

## අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාව

උපලේඛනගත රජයේ නිලධාරීන්ගේ සේවයේ ශ්‍රී ලංකා අධිකරණ රෙජිස්ට්‍රාර් සේවයේ III වන ශ්‍රේණිය සඳහා බඳවා ගැනීමේ සීමිත ලිඛිත තරග විභාගය - 2018 (2019)

ශ්‍රී ලංකා අධිකරණ රෙජිස්ට්‍රාර් සේවයේ III වන ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීමේ සීමිත තරග විභාගය සඳහා සුදුසුකම්ලත් ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

01. මෙම විභාගය මගින් බඳවා ගැනීම සිදු කරනු ලබන්නේ ශ්‍රී ලංකා අධිකරණ රෙජිස්ට්‍රාර් සේවයේ III ශ්‍රේණිය සඳහා වේ.  
ලිඛිත විභාගය :- මෙම විභාගය පහත සඳහන් ප්‍රශ්න පත්‍ර හතරකින් (04) සමන්විත වේ.

|   | ප්‍රශ්න පත්‍රය                               | කාලය       | මුළු ලකුණු | සමත් වීම සඳහා ලබා ගත යුතු අවම ලකුණු |
|---|----------------------------------------------|------------|------------|-------------------------------------|
| 1 | ආයතන සංග්‍රහය හා මුදල් රෙගුලාසි              | පැය 02     | 100        | 40                                  |
| 2 | පරිපාලනය හා කළමනාකරණය                        | පැය 01     | 100        | 40                                  |
| 3 | ඉංග්‍රීසි භාෂා ප්‍රවීණතාව                    | පැය 01 1/2 | 100        | 40                                  |
| 4 | ශ්‍රී ලංකාවේ භරයාත්මක සහ කාර්ය පටිපාටික නීති | පැය 01     | 100        | 40                                  |

### සම්මුඛ පරීක්ෂණය :

විභාගයේ සියලුම විෂයන් සමත් අපේක්ෂකයින් අතරින් ඉහළම ලකුණු ලබා ගන්නා අපේක්ෂකයාගේ සිට පහළට ලකුණු අනුපිළිවෙළ අනුගමනය කරමින් සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයකින් පසු එකී විභාගය සඳහා වෙන් කළ පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවට සමාන අයදුම්කරුවන් සංඛ්‍යාවක් පත් කළ හැකිය. එසේ වුවද කිසියම් පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවක් නොපිරවීම සඳහා අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් තීරණය කළ හැකිය.

### 02. සේවා කොන්දේසි :

- 2.1 රාජ්‍ය සේවයේ පත්වීම් පාලනය කරන පොදු කොන්දේසිවලට ද , ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අංක 2088/26 සහ 2018.09.11 දින දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළකරන ලද උපලේඛනගත රජයේ නිලධාරීන් පිළිබඳ ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ පනවා ඇති නියමයන් හා කොන්දේසිවලට ද, එම ව්‍යවස්ථාවට කර ඇති හෝ මින් මතු කෙරෙන හෝ සංශෝධනවලට ද ආයතන සංග්‍රහයේ හා මුදල් රෙගුලාසි විධිවිධානවලට ද යටත්ව තෝරා ගනු ලබන අපේක්ෂකයන් අධිකරණ රෙජිස්ට්‍රාර් සේවයේ 111 ශ්‍රේණියට පත්කරනු ලැබේ.
- 2.2 මෙම තනතුර ස්ථීරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. උපලේඛනගත රජයේ නිලධාරීන්ගේ තනතුරු විශ්‍රාම වැටුප් සහිත බව ඉහතින් දක්වා තිබුණ ද අනාගතයේ දී බඳවා ගනු ලබන ශ්‍රී ලංකා අධිකරණ රෙජිස්ට්‍රාර් සේවයේ III වන ශ්‍රේණියට පත්වන නිලධාරීන් සම්බන්ධයෙන් ඔවුන්ට අදාළ විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳ රජය හා/ හෝ අධිකරණ සේවා කොමිෂන්

සභාව විසින් ඉදිරියේ දී ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණය අනුව නිර්ණය කරනු ලැබේ.

