள் மற்றும் விதிகளை மீறும் பட்சத்தில் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படுகின்ற தண்டனைக்கு அவர் உட்பட வேண்டி ஏற்படும்.

14.2 பொய்யான தகவல்களுக்கான தண்டனை.- விண்ணப்பங்களை நிரப்பும் போது மிகவும் கவனமாக சரியான தகவல்களை வழங்க வேண்டும். இப்பரீட்சையின் சட்டங்கள், விதிகளுக்கு அமைய யாராயினுமொரு அபேட்சகர் தகுதியற்றவர் என்பது வெளிப்படுத்தப்படுமாயின் பரீட்சைக்கு முன்னர் அல்லது பரீட்சை நடைபெறும் போது அல்லது பரீட்சையின் பின்னர் அல்லது எந்தவொரு சந்தர்ப்பத்திலும் அவரின் அபேட்சகர் அந்தஸ்தை இரத்துச் செய்ய முடியும்.

14.3 பரீட்சைப் பெறுபேறு.- ஒவ்வொரு பாடத்திற்கும் 40% புள்ளிக்கு குறையாதவாறு புள்ளிகளைப் பெற்றுக்கொள்ளும் விண்ணப்பதாரர்களின் திறமையின் அடிப்படையில் தயார் செய்யப்படுகின்ற பெறுபேறு அட்டை “பணிப்பாளர் நாயகம், அரசாங்க தொழிற்சாலைகள் திணைக்களம், கொலன்னாவை” இற்கு பெற்றுக்கொடுக்கப்படும். பரீட்சைக்குத் தோற்றிய சகல விண்ணப்பதாரிகளுக்கும், பெறுபேறுகளை தனிப்பட்ட வகையில் அனுப்பிவைக்கப்படும் அல்லது இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தின் www.results.exam.gov.lk இணையத்தளத்தின் மூலம் பெறுபேறுகள் பகிரங்கப்படுத்தப்படும்.

14.4 இந்த அறிவித்தலின் சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழி மூலமான அறிவித்தல்களுக்கு இடையே ஒவ்வாமை ஏற்படும் பட்சத்தில், சிங்கள மொழி மூலமான அறிவித்தலே மேலோங்கி நிற்கும்.

பணிப்பாளர் நாயகம் (பதில் கடமையாளர்),
அரசாங்க தொழிற்சாலைகள் திணைக்களம்.

அரசாங்க தொழிற்சாலைகள் திணைக்களம்,
கொலன்னாவ வீதி,
கொலன்னாவ,
2019, மே 15.

பரீட்சைக்கு இலங்கைப் பிரசுரகமிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன. குறித்த தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ள அபேட்சகர்கள் இவ்விரண்டு பதவிகளுக்கு விண்ணப்பிக்கலாம்.

பதவி	வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை
பொறிமுறை சண்காணிப்பாளர் (Mechanical Superintendent)	07
திட்டப் படவரைஞர் (Draughtsmen)	03

1. சம்பளம்.-

1.1 சம்பளக் குறியீட்டு இல. : MN 3-2016

1.2 சம்பள அளவுத்திட்டம் : ரூபா 31,040 - 10 × 445 - 11 × 660 - 10 × 730 - 10 × 750 - ரூபா 57,550 (இந்த சம்பள அளவுத்திட்டம் தொடர்பில் சம்பளம் செலுத்தப்படுவது 2020.01.01 ஆந் திகதி முதலாகும் என்பதுடன், அன்றைய தினம் வரை செலுத்தப்படுவது பொது நிருவாக சுற்றறிக்கை இலக்கம் 03/ 2016 இன் அட்டவணை II இலுள்ள ஏற்பாடுகளின் கீழாகும்.)

2. ஆட்சேர்ப்புச் செய்யும் தரம் : தரம் III

3. கல்வித் தகைமைகள் :

(அ) தூய கணிதம்/ பிரயோக கணிதம்/ இணைகணிதம் மற்றும் பௌதீகவியல் ஆகிய பாடங்களில் இரண்டு பாடங்களுடன் விஞ்ஞான/ கணித பாடப் பிரிவுக்கு உரித்தான மூன்று பாடங்களில் கல்விப் பொதுத் தராதரப் பத்திர (உயர் தர) ப் பரீட்சையில் ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல்.

மற்றும்

(ஆ) சிங்களம்/ தமிழ்/ ஆங்கில மொழி, விஞ்ஞானம், கணிதம் மற்றும் மற்றொரு பாடத்திற்கு திறமைச் சித்தியுடன் ஒரே தடவையில் ஆறு (06) பாடங்களில் கல்விப் பொதுத் தராதரப் பத்திர (சாதாரண தர) ப் பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல்.

4. தொழில்சார் தகைமைகள் :

(i) மொரட்டுவை பல்கலைக்கழகம் அல்லது அம்பாறை ஹாடி நிறுவனத்தினால் வழங்கப்படுகின்ற தேசிய தொழில்நுட்ப டிப்ளோமா

அல்லது

(ii) தேசிய பயிலுநர் மற்றும் தொழில் பயிற்சி அதிகார சபையினால் வழங்கப்படுகின்ற பொறியியல் தேசிய டிப்ளோமா

அல்லது

(iii) கல்வி மற்றும் உயர் கல்வி அமைச்சினால் வழங்கப்படுகின்ற தேசிய பொறியியல் உயர் டிப்ளோமா,

அல்லது

(iv) இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழகத்தினால் வழங்கப்படுகின்ற தொழில்நுட்ப டிப்ளோமா,

அல்லது

(v) இலங்கை பொறியியல் நிறுவனத்தினால் நடாத்தப்படுகின்ற இயந்திரப் பொறியியல் பரீட்சையின் I ஆம் பகுதியை வெற்றிகரமாக பூர்த்தி செய்திருத்தல்

அல்லது

(vi) தொழில்துறை தொடர்பிலான தேசிய தொழில்சார் திறமை (NVQ 6) மட்டத்தை பூர்த்தி செய்திருத்தல்,

அல்லது

(vii) உயர் கல்வி அமைச்சு மற்றும் மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொழில்நுட்பச் சான்றிதழ்களை வழங்குகின்ற நிறுவனங்களிடம் வினவி கருத்துக்களைப் பெற்றுக்கொண்ட பின்னர் மேற்படி தொழில்நுட்பத் தகைமைகளுக்கு சகல வகையிலும் சமமானதென தொழில் மற்றும் தொழில் கல்வி ஆணைக்குழு அங்கீகரிக்கின்ற வேறு தொழில்நுட்பத் தகைமைகளைப் பெற்றிருத்தல்.

5. உடல்சார் தகைமைகள் : ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரியும் இலங்கையில் எந்தவொரு பிரதேசத்திலும் சேவையாற்றுவதற்கும், பதவியின் கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்கும் போதியளவிலான உடல் மற்றும் உளரீதியான தகைமையைக் கொண்டவராக இருத்தல் வேண்டும்.

6. வேறு தகைமைகள் :

- (i) இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும்;
- (ii) சிறந்த நன்னடத்தையுடையவராக இருத்தல் வேண்டும்;
- (iii) பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்யத் தேவையான சகல தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும் என்று விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள திகதிக்கு சகல வகையிலும் தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.

7. வயது.-

7.1 ஆசக்குறைந்த வயதெல்லை : 18 வயதுக்கு குறையாத

7.2 உச்ச வயதெல்லை : 30 வயதுக்கு மேற்படாத (அதற்கமைய 2001.06.28 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் மற்றும் 1989.06.28 ஆந் திகதிக்கு அல்லது அதற்கு பின்னர் பிறந்துள்ளவர்கள் மாத்திரம் இதற்கு விண்ணப்பிக்க தகைமை பெறுவார்கள்.)

8. ஆட்சேர்ப்பு ஒழுங்குமுறை.- எழுத்துமூலப் பரீட்சை மற்றும் பொதுவான நேர்முகப் பரீட்சையின் பெறுபேறின் அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்படும் எழுத்து மூலப் பரீட்சையில் ஒவ்வொரு பாடத்திலும் சித்தியடையப் பெற வேண்டிய புள்ளி எண்ணிக்கையான 40 புள்ளிகள் அல்லது அதற்கு மேல் பெற்றுக்கொண்டு 03 பாடங்களிலும் சித்தியடைகின்ற விண்ணப்பதாரர்களின் மொத்தப் புள்ளிகளின் தேர்ச்சி ஒழுங்குவரிசைக்கு அமைய ஆட்சேர்ப்புச் செய்ய உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ள எண்ணிக்கைக்குச் சமமான எண்ணிக்கையானோர் பொதுவான நேர்முகப்பரீட்சைக்கு உட்படுத்தப்பட்டு தகுதிவாய்ந்தவர்கள் தெரிவு செய்துகொள்ளப்படுவார்கள்.

8.1 எழுத்து மூலப்பரீட்சை:

பாட இல.	பாடம்	நேரம்	உச்ச புள்ளி	சித்தியடைய பெற வேண்டிய புள்ளி	வினாக்களின் எண்ணிக்கை	வினாப் பத்திரத்தின் தன்மை
1	தொழில்நுட்ப அறிவு	01 மணித்தியாலம்	100	40	10	சுருக்க வினாக்கள்
2	பொது அறிவு	01 மணித்தியாலம்	100	40	25	சுருக்க வினாக்கள்
3	நுண்ணறிவு	01 மணித்தியாலம்	100	40	25	சுருக்க வினாக்கள்

8.2 எழுத்து மூலப்பரீட்சையின் பாடவிதானம் :

வினாப்பத்திரத்தின் பெயர்	பாடவிதானம்
தொழில்நுட்ப அறிவு	வார்ப்பு, பொறிமுறை, பொருத்தல், காய்ச்சியிணைத்தல், மோட்டார் பொறிநுட்பம், தச்சு மற்றும் பராமரிப்பு துறைகள் தொடர்பில் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யும் தகைமைகளாக குறிப்பிடப்பட்டுள்ள டிப்ளோமா அல்லது சமமான சான்றிதழ் பெற்றுள்ள ஒருவரிடம் இருக்க வேண்டிய தொழில்நுட்ப அறிவு மட்டத்தை பரிசீலிக்கக்கூடியவாறான வினாக்கள் உள்ளடங்கியிருக்கும்.
பொது அறிவு	இலங்கையின் புவியியல் வித்தியாசங்கள், வரலாறு, அரசியல், விளையாட்டு மற்றும் அண்மைக்கால முக்கிய நிகழ்வுகள் (சர்வதேசத்தில் பெற்றுக்கொண்ட வெற்றிகள் உள்ளடங்கலாக) உலகில் இடம்பெற்றுள்ள முக்கிய நிகழ்வுகள், புவியியல் ரீதியாக இடம்பெறுகின்ற பிரிவினைகள், பிரதான நகரங்கள், சர்வதேச அமைப்புகள் மற்றும் அவற்றின் செயற்பணிகள்

வினாப்பத்திரத்தின் பெயர்	பாடவிதானம்
நுண்ணறிவு	புரிந்துணர்வுச் சக்தி, தர்க்கரீதியான விமர்சன அறிவு, அறிவாற்றல், தொழில்நுட்ப ரீதியில் சரியான தீர்மானம் மேற்கொள்ளும் ஆற்றல், எண் மற்றும் கணித சிக்கல்களை தீர்க்கும் ஆற்றல், மொழிசார், உருவத் தொடர்புகள், அட்டவணை, படம், வரைபுகளைப் பயன்படுத்திக் கொள்ளல் மற்றும் பரிசீலித்தல் போன்றன பற்றிய அறிவு பரிசீலிக்கப்படும்.