- 2.3 මෙම පත්වීම එක් අවුරුදු වැඩ බැලීමේ කාලයකට යටත් ය. ශ්‍රී ලංකා අධිකරණ රෙජිස්ට්‍රාර් සේවයේ 111 ශ්‍රේණියට බඳවා ගෙන වසර 06 ක් ඇතුළත සේවා ව්‍යවස්ථාවේ 8.13 හි සඳහන් පරිදි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය සමත් විය යුතුය.
- 2.4 රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 01/2014 ට සහ ඊට කරනු ලබන සංශෝධනයන්ට අනුකූලව අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 396 සහ ඊට කරනු ලබන සංශෝධනයන්හි සඳහන් පරිදි ශ්‍රී ලංකා අධිකරණ රෙජිස්ට්‍රාර් සේවයේ III ශ්‍රේණියට අදාළ මට්ටම අනුව තනතුරට බැඳී වසර 05 ක් ඇතුළත නියමිත රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව ලබා ගත යුතුය.
- 2.5 තමා වෙත පිරිනමන ලද තනතුරෙහි රාජකාරී නියමිත දිනයේ දී භාර ගැනීමට අපොහොසත් වන හා/හෝ පත් කරන ලද තනතුරක හෝ පත්කරන ලද ප්‍රදේශයක රාජකාරී භාර ගැනීම ප්‍රතික්ෂේප කරන හෝ මඟ හරින හෝ අයදුම්කරුවන්ගේ පත්වීම අහෝසි කරනු ලැබීමට අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියෝග පරිදි බලය ඇත.
03. මාසික වැටුප් පරිමාණය : අංක 03/2016 හා ඊට අනුරූපව අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් නිකුත් කරන ලද 2016.06.24 දිනැති අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 386 අනුව, උපලේඛනගත රජයේ

නිලධාරීන්ගේ සේවයේ ශ්‍රී ලංකා අධිකරණ රෙජිස්ට්‍රාර් සේවයේ III ශ්‍රේණියට අදාළ මාසික වැටුප් පරිමාණය (MN 7-2016) රු. 41,580 - 11 x 755 - 18 x 1,030 - රු. 68,425 (ආරම්භක වැටුප් පියවර 03 - රු.43,090) ක් වන අතර එම වැටුප් ඔබට හිමිවන්නේ 2020.01.01 දින සිට වේ. ඉහත චක්‍රලේඛයේ උපලේඛන II හි විධිවිධාන පරිදි පත්වීම ක්‍රියාත්මක වන දින සිට වැටුප් ගෙවනු ලැබේ.

04. බඳවාගැනීමේ සුදුසුකම් :

උපලේඛනගත රජයේ නිලධාරීන්ගේ සේවයේ ශ්‍රී ලංකා අධිකරණ රෙජිස්ට්‍රාර් සේවයේ III වන ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීම සඳහා පහත සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය.

- (අ) i. ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියකු වීම,
- ii. අයදුම්කරු විශිෂ්ට චරිතයකින් යුක්ත වීම,
- iii. උපලේඛනගත රජයේ නිලධාරීන්ගේ සේවයට බඳවා ගනු ලබන සෑම අපේක්ෂකයකු ම දිවයිනේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත්, තනතුරේ රාජකාරි ඉටුකිරීමටත් ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයකින් යුක්ත වීම.

(ආ) අධිකරණ කළමනාකරණ සහකාර සේවයට අයත් සේවාවක වසර 10 ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇති සේවය ස්ථිර කර ඇති නිලධාරියකු වීම;

හෝ

(ඇ) අධිකරණ කළමනාකරණ සහකාර සේවයට අයත් සේවාවක වසර 05 ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇති සේවයේ ස්ථිර කර ඇති නිලධාරියකු වීම සහ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගෙන ඇති විශ්වවිද්‍යාලයකින් හෝ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් උපාධි ප්‍රදානය කෙරෙන ආයතනයක් වශයෙන් පිළිගෙන ඇති ආයතනයකින් හෝ පිරිනමනු ලබන උපාධියක් ලබා තිබීම හෝ ඒ හා සමාන සුදුසුකමක් ලෙස අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගනු ලබන සුදුසුකමක් ලබා තිබීම හෝ ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ නීතිඥවරයකු වශයෙන් දිවුරුම් දී තිබීම;

හෝ

(ඈ) අධිකරණවලම භෞතිකව අබණ්ඩ වසර 05 ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇති සංවර්ධන නිලධාරී සේවයට අයත් (වැඩසටහන් සහකාර, ගිණුම් සහකාර ඇතුළුව)

තනතුරක අයදුම්පත් කැඳවන අවස්ථාවේ දී අධිකරණයකම භෞතිකව සේවයේ යෙදී සිටින සේවය ස්ථිර කර ඇති නිලධාරියකු වීම සහ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගෙන ඇති විශ්වවිද්‍යාලයකින් හෝ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් උපාධි ප්‍රදානය කෙරෙන ආයතනයක් වශයෙන් පිළිගෙන ඇති ආයතනයකින් හෝ පිරිනමනු ලබන උපාධියක් ලබා තිබීම හෝ ඒ හා සමාන සුදුසුකමක් ලෙස අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගනු ලබන සුදුසුකමක් ලබා තිබීම හෝ ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ නීතිඥවරයකු වශයෙන් දිවුරුම් දී තිබීම;

හෝ

(ඉ) අධිකරණ පවුල් උපදේශක සේවයේ වසර 03 ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇති සේවය ස්ථිර කර ඇති නිලධාරියකු වීම.