8.3 நேர்முகப் பரீட்சை : புள்ளி வழங்கப்படமாட்டாது என்பதுடன் தகைமைகளை பரிசீலிப்பது மாத்திரம் இடம்பெறும்.

9. மேலுள்ள தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ள விண்ணப்பதாரிகள் இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்துக்கு அமைவான விண்ணப்பப்படிவத்தினை, A4 அளவான கடதாசியின் இருபக்கங்களையும் பயன்படுத்தி விண்ணப்பப்படிவத்தின் இலக்கம் 01 முதல் 09 வரையான தலைப்புக்களை முதலாவது பக்கத்திலும் இலக்கம் 10 முதல் 13 வரையான தலைப்புக்களை இரண்டாம் பக்கத்திலும் எஞ்சிய இலக்கங்களை மூன்றாம் மற்றும் நான்காம் பக்கங்களிலும் உள்ளடக்கும் வகையில் தயார் செய்துகொள்ளல் வேண்டும் என்பதுடன், பரீட்சைக்குத் தோற்ற உத்தேசித்துள்ள மொழிமூலம் தமது கை எழுத்தினால் பூர்த்தி செய்தல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரீட்சையின் பெயர் சிங்கள மொழிக்கு மேலதிகமாக ஆங்கில மொழியிலும், தமிழ் மொழி மூலமான விண்ணப்பப்படிவங்கள் தமிழ் மொழிக்கு மேலதிகமாக ஆங்கில மொழியிலும் குறிப்பிடப்பட்டிருத்தல் வேண்டும். இவ்வாறு பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்களை 2019.06.28 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு “பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம், ஒழுங்குபடுத்தல் மற்றும் வெளிநாட்டுப் பரீட்சைகள் கிளை, இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களம், த. பெ. இல. 1503, கொழும்பு” எனும் முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்ப வேண்டும். மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு ஏற்புடையதாக இல்லாத மற்றும் பூரணமற்ற விண்ணப்பப்படிவங்கள் அறிவித்தலின்றி நிராகரிக்கப்படும். எனவே, விண்ணப்பப்படிவம், மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு ஏற்புடையதாக உள்ளதா என்பது பற்றியும், சகல தகவல்களும் உள்ளடக்கப்பட்டு விண்ணப்பப்படிவம் சரியாக பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளதா என்பது பற்றியும், பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்துவது தொடர்பிலான பற்றுச்சீட்டு விண்ணப்பப்படிவத்தின் உரிய இடத்தில் கழறாதவாறு ஒட்டப்பட்டுள்ளதா என்பது பற்றியும் கவனம் செலுத்தல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவத்தின் மற்றும் பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தியமை தொடர்பிலான பற்றுச்சீட்டின் பிரதிகளை தம்வசம் வைத்திருப்பது பயனுள்ளதாக இருக்கும்.

10. பரீட்சை சிங்கள, தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழியில் மாத்திரம் நடைபெறும் என்பதுடன், விண்ணப்பிக்கின்ற மொழி மூலத்தை பின்னர் மாற்றியமைக்க இடமளிக்கப்படமாட்டாது.

11. மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு இசைவாக இல்லாத விண்ணப்பப்படிவங்களும், பூரணமற்ற தகவல்களைக் கொண்டுள்ள விண்ணப்பப்படிவங்களும் அறிவித்தலின்றி நிராகரிக்கப்படும். மேலும், பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்துவது தொடர்பிலான பற்றுச்சீட்டு விண்ணப்பப்படிவத்தின் உரிய இடத்தில் கழறாதவாறு ஒட்டப்பட்டுள்ளதா என்பது பற்றி கவனம் செலுத்த வேண்டும் என்பதுடன், பணம் செலுத்திய பற்றுச்சீட்டின் பிரதிகளை தம்வசம் வைத்திருப்பது பயனுள்ளதாக இருக்கும். முறையாக பூர்த்தி செய்யப்படாத விண்ணப்பப்படிவங்கள் மற்றும் உரிய திகதிக்கு பின்னர் கிடைக்கின்ற விண்ணப்பப்படிவங்கள் அறிவித்தலின்றி நிராகரிக்கப்படும். பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்களின் பிரதியை தம்வசம் வைத்திருப்பது பயனுள்ளதாகலாம்.

11.1 பொய்யான தகவல்களுக்கான தண்டனை.- விண்ணப்பங்களை நிரப்பும் போது மிகவும் கவனமாக சரியான தகவல்களை வழங்க வேண்டும். இப்பரீட்சையின் சட்டங்கள், விதிகளுக்கு அமைய யாராயினுமொரு அபேட்சகர் தகுதியற்றவர் என்பது வெளிப்படுத்தப்படுமாயின் பரீட்சைக்கு முன்னர் அல்லது பரீட்சை நடைபெறும் போது அல்லது பரீட்சையின் பின்னர் அல்லது எந்தவொரு சந்தர்ப்பத்திலும் அவரின் அபேட்சகர் அந்தஸ்தை இரத்துச் செய்ய முடியும்.

12. வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளைக் கொண்டுள்ளவர்கள் மாத்திரம் விண்ணப்பித்துள்ளார்கள் எனும் சுருதுகோளின் அடிப்படையில் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வயதெல்லைக்கு உட்பட்ட, விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதித் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் உரிய பரீட்சைக் கட்டணத்தைச் செலுத்தி, அதற்கான பற்றுச்சீட்டுடன் சரியாக பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்களை அனுப்பியுள்ள விண்ணப்பதாரர்களுக்கு பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம் பரீட்சை அனுமதிச்சீட்டை அனுப்பிவைப்பார். பரீட்சை அனுமதிச்சீட்டு அனுப்பப்பட்டவுடன் அது பற்றிக் குறிப்பிட்டு பத்திரிகை அறிவித்தலொன்று இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தினால் வெளியிடப்படும். அறிவித்தல் வெளியிடப்பட்டு 02 அல்லது 03 நாட்கள் கடந்த பின்னரும் தமது அனுமதிச்சீட்டுக்கள் கிடைக்காத அபேட்சகர்கள் இருப்பின், அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு அது பற்றி இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்திற்கு அறிவித்தல் வேண்டும். அவ்வாறு வினவும் போது விண்ணப்பித்துள்ள பரீட்சையின் பெயர், உங்களின் முழுப்பெயர், முகவரி, தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை இலக்கத்தை சரியாக குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விண்ணப்பதாரி கொழும்புக்கு வெளியே உள்ள பிரதேசத்தைச் சேர்ந்தவராயின், உங்களது மேற்படி விபரங்களுடன், பெக்ஸ் மூலம் அனுமதிச்சீட்டின் பிரதியை துரிதமாக பெற்றுக்கொள்வதற்காக உங்களின்