05. විභාග ගාස්තු :- විභාග ගාස්තු රු.600/- කි. මෙම මුදල "අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම්" නමින් මහජන බැංකුව, වෙල්ල විදිය ශාඛාවේ පවත්වාගෙන යන ගිණුම් අංක 297100199025039 ට බැර කර ලබා ගන්නා ලද ලදුපත එහි එක් දාරයක් මඟින් අයදුම්පතේ නියමිත ස්ථානයේ නොගැලවෙන සේ ඇලවිය යුතුය. (රිසිට්පතේ ඡායාස්ථ පිටපතක් මතු ප්‍රයෝජනය සඳහා ළග තබා ගත යුතුය.) කිසිම හේතුවක් නිසාවත් විභාග ගාස්තු ආපසු ගෙවනු නොලබන අතර, මුදල් ඇණවුම් හා මුද්දර භාරගනු නොලැබේ.

5.1 විභාග දිනය.-මෙම විභාගය 2019 මැයි මස දී කොළඹ නගරය තුළදී පමණක් පැවැත්වෙනු ඇත. මෙම විභාගය කල් දැමීමට හෝ අවලංගු කිරීමට අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාවේ උපදෙස්වලට අනුව අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම්ට බලය ඇත.

සැ.යු.- සෑම අයදුම්කරුවකුම තනතුරට අදාළ සියලු සුදුසුකම් ගැසට් පත්‍රයේ දිනය වන 2019 පෙබරවාරි මස 01 වැනි දින හෝ ඊට පෙර හෝ සම්පූර්ණ කර තිබීම අනිවාර්ය වේ.

විභාගය සඳහා වන සම්පූර්ණ කරන ලද ඉල්ලුම් පත්‍රය ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් 2019.03.05 වැනි දින හෝ ඊට පෙර ලැබෙන පිණිස "ලේකම්, අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභා ලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ 12." යන ලිපිනයට එවිය යුතුය.

ඉල්ලුම් පත්‍රය බහා ඇති කවරයේ වමන්පස ඉහළ කෙළවරේ "උපලේඛනගත රජයේ නිලධාරීන්ගේ සේවයේ ශ්‍රී ලංකා අධිකරණ රෙජිස්ට්‍රාර් සේවයේ III වන ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීම සඳහා පවත්වන සීමිත තරග විභාගය - 2018 (2019) " යන

වචන පැහැදිලි ලෙස ලිවිය යුතුය. මෙදිනට පසුව ලැබෙන කිසිම ඉල්ලුම් පත්‍රයක් භාර ගනු නොලැබේ.

06. ඉල්ලුම්කිරීමේ ක්‍රමය -

(අ) ඉල්ලුම් පත්‍රය මෙම නිවේදනයට අමුණා ඇති ආදර්ශ ආකෘතියට අනුකූල විය යුතු අතර, එය කඩදාසියේ දෙපැත්ත පාවිච්චි කරමින් 8 1/2" x 12" (ඒ 4) ප්‍රමාණයේ කඩදාසියක සකස් කර අපේක්ෂකයා විසින්ම සිය අත් අකුරින් සම්පූර්ණ කළ යුතුය. මේ සඳහා පරිගණකයෙන් සකස් කරන ලද/ යතුරුලියනය කරන ලද අයදුම්පත් ද භාවිතා කළ හැකිය.

ආදර්ශ ඉල්ලුම් පත්‍රයට අනුකූල නොවන ඉල්ලුම් පත්‍ර සහ අසම්පූර්ණ ලෙස තොරතුරු සඳහන් කර ඇති ඉල්ලුම් පත් දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. ( ඉල්ලුම් පත්‍රයේ ඡායා පිටපතක් ළඟ තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් විය හැක.) සම්පූර්ණ කරන ලද ඉල්ලුම් පත්‍රය විභාග නිවේදනයේ දැක්වෙන ඉල්ලුම් පත්‍රයට අනුකූල ද යන්න පිළිබඳව අයදුම්කරු විසින් විමසා බැලිය යුතු වේ. එසේ නොවූහොත් ඉල්ලුම් පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප විය හැක.