பெக்ஸ் இலக்கத்தையும் குறிப்பிட்டு உங்களின் கோரிக்கைக் கடிதத்தை இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்திற்கு பெக்ஸ் மூலம் அனுப்பி வினவுவது உகந்ததாகும். அவ்வாறு வினவும் போது பரீட்சைகள் திணைக்களம் கோருகின்ற ஏதும் தகவல்களை உறுதி செய்வதற்காக உங்கள் வசம் வைத்திருக்கும் விண்ணப்பப்படிவத்தின் பிரதி, பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தியமைக்கான பற்றுச்சீட்டின் பிரதி மற்றும் விண்ணப்பப்படிவத்தை தபால் மூலம் அனுப்பும் போது பதிவு செய்தமைக்கான பற்றுச்சீட்டையும் ஆயத்தப்படுத்தி வைத்திருப்பது பயனுள்ளதாக இருக்கும். விண்ணப்பப்படிவம் கிடைத்ததாக அறிவிக்கப்படுவதில்லை. விண்ணப்பப்படிவத்தை இட்டு அனுப்பும் கடித உறையின் இடது பக்க மேல் முலையில் “அரசாங்க தொழிற்சாலைகள் திணைக்களத்தின் சண்காணிப்பு முகாமைத்துவ உதவியாளர் - தொழில்நுட்ப சேவை பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை” என தாம் விண்ணப்பிக்கும் பதவியை தெளிவாகக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

12.1 பரீட்சைக் கட்டணம் ரூபா 600.00 ஆகும். மேற்படி பரீட்சைக் கட்டணத்தை பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தின் வருமானத் தலைப்பு 20-03-02-13 இற்கு செலவு வைக்கப்படக்கூடியவாறு எந்தவொரு தபால்/ உப தபால் அலுவலகத்திலும்/ மாவட்ட செயலகத்திலும்/ பிரதேச செயலகத்திலும் அல்லது அலுவலகத்திலும் செலுத்தி அதற்காக வழங்கப்படுகின்ற பற்றுச்சீட்டை விண்ணப்பப்படிவத்திலுள்ள உரிய கூட்டில் கழறாதவாறு உறுதியாக ஒட்ட வேண்டும். இந்தப் பரீட்சைக் கட்டணத்திற்கு மேலதிகமாக வேறு எவ்வித கட்டணமும் அறவிடப்படமாட்டாது. பரீட்சைக் கட்டணத்திற்கு காசக் கட்டளை அல்லது முத்திரைகள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படுவதில்லை என்பதுடன், பரீட்சைக்காகச் செலுத்தப்பட்ட கட்டணம் எந்தவொரு காரணத்தினாலும் திருப்பிச் செலுத்தப்படவோ அல்லது வேறு பரீட்சைக்கு மாற்றப்படவோ மாட்டாது. பற்றுச்சீட்டின் பிரதியை எதிர்கால உபயோகத்திற்காக தம்வசம் வைத்திருப்பது பயனுள்ளதாகலாம்.

12.2 விண்ணப்பதாரருக்கு பரீட்சைக்கான பரீட்சை அனுமதிச்சீட்டை வழங்குவதானது, அவர் பரீட்சைக்கு தோற்றுவதற்கு அல்லது குறித்த பதவிக்கான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருப்பதற்கான அங்கீகாரமாக கருதப்படக்கூடாது.

13. விண்ணப்பப்படிவத்திலும், பரீட்சைக்கான அனுமதிச்சீட்டிலும் விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம் சான்றுப்படுத்தப்பட்டிருத்தல் வேண்டும். ஏதேனுமொரு நிறுவனத்திலிருந்து பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிக்கின்ற விண்ணப்பதாரியொருவர் தமது கையொப்பத்தை நிறுவனத் தலைவர் அல்லது அவரினால் தத்துவமளிக்கப்பட்டுள்ள அலுவலர் ஒருவர் ஊடாகவும், அவ்வாறல்லாத விண்ணப்பதாரியொருவர் தமது கையொப்பத்தை அரசாங்க பாடசாலையொன்றின் அதிபர்/ ஓய்வுபெற்ற அலுவலர், பிரிவின் கிராம அலுவலர், சமாதான நீதவான், சத்தியப்பிரமாண ஆணையாளர், சட்டத்தரணி, பகிரங்க நொத்தாரிசு, முப்படைகளின் தத்துவமளிக்கப்பட்ட அலுவலர், அரச அல்லது மாகாண அரச சேவையின் நிரந்தர பதவிநிலை தரத்தைச் சேர்ந்த அலுவலர் அல்லது பௌத்த விகாரையொன்றின் விகாராதிபதி அல்லது தலைமை பிக்கு ஒருவர் அல்லது பிற மதவழிபாட்டுத்தளமொன்றுக்குப் பொறுப்பான மதத் தலைவரொருவராகக் கருதக்கூடிய அந்தஸ்திலுள்ள ஒருவர் ஊடாக சான்றுப்படுத்திக்கொள்ளல் வேண்டும். ஏற்கனவே அரச நிறுவனமொன்றில் சேவையாற்றுகின்ற விண்ணப்பதாரிகள் தமது நிறுவனத் தலைவர் ஊடாக விண்ணப்பப்படிவங்களை சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

14. இலங்கை பரீட்சைகள் திணைக்களத்தினால் நாடாத்தப்படுகின்ற பரீட்சைகளின் போது விண்ணப்பதாரியின் ஆள் அடையாளத்தை பரீட்சை மண்டப மேற்பார்வையாளருக்கு உறுதி செய்வதற்காக பின்வரும் ஆவணங்களில் ஏதேனுமொன்று ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

- (i) தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை;
- (ii) செல்லுபடியான வெளிநாட்டுக் கடவுச்சீட்டு;
- (iii) செல்லுபடியான சாரதி அனுமதிப்பத்திரம்.

14.1 பரீட்சைக்குத் தோற்றும் முதலாவது தினத்தன்று பரீட்சை மண்டப மேற்பார்வையாளரிடம் தமது கையொப்பத்தை சான்றுப்படுத்திக் கொண்டுள்ள அனுமதிச்சீட்டை சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

14.2 பரீட்சையை நாடாத்துவது மற்றும் பெறுபேறுகளை வெளியிடுவது தொடர்பில் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படுகின்ற சட்டங்கள் மற்றும் விதிகளுக்கு பரீட்சை அபேட்சகர் கட்டுப்படுகின்றார். மேற்படி சட்டங்கள் மற்றும் விதிகளை மீறும் பட்சத்தில் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படுகின்ற தண்டனைக்கு அவர் உட்பட வேண்டி ஏற்படும்.

15. பரீட்சை பெறுபேறு.- இந்த அறிவித்தலின் 8.1 பந்திக்கு அமைய ஒவ்வொரு பாடத்திற்கும் 40% புள்ளிக்கு குறையாதவாறு புள்ளிகளைப் பெற்றுக்கொள்ளும் விண்ணப்பதாரர்களின் திறமையின் அடிப்படையில் தயார் செய்யப்படுகின்ற பெறுபேறு அட்டை “பணிப்பாளர் நாயகம், அரசாங்க தொழிற்சாலைகள் திணைக்களம், கொலன்னாவை” இற்கு பெற்றுக்கொடுக்கப்படும். பரீட்சைக்குத் தோற்றிய சகல விண்ணப்பதாரிகளுக்கும், பெறுபேறுகளை தனிப்பட்ட வகையில் அனுப்பிவைக்கப்படும் அல்லது இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தின் www.results.exam.gov.lk இணையத்தளத்தின் மூலம் பெறுபேறுகள் பகிரங்கப்படுத்தப்படும்.

16. இந்த அறிவித்தலின் சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழி மூலமான அறிவித்தல்களுக்கு இடையே ஒவ்வாமை ஏற்படும் பட்சத்தில், சிங்கள மொழி மூலமான அறிவித்தலே மேலோங்கி நிற்கும்.

பணிப்பாளர் நாயகம்,
அரசாங்க தொழிற்சாலைகள் திணைக்களம்.

அரசாங்க தொழிற்சாலைகள் திணைக்களம்,
கொலன்னாவ வீதி,
கொலன்னாவ,
2019, மே 15.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

அரசாங்க தொழிற்சாலைகள் திணைக்களத்தின் கண்காணிப்பு முகாமைத்துவ உதவியாளர் - தொழில்நுட்ப
சேவை வகுதியின் பதவிகளுக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை - 2018 (2019)

(Open Competitive Examination For Recruitment to Posts in Supervisory Management Service - Technological
Service Category in the Department of Government Factory) - 2018 (2019)

(அலுவலக உபயோகத்திற்கு மட்டும்)

1. பரீட்சைக்குத் தேர்ந்தும் மொழி மூலம் :

சிங்களம் - 2, தமிழ் - 3, ஆங்கிலம் - 4 (உரிய இலக்கத்தை கூட்டினுள் குறிப்பிடுக.)

2. பதவி

பொறிமுறை கண்காணிப்பாளர்

திட்ட படவரைஞர்

மேலுள்ள 2 பதவிகளும்

3. விண்ணப்பதாரியின் பெயர் :

3.1 முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் :-----.

(i) சிங்களம்/தமிழில் :-----

(ii) ஆங்கிலத்தில் (IN BLOCK LETTERS) :

உதா. :- (SILVA, A. B. C. D.) -----

3.2 முதலெழுத்துக்களின் மூலமான பெயர்கள் :-----.

(i) சிங்களம்/தமிழில் :-----

(ii) ஆங்கிலத்தில் (IN BLOCK LETTERS) :

4. பரீட்சை அனுமதிச்சீட்டை அனுப்ப வேண்டிய முகவரி :-----.

(i) சிங்களம்/தமிழில் :-----

14. தற்போது ஏதும் பதவியை வகிப்பவராயின் அது பற்றிய விபரம் :

- (i) பதவியும் தரமும் :-----.
- (ii) நியமனம் பெற்ற திகதி :-----.
- (iii) நிறுவனம் :-----.
- (iv) ஓய்வூதிய உரித்துடைய பதவியா என்பது :-----.

விண்ணப்பதாரியின் உறுதியுரை :

இந்த விண்ணப்பப்படிவத்தில் நான் குறிப்பிட்டுள்ள தகவல்கள் எனது அறிவுக்கு அமைய உண்மையானவை என்றும் சரியானவை என்றும் உறுதி செய்கின்றேன். இந்தத் தகவல்கள் உண்மைக்கு முரணானது அல்லது தவறானது என்பது நியமனம் செய்யப்பட முன்னர் உறுதி செய்யப்படும் பட்சத்தில் நான் தகுதியற்றவராவேன் என்றும், நியமனம் செய்யப்பட்ட பின்னர் உண்மைக்கு முரணானது அல்லது தவறானது என்பது உறுதி செய்யப்படும் பட்சத்தில் பதவி நீக்கம் செய்யப்படுவதற்கு உட்படுவேன் என்பதையும் அறிவேன். மேலும் பரீட்சையை நடாத்துவது மற்றும் பெறுபேறுகளை வெளியிடுவது தொடர்பில் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படுகின்ற சட்டங்கள், விதிகளுக்கும் நான் கட்டுப்படுகின்றேன் என்றும் தெரிவிக்கின்றேன்.