(ආ) ඉල්ලුම්පත්‍රය අපේක්ෂකයා විභාගයට පෙනී සිටීමට අපේක්ෂා කරන භාෂා මාධ්‍යයෙන්ම විය යුතුය.

(ඇ) අයදුම්පතේ අපේක්ෂකයාගේ අත්සන අධිකරණයේ රෙජිස්ට්‍රාර් සහ ආයතන ප්‍රධානියා විසින් සහතික කළ යුතුය.

(ඈ) සෑම ආකාරයකින් සම්පූර්ණ නොවන ඉල්ලුම් පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. තැපැල් කිරීමේදී ඉල්ලුම් පත්‍රයක් නැතිවීම හෝ ප්‍රමාද වීම ගැන කිසිම පැමිණිල්ලක් සලකා බලනු නොලැබේ.

(ඉ) ඉල්ලුම්පත්‍ර ලද බව දන්වනු නොලැබේ. අයදුම්කරුවන් වෙත ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කළ වහාම ඒ බව සඳහන් කරමින් නිවේදනයක් ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව මගින් පුවත්පත්වල හා දෙපාර්තමේන්තු වෙබ් අඩවියේ පළකරනු ඇත. නිවේදනය පළවී දින දෙකක් හෝ තුනක් හෝ ගත වූ පසුවත් ප්‍රවේශ පත්‍රය නොලැබුණි නම් දැන්වීමේ සඳහන් ආකාරයට ඒ බව ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව වෙත දන්වා සිටිය යුතුය. එසේ දැන්වීමේදී අයදුම් කළ විභාගයේ නම, අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම, ලිපිනය සහ ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය සඳහන් කළ යුතුය. කොළඹින් බැහැර අයදුම්කරුවකු නම් මෙම විස්තර සමග ආකේෂ් මගින් ප්‍රවේශ පත්‍රයේ පිටපතක් එවීම

සඳහා අයදුම්කරුගේ ආකේෂ් අංකයක් ද සඳහන් කොට ඉල්ලුම් ලිපියක්, 011-2784232 දරන ආකේෂ් අංකය මගින් විභාග දෙපාර්තමේන්තුව වෙත යොමු කර විමසීම වඩාත් ඵලදායී වනු ඇත. තව ද, විභාග දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ඉල්ලා සිටින අවශ්‍ය තොරතුරක් තහවුරු කිරීම සඳහා අයදුම්කරු විසින් ළඟ තබා ගත් අයදුම්පතේ පිටපත විභාග ගාස්තුවලට අදාළ ලදුපතේ පිටපත හා අයදුම්පත තැපැල් කිරීමේදී ලියාපදිංචි කරන ලද කුවිතාන්සිය ද සූදානමින් තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත.

07. විභාගයට ඇතුළත් වීම :

(අ) සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ ඉල්ලුම් පත්‍ර එවා ඇති අයදුම්කරුවන්ට විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් ප්‍රවේශ පත්‍රයක් නිකුත් කරනු ඇත. තම ප්‍රවේශපත්‍රය ඉදිරිපත් නොකරන අපේක්ෂකයකුට විභාගයට පෙනී සිටීමට අවසර දෙනු නොලැබේ.

(ආ) අපේක්ෂකයකු තමාට නියම කර ඇති විභාග ශාලාවේදී විභාගයට පෙනී සිටිය යුතුය. සෑම අපේක්ෂකයකුම නියමිත විභාග ශාලාවට අදාළ ප්‍රවේශ පත්‍රය, අත්සන සහතික කරවා ගෙන පළමුවෙන්ම එම ශාලාවේ පෙනී සිටින දින, එහි ශාලාධිපති වෙත භාර දිය යුතුය. සෑම අපේක්ෂකයකුම අනුගමනය කළයුතු නීති මාලාවක් මෙම ගැසට් පත්‍රය ආරම්භයේ පළ කර ඇත. විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට විභාග අපේක්ෂකයින් යටත් වේ. එම නීතිරීති උල්ලංඝනය කළහොත් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන දඬුවමකට යටත් වීමට ඔහුට හෝ ඇයට හෝ සිදුවනු ඇත.

සටහන - අපේක්ෂකයකුට විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රයක් නිකුත් කිරීම, ඔහු හෝ ඇය විභාගයට ඉදිරිපත් වීමට සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට පිළිගැනීමක් ලෙස සලකනු නොලැබේ.