-----,
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :-----.

15. பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தியமை பற்றிய விபரம் :

- 15.1 செலுத்தப்பட்ட பரீட்சைக் கட்டணம் ரூபா (எழுத்தில்) :-----.
- 15.2 பற்றுச்சீட்டு இலக்கம் :-----.
- 15.3 வழங்கப்பட்ட அலுவலகம் :-----.
- 15.4 திகதி :-----.

பணம் செலுத்திய பற்றுச்சீட்டினை கழன்று போகாதவாறு இங்கே உறுதியாக ஒட்டவும்.
அதன் பிரதியை உங்கள் வசம் வைத்திருக்கவும்.

16. விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பத்தை சான்றுப்படுத்தல் :

இந்த விண்ணப்பப்படிவத்தைச் சமர்ப்பித்துள்ள என்பவரை நான் தனிப்பட்ட வகையில் அறிவேன் என்றும், உரிய பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தப்பட்டுள்ளது என்றும், குறித்த பற்றுச்சீட்டு ஒட்டப்பட்டுள்ளது என்றும், ஆந் திகதி அவர் என் முன்னிலையில் கையொப்பமிட்டார் என்றும் நான் சான்றுப்படுத்துகின்றேன்.

-----,
சான்றுப்படுத்துபவரின் கையொப்பம்.

திகதி :-----.

சான்றுப்படுத்துபவரின் பெயர் :-----.

பதவி :-----.

முகவரி :-----.

பதவி முத்திரை :-----.

17. அரசாங்க சேவையின்/மாகாண அரசாங்க சேவையின் ஊழியராயின், திணைக்களத் தலைவரின் சான்றுப்படுத்தல் :

17.1 திரு./ திருமதி/ செல்வி என்பவர் இந்தத் அமைச்சில்/ திணைக்களத்தில் நிரந்தர ஊழியராக சேவையாற்றி வருகின்றார் என்றும், இப்பதவிக்கு தெரிவு செய்யப்படும் பட்சத்தில் அவரை சேவையிலிருந்து விடுவிக்க முடியும்/ முடியாது என்றும் அறியத்தருகின்றேன்.

-----,
திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பம்
மற்றும் பதவி முத்திரை

திகதி :-----.

5.4 விண்ணப்பங்கள் யாவும் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் 2019.06.28 ஆந் திகதி ஆகும்.

5.5 விண்ணப்பங்கள் தெளிவாகவும், பிழையின்றியும் நிரப்பப்பட வேண்டும். அவ்வாறு நிரப்பப்படாத விண்ணப்பங்களும், விண்ணப்பங்கள் அனுப்புவதற்கு நாம் குறிப்பிட்ட கடைசித் திகதிக்குப் பின் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்களும் நிராகரிக்கப்படும்.

5.6 மறைப் பாடசாலையின் கணினி இலக்கத்தையும், முகவரியையும் சரியாகக் குறிப்பிடப்பட்டிருப்பதோடு முகவரி மாற்றப்பட்டிருப்பின் அதை எமக்கு அறிவிக்க வேண்டும். தொலைபேசி வசதியிருப்பின் அதன் இலக்கத்தையும் குறிப்பிடுக. நிரப்பப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்கள் பதிவுத் தபாலில் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முகவரிக்கு அனுப்பி வைக்கவும். விண்ணப்பங்கள் கிடைத்தமை பற்றி அறிவிக்கப்படமாட்டாது :

பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்,
ஒழுங்கமைப்பு (நிறுவனம் மற்றும் வெளிநாட்டு பரீட்சைகள்) கிளை,
இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம்,
த. பெ. இல. 1503,
கொழும்பு.

விண்ணப்பங்கள் அனுப்பப்படும் கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் “சுத்தோலிக்க மறைப் பாடசாலை இறுதிப் பரீட்சை - 2019” என்பதையும் விண்ணப்பிக்கும் நகரத்தையும் குறிப்பிட வேண்டும். விண்ணப்பத்துடன் வேறெந்த சான்றிதழையும் இணைக்கத் தேவையில்லை.

5.7 விண்ணப்பதாரியின் உரிய சான்றிதழ் பற்றிய தகுதியை, விண்ணப்பதாரியை உறுதி செய்யும் மறைப் பாடசாலை பொறுப்பாசிரியர் அல்லது பங்குத் தந்தை அத்தாட்சிப்படுத்த வேண்டும்.

5.8 பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிக்கும் எல்லா பரீட்சார்த்திகளும் விண்ணப்பப்படிவத்தில் பூரணப்படுத்தியுள்ள தகவல்களை தனிப்பட்ட முறையில் பரீட்சித்துப் பார்த்து கையொப்பமிட வேண்டும்.

5.9 விண்ணப்பதாரிகள் ஒப்பமிடாத, அழிக்கும் வெண்மை பயன்படுத்திய மற்றும் வேறு குறைபாடுகளுடன் கூடிய விண்ணப்பப்பத்திரங்களும், விண்ணப்பப்படிவம் ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதித் திகதிக்குப் பின்னர் கிடைக்கும் விண்ணப்பப்படிவங்கள் அறிவித்தலின்றி நிராகரிக்கப்படும்.

6. **பரீட்சைக் கட்டணம்.**- இப்பரீட்சைக்கான கட்டணம் 200.00 ரூபாவாகும். இருப்பினும், முதன் முதலில் தோற்றும் விண்ணப்பதாரர் இப்பரீட்சைக்கான கட்டணத்தைச் செலுத்த தேவையில்லை. நூன சித்தியைப் பூர்த்தி செய்ய வேண்டிய பாடத்திற்கான கட்டணம் 50.00 ரூபா ஆகும்.