08. අපේක්ෂකයින්ගේ අනන්‍යතාව :

තමා පෙනී සිටින සෑම විෂයයක් සම්බන්ධයෙන්ම විභාග ශාලාධිපති සෑහීමකට පත්වන අයුරින් අපේක්ෂකයකු විභාග ශාලාවේදී තම අනන්‍යතාව ඔප්පු කළයුතුය. මේ සඳහා පහත සඳහන් ඕනෑම ලේඛනයක් පමණක් පිළිගනු ඇත. :

- (අ) ජාතික හැඳුනුම්පත
- (ආ) වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය
- (ඇ) වලංගු රියදුරු බලපත්‍රය

09. සාවද්‍ය තොරතුරු සැපයීමට දැඩිවම :

අපේක්ෂකයෙකුට සුදුසුකම් නොමැති බව අනාවරණය වුවහොත් විභාගයට කලින් හෝ විභාගය පවත්වන කාලයේදී හෝ විභාගයෙන් පසුව හෝ ඕනෑම අවස්ථාවකදී ඔහුගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කෙරේ. අපේක්ෂකයකු ඉදිරිපත් කර ඇති කිසියම් කරුණක් සාවද්‍ය බව දැන දැනම ඉදිරිපත් කරඇති බව හෙළි වුවහොත්, එසේ නැත්නම් යම් වැදගත් කරුණක් ඔහු/ඇය ඕනෑකමකින් යටපත් කර ඇත්නම් ඔහු/ඇය රජයේ සේවයෙන් පහකිරීමට යටත් වේ.

10. මෙම රෙගුලාසිවල සඳහන් නොමැති කරුණු පිළිබඳව අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාවේ උපදෙස්වලට යටත්ව අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් තීරණය කරන පරිදි කටයුතු කරනු ඇත.

11. (අ) විභාගය සිංහල, දෙමළ යන මාධ්‍යයන්ගෙන් පවත්වනු ලැබේ.

(ආ) අපේක්ෂකයකු විභාගයට පෙනී සිටිය යුතු වන්නේ රාජ්‍ය සේවයට ඇතුළත් වීම පිණිස වූ සුදුසුකම් ලබා ගැනීමේ විභාගය/සම්මුඛ පරීක්ෂණය සමත් වූ භාෂාවෙන්ම හෝ රාජ්‍ය භාෂාවකින් හෝ විය යුතුය.

- සටහන- (i) අපේක්ෂකයකු විභාගයේදී පෙනී සිටින සියලුම ප්‍රශ්නපත්‍රවලට එකම භාෂාවකින් පිළිතුරු සැපයිය යුතුය.
- (ii) තම ඉල්ලුම් පත්‍රයෙහි සඳහන් විභාග භාෂා මාධ්‍යය වෙනස් කිරීමට අපේක්ෂකයකුට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.
- (iii) විභාග ප්‍රතිඵල - අයදුම්කරුවන් වෙත විභාග ප්‍රතිඵල දැනුම්දීම විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් මගින් තැපෑලෙන් හෝ [www.results.exams.gov.lk](http://www.results.exams.gov.lk) වෙබ් අඩවිය මගින් සිදු කෙරෙනු ඇත.

12. ලිඛිත විභාගයේ විෂය නිර්දේශය :

(i) ආයතන සංග්‍රහය හා මුදල් රෙගුලාසි :  
ආයතන සංග්‍රහය

- සේවයට බඳවා ගැනීමේ කාර්යය පටිපාටි සහ පත්කිරීම් (11 වන පරිච්ඡේදය)
- මාස් පඩි, තාවකාලික තත්ත්වය, ස්ථිර තත්ත්වය සහ විශ්‍රාම වැටුප් ගිණිකම ප්‍රදානය කිරීම. (IV වන පරිච්ඡේදය)
- මුදා හැරීම, කලින් දැරූ තනතුරකට පෙරළා යැවීම හා සේවය අවසන් කිරීම. (V වන පරිච්ඡේදය)
- වැටුප් (VII වන පරිච්ඡේදය)

- අතිකාල දීමනා, නිවාඩු දින සහ නිවාඩු දින සඳහා වැටුප් සහ දීමනා (VIII වන පරිච්ඡේදය)
- නිවාඩු (XII වන පරිච්ඡේදය)
- දුම්රිය බලපත්‍ර (XIII වන පරිච්ඡේදය)
- වැටුප් ණය සහ අත්තිකාරම් (XXIV වන පරිච්ඡේදය)
- නිලධාරීන්ගේ කායික යෝග්‍යතාව පිළිබඳ වෛද්‍ය පරීක්ෂණය හා වෛද්‍ය උපචාරය (XXVI වන පරිච්ඡේදය)
- ලිපි ගනුදෙනු කිරීමේ මාර්ග (XXVII වන පරිච්ඡේදය)
- රජයේ නිලධාරීන් සම්බන්ධයෙන් ආණ්ඩුව සතු බලතල (XXX වන පරිච්ඡේදය)
- නීති උපදෙස් හා නීති ක්‍රියාමාර්ග (XXXIII වන පරිච්ඡේදය)
- ආයතන සංග්‍රහය 11 කොටස (XLVII, XLVIII වන පරිච්ඡේදය)

මුදල් රෙගුලාසි

- වියදම් හා ආදායම් ඇස්තමේන්තු (1 වන පරිච්ඡේදය)
  - වියදම්, අනහැර දැමීම්, ආපසු ගෙවීම් , ආදිය සඳහා අධිකාරී බලය (II වන පරිච්ඡේදය)
  - මුදල් පාලනය හා ගිණුම්ගත කළ හැකි වීම. (111 වන පරිච්ඡේදය)
  - ලැබීම් (IV වන පරිච්ඡේදය)
  - ගෙවීම් (V වන පරිච්ඡේදය)
  - ආණ්ඩුවේ මුදල් යනාදියේ භාරකාරත්වය, අග්‍රිම හා බැංකු ගිණුම් (VI වන පරිච්ඡේදය)
  - ගණන් තැබීම (VII වන පරිච්ඡේදය)
  - අත්තිකාරම් ගිණුම (VIII වන පරිච්ඡේදය)
  - අධිකරණවල ගිණුම් (X වන පරිච්ඡේදය)
- සහ
- රජයේ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය

පිළිබඳ අවබෝධය මෙයින් අපේක්ෂා කෙරේ.

(ii) පරිපාලනය හා කළමනාකරණය :-

පරිපාලන/කළමනාකරණ ක්ෂේත්‍රය තුළ ඇතිවිය හැකි සිද්ධි/ගැටළු කිහිපයක් ඉදිරිපත් කර එම සිද්ධිවලට/ගැටළුවලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම හා එකී සිද්ධි/ගැටළු නිරාකරණය කිරීම සඳහා අපේක්ෂකයා සතු න්‍යායික සහ ප්‍රායෝගික දැනුම පරීක්ෂා කිරීම අරමුණු කරගත් ප්‍රශ්න ඉදිරිපත් කරනු ඇත.

(iii) ඉංග්‍රීසි භාෂා ප්‍රවීණතාව :-

මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය අ.පො.ස. (සා.පෙළ) ඉංග්‍රීසි ප්‍රශ්න පත්‍රයට සමාන වන අයුරින් සකස් කෙරෙනු ඇත. ඒ හා සමාන දැනුමක් මෙයින් අපේක්ෂා කෙරේ.



iv. ශ්‍රී ලංකාවේ හරයාත්මක සහ කාර්යය පටිපාටික නීති :-

- ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා නීති
- අධිකරණ සංවිධාන පනත
- 1979 අංක 44 දරන ප්‍රාථමික අධිකරණ නඩු විධාන පනත
- දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය
- සාක්ෂි ආඥා පනත
- අපරාධ නඩු විධාන සංග්‍රහය පනත
- සිවිල් නඩු විධාන සංග්‍රහය

13. මෙහි සිංහල , දෙමළ, ඉංග්‍රීසි මාධ්‍ය නිවේදන අතර කිසියම් අනනුකූලතාවයක් පවතී නම්, එවැනි විටක සිංහල මාධ්‍ය නිවේදනය අනුව කටයුතු කළ යුතුය.

අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියෝග පරිදි,

එච්.එස්.සෝමරත්න

ලේකම්,

අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාව

පිළිබඳ අවබෝධය මෙයින් අපේක්ෂා කෙරේ.

සටහන : සෑම ලිඛිත පිළිතුරු පත්‍රයකම අපැහැදිලි අත් අකුරු සම්බන්ධයෙන් ලකුණු අඩු කරනු ලැබේ.  
මෙම ප්‍රශ්න පත්‍ර බහුවරණ ප්‍රශ්න, කෙටි ප්‍රශ්න, ව්‍යුහගත රචනා ප්‍රශ්න හා රචනා ප්‍රශ්නවලින් සමන්විත වනු ඇත.

2019 ජනවාරි මස 29 වන දින,

කොළඹ 12,

අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභා ලේකම් කාර්යාලයේ දී ය.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

උපලේඛනගත රජයේ නිලධාරීන්ගේ සේවයේ ශ්‍රී ලංකා අධිකරණ රෙජිස්ට්‍රාර් සේවයේ III වන ශ්‍රේණිය සඳහා බඳවා ගැනීමේ සීමිත ලිඛිත තරග විභාගය - 2018 (2019)

Limited written Competitive Examination for the recruitment of officers to Grade III of Court Registrars' Service in the Scheduled Public Officers' Service - 2018 (2019)

(කාර්යාලයේ ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි.)