6.1 **பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தல்.**- விண்ணப்பதாரர் அனைவரினதும் பரீட்சைக் கட்டணத்தை பொறுப்பாசிரியர் ஒன்று சேர்த்து இலங்கையில் ஏதாவதொரு அஞ்சலகத்தில் செலுத்தி பற்றுச்சீட்டைப் பெற்றுக்கொண்டு, அப்பற்றுச்சீட்டை விண்ணப்பப்பத்திரத்தின் பின்னால் ஒட்டி அனுப்ப வேண்டும். பற்றுச்சீட்டின் பிரதியொன்றை நீங்களும் வைத்திருப்பது நன்று (முத்திரை மற்றும் காசுக்கட்டளை போன்றவை ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது).

6.2 **பரீட்சைக் கட்டணம் மீளப்பெறல்.**- எக்காரணங் கொண்டும் இப்பரீட்சைக்காக செலுத்தப்படும் கட்டணம் வேறு பரீட்சைகளுக்கு மாற்றப்படவோ, மீளச் செலுத்தப்படவோ மாட்டாது.

7. **அனுமதிப்பத்திரம்.**- பரீட்சைக்கு விண்ணப்பித்துள்ள அனைத்து விண்ணப்பதாரர்களுக்கும் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால், விண்ணப்பித்த மறைப் பாடசாலை பொறுப்பாசிரியருடாக அனுமதிப்பத்திரம் அனுப்பப்படும்.

7.1 பரீட்சைக்குத் தோற்றும் அனைத்துப் பரீட்சார்த்திகளும் தமது அனுமதிப்பத்திரத்தில் தமது கையொப்பத்தை சான்றுப்படுத்தி பரீட்சைக்குத் தோற்றும் முதல் நாளிலேயே பரீட்சை நிலைய மேற்பார்வையாளரிடம் கையளிக்க வேண்டும். பரீட்சார்த்தி ஒருவர் தமது அனுமதிப்பத்திரத்தைக் கொடுக்காவிட்டால் அல்லது பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் தமக்கு அளிக்கப்பட்ட பரீட்சை நிலையத்தை விட்டு வேறொரு பரீட்சை நிலையத்தில் பரீட்சைக்குத் தோற்றியிருந்தால் அவரது பரீட்சார்த்தத் தன்மை இரத்துச் செய்யப்படும்.

7.2 அனுமதிப்பத்திரத்திலுள்ள பரீட்சார்த்தியின் கையொப்பம் மறைப் பாடசாலையின் பொறுப்பாசிரியரினால் அல்லது பங்குத் தந்தையினால் அல்லது அரசாங்க பாடசாலையொன்றின் அதிபரினால் அல்லது அரசின் நிரந்தர சேவையில் நிறைவேற்றத்தரத்திலுள்ள அலுவலர் ஒருவரினால் உறுதிப்படுத்தப்பட வேண்டும்.

7.3 பரீட்சை நடைபெறுவதற்கு 7 நாட்களுக்கு முன் அனுமதிப்பத்திரம் கிடைக்காவிடின், அந்த மறைப்பாடசாலை பொறுப்பாசிரியரினூடாக பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்திற்கு அறிவிக்க வேண்டும். அவ்வாறான சந்தர்ப்பங்களில் கீழ்க் குறிப்பிட்ட விபரங்களை அறிவிக்க வேண்டும் :-

- (1) பரீட்சையின் பெயர் ;
- (2) மறைப் பாடசாலையின் பெயர் ;
- (3) மறைப் பாடசாலைக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள கணினி இலக்கம் ;
- (4) விண்ணப்பதாரியின் முழுப் பெயரும் முகவரியும் ;
- (5) விண்ணப்பித்த பரீட்சை நிலையம்/நகரம் ;
- (6) விண்ணப்பப்பத்திரம் அஞ்சலிடப்பட்ட அஞ்சலகம் ;
- (7) விண்ணப்பம் பதிவு செய்யப்பட்ட பதிவு எண்ணும் திகதியும் ;
- (8) பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தப்பட்டிருப்பின் அந்தப் பற்றுச்சீட்டு இலக்கம், திகதி, அஞ்சலகம்.

8. ஆள் அடையாளம்.- ஒவ்வொரு வினாத்தாளுக்கும் தோற்றும் ஒவ்வொரு சந்தர்ப்பங்களிலும் மண்டப மேற்பார்வையாளர் ஏற்றுக்கொள்ளும் விதத்தில் பரீட்சார்த்திகள் தம்மை அடையாளப்படுத்தும் ஆவணத்தைச் சமர்ப்பிக்க ஆயத்தமாக இருக்க வேண்டும். அதற்காக பின்வருவனவற்றில் ஒன்றைப் பயன்படுத்தலாம் :-

- 8.1 தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை ;
- 8.2 செல்லுபடியாகும் கடவுச்சீட்டு ;
- 8.3 தபால் ஆள் அடையாள அட்டை.

9. சித்தி பெற்றமையைத் தீர்மானித்தலும், பெறுபேற்றை வெளியிடலும்.- இத்தேர்வுக்கான வினாத்தாள்களின் எண்ணிக்கை நான்கு ஆகும். பரீட்சையில் சித்திபெறுவதற்கு பரீட்சார்த்தி நான்கு வினாத்தாள்களிலும் சித்தி பெற வேண்டும். ஆயினும் இந்நான்கினுள் ஏதேனும் ஒரு பாடத்தில் மாத்திரம் சித்திபெறாவிடின், அது நான சித்தியாகக் கருதப்படும். பரீட்சைக்குத் தோற்றிய வருடத்திலிருந்து தொடர்ந்து வரும் இரண்டு (02) வருடங்களுக்குள் அந்நான சித்தி பெற்ற பாடத்திற்கு மீண்டும் தோற்றி அதில் சித்தி பெற வேண்டும். (இது 2012 ஆம் ஆண்டு நடைபெற்ற பரீட்சையிலிருந்து நடைமுறைப்படுத்தப்படுகிறது.) நான சித்தி பெறும் மாணவர்கள் அதனைப் பூர்த்தி செய்யும் போது அப்பாடத்திற்கு மட்டுமே தோற்ற வேண்டும்.

9.1 எல்லாப் பாடங்களின் ஒவ்வொரு வினாத்தாளுக்கும் 100 புள்ளிகள் வழங்கப்படுவதுடன் சித்தி பெறும் தரங்களுக்குரிய புள்ளி இடைவெளி மற்றும் குறியீடு என்பன கீழே தரப்பட்டுள்ளது :

புள்ளி ஆயிடை	தரம்	குறியீடு
0-34	சித்தியின்மை	F
35-54	சித்தி	S
55-69	திறமைச் சித்தி	C
70-100	விசேட சித்தி	D

9.2 பரீட்சார்த்திகளின் பெறுபேற்று அட்டவணை அந்தந்த மறைப் பாடசாலைப் பொறுப்பாளருக்கு தபால் மூலம் அனுப்பப்படும்.

10. சான்றிதழ் பத்திரம்.- இத்தேர்வில் சித்தி பெற்ற அனைத்துப் பரீட்சார்த்திகளுக்கும் பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் சான்றிதழ் வழங்குவதற்கு ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.

11. விடைத்தாள் மீள் பரிசீலனை.- மறைப் பாடசாலை பொறுப்பாசிரியரின் வேண்டுகோளின்படி மாத்திரம் விடைத்தாள்கள் பரிசீலனை செய்யப்படும். இத்திணைக்களத்தினால் வெளியிடப்படும் படிவத்தில் பரீட்சைப் பெறுபேறுகள் வெளியிடப்பட்டு 30 நாட்களுக்குள் மீள் பரிசீலனைக்கு விண்ணப்பிக்கலாம். இதற்காக அறிவிடப்படும் கட்டணத் தொகை பற்றி அவ்வப்போது மாற்றம் செய்ய இடமுண்டு. அதுபற்றி விண்ணப்பதாரிக்கு அறிவிக்கப்படும். ஏற்கனவே வெளியிடப்பட்ட பெறுபேற்றில் ஏதும் மாற்றம் ஏற்பட்டால் மட்டுமே இப்பணம் மீளத்தரப்படும். எக்காரணத்தைக் கொண்டும் விண்ணப்பதாரருக்கோ அல்லது அவரது பிரதிநிதிக்கோ விடைத்தாள்களைப் பரிசீலிக்க அனுமதி வழங்கப்படமாட்டாது.

12. இச்சட்டதிட்டங்களுக்கும், பாடத்திட்டத்தில் காட்டப்பட்டுள்ள ஒழுங்கு முறைகளுக்கும் ஏற்ப செயற்படுவதற்கு அனைத்து விண்ணப்பதாரரும் கட்டுப்பட்டு இருப்பதோடு இந்த ஒழுங்குமுறைகளைக் கடைப்பிடிக்காதோர் பற்றிய விடயத்தில் பரீட்சை ஆணையாளரினால் எடுக்கப்படும் முடிவே இறுதியானதும் ஆகும்.

பி. சனத் பூஜித,
பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்.

இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம்,
பெலவத்தை,
பத்தரமுல்லை,
2019, மே 10.

மாவட்டம் 08 - கேகாலை		மாவட்டம் 17 - பொலநறுவை	
நகரம்	நகர எண்	நகரம்	நகர எண்
கேகாலை	814	ஹிங்குராக்கொடை	1727
மாவட்டம் 09 - புத்தளம்		மாவட்டம் 18 - திருகோணமலை	
நகரம்	நகர எண்	நகரம்	நகர எண்
புத்தளம்	915	திருகோணமலை	1828
சிலாபம்	916		
வென்னப்பு	917		
மாவட்டம் 10 - குருநாகல்		மாவட்டம் 19 - மட்டக்களப்பு	
நகரம்	நகர எண்	நகரம்	நகர எண்
குருநாகல்	1018	மட்டக்களப்பு	1929
குளியாப்பிட்டிய	1019		
நிக்கவரட்டிய	1020		
மாவட்டம் 11 - கண்டி		மாவட்டம் 20 - அம்பாறை	
நகரம்	நகர எண்	நகரம்	நகர எண்
கண்டி	1121	அம்பாறை	2030
		கல்முனை	2031
மாவட்டம் 12 - மாத்தளை		மாவட்டம் 21 - யாழ்ப்பாணம்	
நகரம்	நகர எண்	நகரம்	நகர எண்
மாத்தளை	1222	யாழ்ப்பாணம்	2132
		மானிப்பாய்	2133
		பருத்தித்துறை	2134
		நெடுந்தீவு	2135
மாவட்டம் 13 - நுவரெலியா		மாவட்டம் 22 - முல்லைத்தீவு	
நகரம்	நகர எண்	நகரம்	நகர எண்
தலவாக்கலை	1323	கிளிநொச்சி	2236
		முல்லைத்தீவு	2237
		முழங்காவில்	2238
மாவட்டம் 14 - பதுளை		மாவட்டம் 23 - மன்னார்	
நகரம்	நகர எண்	நகரம்	நகர எண்
பதுளை	1424	மன்னார்	2339
		முருங்கன்	2340
		ஆண்டாங்குளம்	2341
		பெரிய பண்டிவிரிச்சான்	2342
மாவட்டம் 15 - மொணறாகலை		மாவட்டம் 24 - வவுனியா	
நகரம்	நகர எண்	நகரம்	நகர எண்
மொணறாகலை	1525	வவுனியா	2443
மாவட்டம் 16 - அநுராதபுரம்			
நகரம்	நகர எண்		
அநுராதபுரம்	1626		