01. මාධ්‍යය :

විභාගයට පෙනී සිටින භාෂා මාධ්‍ය:

සිංහල - 2

දෙමළ - 3

(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

02. පෞද්ගලික තොරතුරු :

2.1 සම්පූර්ණ නම :\_\_\_\_\_.

(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින් )

2.2 මූලකුරු අගට යොදා මූලකුරු සමඟ නම :\_\_\_\_\_.

(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින් )

උදා : SIRIWARDANA , A.P.K.

2.3 සම්පූර්ණ නම :\_\_\_\_\_.

(සිංහලෙන්/දෙමළෙන්)

2.4 කාර්යාල ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින් ) : (ප්‍රවේශ පත්‍රය මෙම ලිපිනයට තැපැල් කරනු ලැබේ)

:\_\_\_\_\_.

2.5 කාර්යාල ලිපිනය (සිංහලෙන්/දෙමළෙන් ) :\_\_\_\_\_.

2.6 පෞද්ගලික ලිපිනය (සිංහලෙන්/දෙමළෙන් ) :\_\_\_\_\_.

2.7 පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය :\_\_\_\_\_.

2.8 ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය : පුරුෂ - 0 ස්ත්‍රී - 1

(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

2.9 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :

2.10 විවාහක/අවිවාහක බව : විවාහක - 1 අවිවාහක - 2

(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

2.11 උපන් දිනය :

වර්ෂය:  මාසය:  දිනය:

2.12 2019.02.01 දිනට වයස :

අවුරුදු :  මාස :  දින:

2.13 දුරකථන අංකය :

ස්ථාවර :  ජංගම :

03. (අ) i. අධිකරණ කළමනාකරණ සේවයට ඇතුළත් වූ දිනය :\_\_\_\_\_.

■ එම පත්වීම ස්ථිර කළ දිනය :\_\_\_\_\_.

■ එම සේවා කාලය :\_\_\_\_\_.

ii. අධිකරණ සංවර්ධන නිලධාරී (වැඩසටහන් සහකාර/ගිණුම් සහකාර ඇතුළුව) සේවයට

ඇතුළත් වූ දිනය :\_\_\_\_\_.

■ එම පත්වීම ස්ථිර කළ දිනය :\_\_\_\_\_.

■ එම සේවා කාලය :\_\_\_\_\_.

iii. අධිකරණ පවුල් උපදේශක සේවයට ඇතුළත් වූ දිනය :\_\_\_\_\_.

■ එම පත්වීම ස්ථිර කළ දිනය :\_\_\_\_\_.

■ එම සේවා කාලය :\_\_\_\_\_.

(ආ). උපාධිධාරී අයදුම්කරුවකුනම්,

1. උපාධිය :\_\_\_\_\_.

2. උපාධිය සම්පූර්ණ කළ දිනය :\_\_\_\_\_.

3. විශ්වවිද්‍යාලය :\_\_\_\_\_.

(ඇ). ඊට සමාන අධ්‍යාපන හෝ වෘත්තීය සුදුසුකම් :

1. විශ්වවිද්‍යාලය/ ආයතනය :\_\_\_\_\_.

2. සුදුසුකම් :\_\_\_\_\_.

3. සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කළ දිනය :\_\_\_\_\_.

(ඈ). ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ නීතිඥවරයකු ලෙස දිවුරුම් දුන් දිනය :\_\_\_\_\_.

04. වෙනත් සුදුසුකම් : .....

05. සේවා කාලය තුළ යම්කිසි විනයානුකූල කටයුත්තකට යටත්ව තිබේද, එසේ නම් ඒ පිළිබඳව තොරතුරු කෙටියෙන් දක්වන්න.

:- .....

06. ඔබ කවරදාක හෝ වෝදනාවක් සඳහා උසාවියකින් වරදකරු කරනු ලැබ තිබේ ද?  
(අදාළ කොටුවේ (✓) ලකුණ යොදන්න) (ඔව් නම් විස්තර සඳහන් කරන්න)

ඔව්

☐

නැත

☐

07. විභාග ගාස්තු ගෙවූ ලදුපත පිළිබඳ විස්තර:

විභාග ගාස්තු ගෙවූ කාර්යාලය :\_\_\_\_\_.

ලදුපත් අංකය හා දිනය :\_\_\_\_\_.

ගෙවූ මුදල :\_\_\_\_\_.

ලදුපත නොගැලවෙන සේ මෙහි අලවන්න.  
(ලදුපතේ පිටපතක් ළඟ තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් විය හැකිය.)

08. අයදුම්කරුගේ සහතිකය:

(අ) මෙම ඉල්ලුම් පත්‍රයේ මා විසින් සපයා ඇති තොරතුරු මා දන්නා තරමින් සත්‍ය හා නිවැරදි බව ගෞරවයෙන් ප්‍රකාශ කර සිටිමි. මෙහි යම් කොටස් සම්පූර්ණ නොකිරීමෙන් සහ/හෝ වැරදි ලෙස සම්පූර්ණ කිරීමෙන් සිදුවිය හැකි ප්‍රතිඵලය විඳ දරාගැනීමට එකඟ වෙමි. තව ද මෙහි සියලුම කොටස් නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර ඇති බව ද ප්‍රකාශ කරමි.

(ආ) මා විසින් කරන ලද මෙම ප්‍රකාශය අසත්‍ය යැයි ඔප්පු වුවහොත්, පත්කරනු ලැබීමට පෙර නුසුදුස්සකු වන බව සහ පත්වීම ලැබීමෙන් පසු සේවයෙන් පහකරනු ලැබීමට යටත් වන බවද මම දනිමි.

(ඇ) තවද, විභාගය පැවැත්වීම හා ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට මම යටත් වන බව ද ප්‍රකාශ කරමි.

(ඈ) මෙහි සඳහන් කිසිදු තොරතුරක් පසුව වෙනස් නොකරමි.

\_\_\_\_\_,  
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :\_\_\_\_\_.

09. අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම :

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබන .....මයා/මිය/මෙනවිය මෙම අධිකරණයේ අධිකරණ ..... තනතුරේ ..... ශ්‍රේණියේ සේවය කරන බවත්, 2019.02.01 දිනට පූර්වාසන්නයෙන් වූ කාල සීමාව තුළ ඔහුගේ/ඇයගේ වැටුප් වර්ධක සියල්ල උපයා ගෙන ඇති බවද, එම කාල සීමාව තුළ වරදකට (අවවාද කිරීම් හැර) කිසිම ආකාරයක විනයානුකූල දඬුවමකට ඔහු/ඇය භාජනය නොවූ බවද, ගැසට් නිවේදනයේ 4 ඡේදයට අනුව සුදුසුකම් සියල්ල සපුරා ඇති බවද, පෞද්ගලික ලිපි ගොනුව අනුව අදාළ ගැසට් නිවේදනයේ සඳහන් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව ඔහු/ඇය විභාගයට පෙනී සිටීමට සුදුසුකම් ලබා ඇති බවද, නියමිත විභාග ගාස්තු ගෙවා ඇති බවද, එම ලදුපත අලවා ඇති බවද, මා ඉදිරිපිට දී ..... දින ඔහුගේ/ඇයගේ අත්සන තැබූ බවත් සහතික කරමි.

\_\_\_\_\_,  
අත්සන සහතික කරන  
නිලධාරියාගේ අත්සන.  
(අධිකරණයේ රෙජිස්ට්‍රාර්)  
(නිල මුද්‍රාව)

දිනය :\_\_\_\_\_.

සහතික කරන නිලධාරියාගේ සම්පූර්ණ නම :\_\_\_\_\_.

තනතුර :\_\_\_\_\_.

ලිපිනය :\_\_\_\_\_.

(නිල මුද්‍රාවෙන් සනාථ කරන්න)

**දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය**

මෙම ..... සේවය කරන ..... මයා/මිය/මෙනවිය මෙම අධිකරණයේ අධිකරණ ..... තනතුරක සේවය කරන බවද, 2019.02.01 දිනට පූර්වාසන්නයෙන් වූ කාල සීමාව තුළ ඔහුගේ/ඇයගේ වැටුප් වර්ධක සියල්ල උපයා ගෙන ඇති බවද, එම කාල සීමාව තුළ වරදකට (අවවාද කිරීම් හැර) කිසිම ආකාරයක විනයානුකූල දඬුවමකට ඔහු/ඇය භාජනය නොවූ බවද, ගැසට් නිවේදනයේ 4 ඡේදයට අනුව සුදුසුකම් සියල්ල සපුරා ඇති බවද, අදාළ ගැසට් නිවේදනයේ සඳහන් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව ඔහු/ඇය විභාගයට පෙනී සිටීමට සුදුසුකම් ලබා ඇති බවද, නියමිත විභාග ගාස්තු ගෙවා, එම ලදුපත අලවා ඇති බවද, ඔහු/ඇය මා ඉදිරිපිටදී මෙම අයදුම්පත අත්සන් කළ බවද මෙයින් සහතික කරමි.

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන :\_\_\_\_\_.

දිනය :\_\_\_\_\_.

නිල මුද්‍රාව :\_\_\_\_\_.